

## Características básicas del hogar y vivienda y pagos de referencia superior a la semana

3

### 1. Identificación de la sección

Municipio _____	
Distrito/Sección _____	Provincia _____ <input type="text"/>
Grupo de semanas _____	Nº orden de la sección _____ <input type="text"/>
Bloque _____	
Grupo de rotación _____	

### 2. Identificación de la vivienda

Tipo de vivienda \_\_\_\_\_       Nº de identificación de la vivienda \_\_\_\_\_

### 3. Identificación del hogar

Nº de hogar dentro de la vivienda \_\_\_\_\_   
 Clave de colaboración del hogar \_\_\_\_\_

### 4. Complemento a la identificación

Año/trimestre \_\_\_\_\_   
 Clave de colaboración teórica \_\_\_\_\_

### 5. Períodos de referencia de los bienes y servicios

Trimestral: del día  de  de  al día  de  de   
 Mensual: del día  de  de  al día  de  de

#### Naturaleza, características y finalidad

La **Encuesta Continua de Presupuestos Familiares** es una fuente estadística diseñada con la finalidad de obtener información para el estudio y seguimiento de los gastos de consumo y de las condiciones de vida (salud, educación, vivienda, equipamiento, ingresos...) de los hogares españoles.

#### Legislación

##### Secreto Estadístico

Serán objeto de protección y quedarán amparados por el **secreto estadístico**, los datos personales que obtengan los servicios estadísticos, tanto directamente de los informantes como a través de fuentes administrativas (art. 13.1 de la Ley de la Función Estadística Pública de 9 de mayo de 1989, (LFEP). Todo el personal estadístico tendrá la obligación de preservar el secreto estadístico (art. 17.1 de la LFEP).

##### Obligación de facilitar los datos

Las Leyes 4/1990 y 13/1996 establecen la **obligación de facilitar los datos** que se soliciten para la elaboración de esta Estadística. Los servicios estadísticos podrán solicitar datos de todas las personas físicas y jurídicas nacionales y extranjeras, residentes en España (artículo 10.1 de la LFEP).

Todas las personas físicas y jurídicas que suministren datos, tanto si su colaboración es obligatoria como voluntaria, **deben contestar de forma veraz, exacta, completa y dentro del plazo** a las preguntas ordenadas en la debida forma por parte de los servicios estadísticos (art. 10.2 de la LFEP).

Para velar por el cumplimiento de estas normas la LFEP (art. 48) otorga al INE capacidad sancionadora.

## 6. Vivienda principal: régimen de tenencia, alquileres, gastos comunitarios, seguros, impuestos y tasas

El período trimestral al que se hace referencia en este apartado es el que figura en la portada de este cuestionario si el hogar se encuentra en esta entrevista en colaboración g. Si la colaboración es G, al anterior período hay que añadirle el de la semana de anotaciones. En este caso habrá que transcribir a este apartado las anotaciones relacionadas con él y recogidas en los cuestionarios PF1 y PF2 de los miembros del hogar durante la semana de anotaciones, completándolas en caso necesario.

### 6.1. ¿Cuál es el régimen de tenencia de la vivienda?

- Propiedad sin préstamo o hipoteca en curso \_\_\_\_\_  1
- Propiedad con préstamo o hipoteca en curso \_\_\_\_\_  2
- Alquiler \_\_\_\_\_  3
- Alquiler reducido (Renta antigua) \_\_\_\_\_  4
- Cesión semigratuita \_\_\_\_\_  5
- Cesión gratuita \_\_\_\_\_  6
- pasar a la pregunta 6.4

### 6.2. ¿Quién les ha alquilado o cedido la vivienda?

- La empresa, organismo privado o público, institución, etc en la que trabaja algún miembro del hogar (por razón de trabajo) \_\_\_\_\_  1
- Otro hogar (por razón ajena al trabajo) \_\_\_\_\_  2
- La Administración Pública (por razón ajena al trabajo) \_\_\_\_\_  3
- Una institución privada sin fines de lucro (por razón ajena al trabajo) \_\_\_\_\_  4
- Otros (empresas, instituciones, etc., por razón ajena al trabajo) \_\_\_\_\_  5

### 6.3. Recibos en concepto de alquiler de la vivienda

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el importe de los recibos de alquiler pagados dentro del período trimestral y el número de meses que abarca cada recibo. Si incluyen algún pago adicional no desglosable de agua fría, agua caliente, calefacción, etc., cumplimente la correspondiente casilla con una X. Si la cesión incluye algún pago adicional cumplimente también la correspondiente casilla con una X. Si el hogar no ha pagado recibo alguno por ser una vivienda cedida gratuitamente o por cualquier otra causa, anote 0 en el importe.

Importe	Período (meses)	Agua fría	Agua caliente	Calefacción	Garaje	Gastos comunitarios	Otros
1           ,		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	
2           ,		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	
3           ,		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	
4           ,		<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	

Codificación de Otros: Teléfono 1, Electricidad 2, Gas 3, Otros 4.

Entrevistador consulte la respuesta dada en la pregunta 6.1:

Si es alquiler (código 3) → pase a la pregunta 6.5

En otro caso → pase a la pregunta 6.4

**6.4. ¿Qué alquiler mensual bruto cree que tendrían que pagar por una vivienda como esta?. (Incluya en el cálculo del alquiler los gastos comunitarios)**

Alquiler mensual bruto estimado ,

**6.5. ¿Han efectuado algún pago de gastos comunitarios en recibo independiente en el período trimestral?**

SI  1  
 NO  6 → pasar a la pregunta 6.7

**6.6. Recibos en concepto de gastos comunitarios.**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el importe de los recibos de gastos comunitarios pagados dentro del período trimestral y el número de meses que abarca cada recibo. Si incluyen algún pago adicional no desglosable de agua fría, agua caliente, calefacción, etc., cumplimente la correspondiente casilla con una X.

**A continuación pase a formular la pregunta 6.8.**

Importe	Período (meses)	Agua fría	Agua caliente	Calefacción	Garaje	Gas	Otros
1 <input type="text"/> , <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="text"/>
2 <input type="text"/> , <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="text"/>
3 <input type="text"/> , <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="text"/>
4 <input type="text"/> , <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 2	<input type="checkbox"/> 3	<input type="checkbox"/> 4	<input type="checkbox"/> 5	<input type="text"/>

Codificación de Otros: Teléfono 1, Electricidad 2, Otros 3.

**6.7. ¿Cuál es el motivo por el que no han pagado gastos comunitarios en recibo/s independiente/s?**

Los ha pagado la empresa, organismo, etc. en la que trabaja algún miembro del hogar  1  
 Los ha pagado otro hogar, organismo o institución  2  
 Están incluidos en el recibo de alquiler  3  
 Otros motivos (no es el período de pago, se ha retrasado el pago, etc.)  4

**6.8. ¿La vivienda está asegurada?**

SI  1  
 NO  6 → pasar a la pregunta 6.11

**6.9. ¿Han efectuado algún pago de seguro ligado a esta vivienda en el período trimestral?**

SI  1  
 NO, lo ha pagado la empresa, organismo, etc., en la que trabaja algún miembro del hogar  2  
 NO, lo ha pagado el propietario (alquiler o cesión)  3  
 NO, no es el período de pago  4  
 NO, otros motivos (retraso en el pago, etc.)  5

→ pasar a la pregunta 6.11

**6.10. Recibos en concepto de seguro ligado a esta vivienda.**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y para cada tipo de seguro anote en una línea, complementando si procede, el importe del recibo pagado dentro del período trimestral y el número de meses que abarca. Si han pagado **varios recibos** por el mismo tipo de seguro dentro del período, sume el importe y los meses que abarca cada uno de ellos y anote el resultado en las casillas correspondientes.

	Importe	Período (en meses)
1	_____, ____	____
2	_____, ____	____

**6.11. ¿Han efectuado algún pago en concepto de impuestos o tasas sobre la propiedad de esta vivienda en el período trimestral?**

- SI  1  
 NO  6 → pasar al apartado 7

**6.12. Recibos en concepto de impuestos o de tasas sobre la propiedad de la vivienda.**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y pregunte y anote el importe de los recibos de impuestos o tasas pagados dentro del período trimestral y el número de meses que abarcan. Si han pagado **varios recibos** por el mismo concepto dentro del período, sume el importe y los meses que abarcan cada uno de ellos y anote el resultado en las casillas correspondientes. Si hay algún pago de impuestos o tasas en el cuarto ítem, anote además en el espacio reservado para ello, la clase de impuesto o tasa y el código en el peine correspondiente.

	Importe	n° de meses que cubre	
1. IBI	_____, ____	____	
2. Tasa de alcantarillado	_____, ____	____	
3. Tasa de recogida de basuras	_____, ____	____	
4. Otros	_____, ____	____	Impuesto o tasa (código) <input type="checkbox"/>

**7. Vivienda principal: agua, electricidad, gas, teléfono, calefacción y otros combustibles**

El período trimestral al que se hace referencia en este apartado es el que figura en la portada de este cuestionario si el hogar se encuentra en esta entrevista en colaboración g. Si la colaboración es G, al anterior período hay que añadirle el de la semana de anotaciones. Es este caso habrá que transcribir a este apartado las anotaciones relacionadas con él y recogidas en los cuestionarios PF1 y PF2 de los miembros del hogar durante la semana de anotaciones, completándolas en caso necesario.

No vuelva a hacer referencia a pagos ya declarados anteriormente

**7.1. Agua fría**

**7.1.1. ¿Disponen de agua en la vivienda?**

- SI  1  
 NO  6 → pasar al epígrafe 7.3

**7.1.2. ¿Han efectuado algún pago de agua fría (o fría y caliente si no se pueden desglosar) en recibo independiente en el período trimestral?**

- SI  1  
NO  6 → pasar a la pregunta 7.14

**7.1.3. Recibos en concepto de agua fría (o fría y caliente si no se pueden desglosar)**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y pregunte si los pagos efectuados se refieren a la totalidad del agua consumida o a una parte de ella.

A continuación anote complementando si procede, el importe del recibo de agua pagado dentro del período trimestral, y el número de meses que abarca. Si han pagado **varios recibos** sume el importe, y los meses que abarcan cada uno de ellos y anote el resultado en las casillas correspondientes.

Proceda de modo análogo en el caso de que el recibo/s de agua fría incluya el agua caliente y no se puedan desglosar ambos conceptos.

	Importe	Período (en meses)	
1. Pago total	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	→ pasar al epígrafe 7.2
2. Pago parcial	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>	

**7.1.4. ¿Cuál es el motivo por el que no han pagado nada o solo parte del agua fría (o fría y caliente si no se puede desglosar) en recibo independiente?**

- La ha pagado la empresa, organismo, etc. en la que trabaja algún miembro del hogar \_\_\_\_\_  1  
La ha pagado otro hogar, organismo, etc. \_\_\_\_\_  2  
Está incluida en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  3  
Está incluida en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  4  
Otros motivos (no es el período de pago, retraso en el pago, etc.) \_\_\_\_\_  5
- pasar al epígrafe 7.2

**7.1.5. ¿Conoce el importe de agua que le ha sido pagado, y el número de meses que cubre el pago de agua fría en el período trimestral?**

Entrevistador: en caso afirmativo anótelo, y si les han pagado **varios recibos** en dicho período anote los totales en las casillas correspondientes.

Proceda de modo análogo en el caso de que el recibo/s de agua fría incluya el agua caliente y no se puedan desglosar ambos conceptos.

	Importe	Período (en meses)
SI <input type="checkbox"/> 1 →	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>	<input type="text"/> <input type="text"/>
NO <input type="checkbox"/> 6		

---

## 7.2. Agua caliente

**7.2.1. ¿Disponen de agua caliente en la vivienda?**

- Agua caliente central  1  
Agua caliente individual  2  
No disponen de agua caliente  3 → pasar al epígrafe 7.3

### 7.2.2. Indique la principal fuente de energía usada para calentar el agua

- Electricidad \_\_\_\_\_  1  
 Gas natural \_\_\_\_\_  2  
 Gas licuado (propano, butano, etc.) \_\_\_\_\_  3  
 Otros combustibles líquidos (gasoil, fueloil, etc.) \_\_\_\_\_  4  
 Combustibles sólidos (carbón leña, etc.) \_\_\_\_\_  5

Entrevistador consulte la pregunta 7.2.1.  
 Si la respuesta es 2 pase a formular la pregunta 7.2.7.  
 Si la respuesta es 1 continúe con la pregunta siguiente

### 7.2.3. ¿Han efectuado algún pago de agua caliente central en recibo independiente en el período trimestral?

- SI  1  
 NO  6 → pasar a la pregunta 7.2.5

### 7.2.4. Recibos en concepto de agua caliente central.

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el importe del recibo de agua caliente central pagado dentro del período trimestral, y el número de meses que abarca. Si han pagado **varios recibos** sume el importe, y los meses que abarcan cada uno de ellos y anote el resultado en las casillas correspondientes.

Importe  ,    
 Período (en meses)  → pasar al epígrafe 7.3

### 7.2.5. ¿Cuál es el motivo por el que no han pagado el agua caliente central en recibo independiente?

- La ha pagado la empresa, organismo, etc. en la que trabaja algún miembro del hogar \_\_\_\_\_  1  
 La ha pagado otro hogar, organismo, etc. \_\_\_\_\_  2  
 Está incluida en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  3  
 Está incluida en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  4  
 Está incluida en el recibo de agua fría \_\_\_\_\_  5  
 Está incluida en el recibo de calefacción central \_\_\_\_\_  6  
 Está incluida en el recibo o factura del combustible \_\_\_\_\_  7  
 Otros motivos (no es el período de pago, retraso en el pago, etc.) \_\_\_\_\_  8
- pasar al epígrafe 7.3

### 7.2.6. ¿Conoce el importe del agua caliente que le ha sido pagado y el número de meses que cubre el pago de agua caliente central consumida en el período trimestral?

Entrevistador: en caso afirmativo anótelo, y si les han pagado **varios recibos** en dicho período anote los totales en las casillas correspondientes.

SI  1 →  ,     
 NO  6

→ pasar al epígrafe 7.3

### 7.2.7. ¿Utilizan el mismo combustible para calentar el agua y para calefacción y no pueden desglosar el pago?

- SI  1  
 NO  6

## 7.3. Electricidad

### 7.3.1. ¿Disponen de electricidad en la vivienda?

- SI  1  
 NO  6 → pasar al epígrafe 7.4

### 7.3.2. ¿Han efectuado algún pago de electricidad en recibo independiente en el período trimestral?

- SI  1  
 NO  6 → pasar a la pregunta 7.3.4

### 7.3.3. Recibos en concepto de electricidad

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el importe del recibo de electricidad pagado dentro del período trimestral, y el número de meses que abarca. Si han pagado **varios recibos** sume el importe, y los meses que abarcan cada uno de ellos y anote el resultado en las casillas correspondientes.

Importe Período (en meses)  
,  → pasar al epígrafe 7.4

### 7.3.4. ¿Cuál es el motivo por el que no han pagado la electricidad en recibo independiente?

- La ha pagado la empresa, organismo, etc. en la que trabaja algún miembro del hogar \_\_\_\_\_  1  
 La ha pagado otro hogar, organismo, etc. \_\_\_\_\_  2  
 Está incluida en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  3  
 Está incluida en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  4  
 Otros motivos (no es el período de pago, retraso en el pago, etc.) \_\_\_\_\_  5
- pasar al epígrafe 7.4

### 7.3.5. ¿Conoce el importe de electricidad que le ha sido pagado, y el número de meses que cubre el pago de electricidad consumida en el período trimestral?

Entrevistador: en caso afirmativo anótelo, y si les han pagado **varios recibos** en dicho período anote los totales en las casillas correspondientes.

SI  1 → ,  → pasar al epígrafe 7.4  
 NO  6

## 7.4. Gas natural

### 7.4.1. ¿Disponen de gas natural en la vivienda?

SI  1

NO  6 → pasar al epígrafe 7.5

### 7.4.2. ¿Han efectuado algún pago de gas en recibo independiente en el período trimestral?

SI  1

NO  6 → pasar a la pregunta 7.4.4

### 7.4.3. Recibos en concepto de gas natural

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el importe del recibo de gas pagado dentro del período trimestral y el número de meses que abarca. Si han pagado **varios recibos** sume el importe y los meses que abarcan cada uno de ellos y anote el resultado en las casillas correspondientes.

Importe ,  Período (en meses)  → pasar al epígrafe 7.5

### 7.4.4. ¿Cuál es el motivo por el que no han pagado el gas en recibo independiente?

Lo ha pagado la empresa, organismo, etc. en la que trabaja algún miembro del hogar \_\_\_\_\_  1

Lo ha pagado otro hogar, organismo, etc. \_\_\_\_\_  2

Está incluido en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  3

Está incluido en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  4

Otros motivos (no es el período de pago, retraso en el pago, etc.) \_\_\_\_\_  5

→ pasar al epígrafe 7.5

### 7.4.5. ¿Conoce el importe del gas que le ha sido pagado y el número de meses que cubre el pago de gas consumido en el período trimestral?

Entrevistador: en caso afirmativo anótelo, y si les han pagado **varios recibos** en dicho período anote los totales en las casillas correspondientes.

SI  1 → Importe ,  Período (en meses)   
 NO  6



## 7.5. Teléfono

### 7.5.1. ¿Disponen de teléfono en la vivienda? (no considere los teléfonos móviles)

SI  1

NO  6 → pasar al epígrafe 7.6

### 7.5.2. ¿Han efectuado algún pago de teléfono en recibo independiente en el período trimestral?

SI  1

NO  6 → pasar a la pregunta 7.5.4

### 7.5.3. Recibos en concepto de teléfono fijo

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el importe del recibo de teléfono pagado dentro del período trimestral y el número de meses que abarca. Si han pagado **varios recibos** sume el importe y los meses que abarcan cada uno de ellos y anote el resultado en las casillas correspondientes.

Importe

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

Período (en meses)

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

→ pasar al epígrafe 7.6

### 7.5.4. ¿Cuál es el motivo por el que no han pagado el teléfono en recibo independiente?

Lo ha pagado la empresa, organismo, etc. en la que trabaja algún

miembro del hogar \_\_\_\_\_  1

Lo ha pagado otro hogar, organismo, etc. \_\_\_\_\_  2

Está incluido en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  3

Está incluido en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  4

Otros motivos (no es el período de pago, retraso en el pago, etc.) \_\_\_\_\_  5

→ pasar al epígrafe 7.6

### 7.5.5. ¿Conoce el importe del teléfono que le ha sido pagado y el número de meses que cubre el pago en el período trimestral?

Entrevistador: en caso afirmativo anótelo, y si les han pagado **varios recibos** en dicho período anote los totales en las casillas correspondientes.

Importe

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

Período (en meses)

\_\_\_\_\_|\_\_\_\_\_|

SI  1 →

NO  6

## 7.6. Calefacción

No haga referencia a pagos de combustibles declarados anteriormente

### 7.6.1. ¿Disponen de calefacción individual o colectiva en la vivienda?

- Calefacción colectiva  1  
 Calefacción individual  2  
 No disponen de calefacción  3 → pasar al epígrafe 7.7

### 7.6.2. Indique la principal fuente de energía usada para la calefacción central o individual.

- Electricidad \_\_\_\_\_  1  
 Gas natural \_\_\_\_\_  2  
 Gas licuado (propano, butano, etc.) \_\_\_\_\_  3  
 Otros combustibles líquidos (gasoil, fueloil, etc.)  4  
 Combustibles sólidos (carbón leña, etc.) \_\_\_\_\_  5

### 7.6.3. ¿Han efectuado algún pago de calefacción colectiva (o calefacción y agua caliente central si no se pueden desglosar) o algún pago por combustibles destinados a la calefacción individual (o calefacción y agua caliente individual si no se pueden desglosar), en el período trimestral?

- SI  1  
 NO  6 → pasar a la pregunta 7.6.5

### 7.6.4. Recibos en concepto de calefacción central (o calefacción y agua caliente central si no se pueden desglosar) y/o pagos de combustibles para calefacción individual (o calefacción y agua caliente individual si no se pueden desglosar).

Entrevistador: revise en ambos Recordatorios los recibos de calefacción central y los pagos de combustibles para calefacción y pregunte si los combustibles se destinan exclusivamente a calefacción (o calefacción y agua caliente no desglosables).

A continuación anote complementando si procede, el importe del recibo de calefacción **central**, el número de meses que abarca y el código del combustible utilizado o el importe del pago de combustibles para calefacción **individual** y su código, siempre que hayan sido pagados dentro del período trimestral. Si han pagado **varios recibos** de calefacción o han efectuado **varios pagos de combustible** sume los importes (y los meses que abarcan en el caso de ser recibos de calefacción) y anote el resultado en las casillas correspondientes.

**A continuación pase al epígrafe 7.7.**

#### A. Recibos

Combustible (código)	Importe	Período (en meses)
1. <input type="checkbox"/>	_____, ____	____
2. <input type="checkbox"/>	_____, ____	____

#### B. Pagos de combustibles

Combustible (código)	Importe
1. <input type="checkbox"/>	_____, ____
2. <input type="checkbox"/>	_____, ____

### 7.6.5. ¿Cuál es el motivo por el que no han pagado la calefacción y/o los pagos de combustible en recibo independiente?

- La ha pagado la empresa, organismo, etc. en la que trabaja algún miembro del hogar \_\_\_\_\_  1  
 La ha pagado otro hogar, organismo, etc. \_\_\_\_\_  2  
 Está incluida en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  3  
 Está incluida en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  4  
 Está incluida en el recibo o en pagos de otros combustibles \_\_\_\_\_  5  
 Otros motivos (no es el período de pago, retraso en el pago, etc.) \_\_\_\_\_  6 → pasar al epígrafe 7.7

**7.6. ¿Conoce el importe del recibo de calefacción central y el número de meses que abarca, o el importe del pago de combustibles para calefacción individual dentro del periodo trimestral?**

Entrevistador: en caso afirmativo, anótelo, y si les han pagado **varios recibos o facturas** en dicho periodo anote los totales en las casillas correspondientes.

SI	<input type="checkbox"/> 1	→	<table border="0"> <tr> <td>1. Recibos</td> <td>Importe</td> <td>→</td> <td>Período (en meses)</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/></td> <td></td> <td><input type="text"/> <input type="text"/></td> </tr> <tr> <td>2. Pagos de combustible</td> <td><input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	1. Recibos	Importe	→	Período (en meses)		<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>		<input type="text"/> <input type="text"/>	2. Pagos de combustible	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>		
1. Recibos	Importe	→	Período (en meses)												
	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>		<input type="text"/> <input type="text"/>												
2. Pagos de combustible	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>														
NO	<input type="checkbox"/> 6														

**7.7. Otros gastos en combustibles**

**7.7.1. ¿Han efectuado algún pago en combustibles no recogidos anteriormente (por ejemplo propano para la cocina, el agua y la calefacción individual, butano para la cocina, carbón para el brasero, etc) durante el periodo trimestral que figura en la portada de este cuestionario?**

SI  1  
 NO  6 → al apartado 8

**7.7.2. Pagos de otros combustibles**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el importe de las facturas de combustibles no recogidas anteriormente, pagadas dentro del periodo trimestral. Si han pagado **varias facturas del mismo combustible**, sume el importe de cada uno de ellas y anote el resultado en las casillas correspondientes.

Tipo combustible	Importe
1. Gases licuados (propano, butano, etc.)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>
2. Combustibles líquidos (gasoil, fueloil, etc.)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>
3. Combustibles sólidos (carbón, leña, etc.)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> , <input type="text"/> <input type="text"/>

**8. Otras viviendas a disposición del hogar**

*El periodo trimestral al que se hace referencia en este apartado es el que figura en la portada de este cuestionario si el hogar se encuentra en esta entrevista en colaboración g. Si la colaboración es G, al anterior periodo hay que añadirle el de la semana de anotaciones. Es este caso habrá que transcribir a este apartado las anotaciones relacionadas con él y recogidas en los cuestionarios PF1 y PF2 de los miembros del hogar durante la semana de anotaciones, completándolas en caso necesario.*

**8.1. ¿Tuvo el hogar disponible durante algún tiempo dentro del periodo trimestral otra u otras viviendas además de la vivienda familiar principal?**

SI  1 → n° de viviendas

NO  6 → pasar al apartado 9 (reparaciones en vivienda)

**8.2. En relación a las tres viviendas que hayan estado disponibles durante más tiempo (exceptuando la principal) cumplimente los datos que se solicitan en la tabla siguiente referidos al período trimestral.**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, los datos de aquellas preguntas que deben estar recogidos en los recordatorios.

Nº de orden de la vivienda	01
<p>1. Tenencia de la vivienda</p> <p>Propiedad, estando a disposición del hogar, un mes o más _____</p> <p>Propiedad, estando a disposición del hogar, menos de un mes _____</p> <p>Alquilada por el hogar durante un mes o más _____</p> <p>Alquilada por el hogar durante menos de un mes _____</p> <p>Cesión gratuita o semigratuita, estando a disposición del hogar un mes o más _____</p> <p>Cesión gratuita o semigratuita, estando a disposición del hogar menos de un mes _____</p> <p>Otra situación _____</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 → nº de días a disposición del hogar <input style="width: 40px;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3 } → pasar a la pregunta 5</p> <p><input type="checkbox"/> 4 }</p> <p><input type="checkbox"/> 5 → nº de días a disposición del hogar <input style="width: 40px;" type="text"/> → pasar a la pregunta 3</p> <p><input type="checkbox"/> 6 → pasar a la pregunta 4</p> <p><input type="checkbox"/> 7 → pasar a la pregunta 7</p>
<p>2. ¿Han tenido la vivienda alquilada algún tiempo en el período trimestral?. En caso afirmativo indique el importe del alquiler cobrado y el número de días que abarca. Si ha cobrado varios recibos dentro del período trimestral sume el importe y los días que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondiente</p> <p>Si, a otros hogares _____</p> <p>Si, a empresas o instituciones _____</p> <p>No, no la tuvo alquilada _____</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 } Importe del alquiler cobrado <input style="width: 100px;" type="text"/>, <input style="width: 20px;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> 2 } Período (en días) <input style="width: 40px;" type="text"/></p> <p><input type="checkbox"/> 3 }</p>
<p>3. ¿Que alquiler mensual tendría que pagar su hogar por una vivienda como esta? (Incluya en la estimación los gastos comunitarios) _____</p>	<p><input style="width: 100px;" type="text"/>, <input style="width: 20px;" type="text"/></p>
<p>4. ¿Han pagado uno o varios recibos de gastos comunitarios en el período trimestral?. En caso afirmativo indique su importe y el número de meses que abarca. Si han pagado varios recibos dentro del período trimestral sume el importe y los meses que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondientes _____</p>	<p>SI <input type="checkbox"/> 1 } Importe de gastos comunitarios <input style="width: 100px;" type="text"/>, <input style="width: 20px;" type="text"/></p> <p style="margin-left: 100px;">Período (en meses) <input style="width: 40px;" type="text"/></p> <p style="margin-left: 100px;">} → pasar a la pregunta 7 si pregunta 1=1 o 2</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6</p>
<p>5. ¿Han pagado uno o varios recibos de alquiler de la vivienda en el período trimestral?. En caso afirmativo indique si han pagado todo el importe del alquiler o si el pago ha sido parcial, el importe que han pagado y el número de días que abarca. Si han pagado varios recibos dentro del período trimestral sume el importe y los días que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondientes.</p>	<p>SI, todo <input type="checkbox"/> 1 } Importe de alquiler pagado <input style="width: 100px;" type="text"/>, <input style="width: 20px;" type="text"/></p> <p style="margin-left: 100px;">} → pasar a la pregunta 7 si aspa en 1</p> <p>SI, parte <input type="checkbox"/> 2 } Período (en días) <input style="width: 40px;" type="text"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/> 3</p>
<p>6. ¿Por qué no han pagado el alquiler? (total o parcialmente)</p> <p>Lo ha pagado el empleador de un miembro del hogar _____</p> <p>Lo ha pagado otro hogar _____</p> <p>Otra situación _____</p>	<p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 2</p> <p><input type="checkbox"/> 3</p>
<p>7. ¿Dispone la vivienda de agua fría?</p> <p>SI _____</p> <p>NO _____</p>	<p><input type="checkbox"/> 1</p> <p><input type="checkbox"/> 6 → pasar a la pregunta 14</p>

02

1 → n° de días a disposición del hogar

2  
 3 } → pasar a la pregunta 5  
 4 }

5 → n° de días a disposición del hogar  → pasar a la pregunta 3

6 → pasar a la pregunta 4

7 → pasar a la pregunta 7

03

1 → n° de días a disposición del hogar

2  
 3 } → pasar a la pregunta 5  
 4 }

5 → n° de días a disposición del hogar  → pasar a la pregunta 3

6 → pasar a la pregunta 4

7 → pasar a la pregunta 7

1 ] Importe del alquiler cobrado ,   
 2 ] Período (en días)   
 3 ]

1 ] Importe del alquiler cobrado ,   
 2 ] Período (en días)   
 3 ]

SI  1 [ Importe de gastos comunitarios ,   
 Período (en meses)  ] → pasar a la pregunta 7 si pregunta 1=1 o 2  
 NO  6 ]

SI  1 [ Importe de gastos comunitarios ,   
 Período (en meses)  ] → pasar a la pregunta 7 si pregunta 1=1 o 2  
 NO  6 ]

SI, todo  1 [ Importe de alquiler pagado ,   
 SI, parte  2 [ Período (en días)  ] → pasar a la pregunta 7 si aspa en 1  
 NO  3 ]

SI, todo  1 [ Importe de alquiler pagado ,   
 SI, parte  2 [ Período (en días)  ] → pasar a la pregunta 7 si aspa en 1  
 NO  3 ]

1  
 2  
 3

1  
 2  
 3

1  
 6 → pasar a la pregunta 14

1  
 6 → pasar a la pregunta 14

Nº de orden de la vivienda

01

8. ¿Han pagado algún recibo independiente de agua fría en el período trimestral?. En caso afirmativo indique su importe, y el número de meses que abarca. Si han pagado varios recibos dentro del período trimestral sume el importe, y los meses que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondientes. Proceda de modo análogo en el caso de que el recibo/s de agua fría incluya el agua caliente y no se puedan desglosar.

SI  1 

Importe										,			
Período (meses)													

 pasar a la pregunta 10

NO  6

9. ¿Por qué no han pagado el agua fría en recibo independiente?

Está incluida en el recibo de alquiler  1

Está incluida en el recibo de gastos comunitarios  2

Otros motivos (no es el período de pago o cualquier otra causa)  3

10. ¿Dispone la vivienda de agua caliente?

SI  1

NO  6 → pasar a la pregunta 14

11. Indique la principal fuente de energía usada para calentar el agua.

Electricidad  1

Gas Natural  2

Gas licuado (propano, butano, etc.)  3

Otros combustibles líquidos (gasoil, fueoil, etc.)  4

Combustibles sólidos (carbón, leña, etc.)  5

12. ¿Han pagado algún recibo independiente de agua caliente en el período trimestral?. En caso afirmativo indique su importe, y el número de meses que abarca. Si han pagado varios recibos dentro del período trimestral sume el importe, y los meses que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondientes.

SI  1 

Importe										,			
Período (meses)													

 pasar a la pregunta 14

NO  6

13. ¿Por qué no han pagado el agua caliente en recibo independiente?

Está incluida en el recibo del alquiler  1

Está incluida en el recibo de gastos comunitarios  2

Está incluida en el recibo de agua fría  3

Está incluida en el recibo de calefacción  4

Está incluida en el recibo o pago del combustible empleado  5

Otros motivos (no es el período de pago o cualquier otra causa)  6

14. ¿Dispone la vivienda de gas natural?

SI  1

NO  6 → pasar a la pregunta 17

02

SI  1 

Importe	_____	,	_____
Período (meses)	_____		

 pasar a la pregunta 10

NO  6

1

2

3

1

6 → pasar a la pregunta 14

1

2

3

4

5

SI  1 

Importe	_____	,	_____
Período (meses)	_____		

 pasar a la pregunta 14

NO  6

1

2

3

4

5

6

1

6 → pasar a la pregunta 17

03

SI  1 

Importe	_____	,	_____
Período (meses)	_____		

 pasar a la pregunta 10

NO  6

1

2

3

1

6 → pasar a la pregunta 14

1

2

3

4

5

SI  1 

Importe	_____	,	_____
Período (meses)	_____		

 pasar a la pregunta 14

NO  6

1

2

3

4

5

6

1

6 → pasar a la pregunta 17

Nº de orden de la vivienda

01

15. ¿Han pagado algún recibo independiente de gas natural en el período trimestral?. En caso afirmativo indique su importe, y el número de meses que abarca. Si han pagado varios recibos dentro del período trimestral sume el importe, y los meses que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondientes.

SI  1 

Importe										,		
Período (meses)												

 pasar a la pregunta 17

NO  6

16. ¿Por qué no han pagado el gas natural en recibo independiente?

Está incluido en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  1

Está incluido en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  2

Otros motivos (no es el período de pago o cualquier otra causa) \_\_\_\_\_  3

17. ¿Dispone la vivienda de electricidad?

SI \_\_\_\_\_  1

NO \_\_\_\_\_  6 → pasar a la pregunta 20

18. ¿Han pagado algún recibo independiente de electricidad en el período trimestral?. En caso afirmativo indique su importe, y el número de meses que abarca. Si han pagado varios recibos dentro del período trimestral sume el importe, y los meses que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondientes.

SI  1 

Importe										,		
Período (meses)												

 pasar a la pregunta 20

NO  6

19. ¿Por qué no han pagado la electricidad en recibo independiente?

Está incluida en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  1

Está incluida en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  2

Otros motivos (no es el período de pago o cualquier otra causa) \_\_\_\_\_  3

20. ¿Dispone la vivienda de teléfono fijo?

SI \_\_\_\_\_  1

NO \_\_\_\_\_  6 → pasar a la pregunta 23

21. ¿Han pagado algún recibo independiente de teléfono fijo en el período trimestral?. En caso afirmativo indique su importe, y el número de meses que abarca. Si han pagado varios recibos dentro del período trimestral sume el importe, y los meses que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondientes.

SI  1 

Importe										,		
Período (meses)												

 pasar a la pregunta 23

NO  6

22. ¿Por qué no han pagado el teléfono en recibo independiente?

Está incluido en el recibo del alquiler \_\_\_\_\_  1

Está incluido en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  2

Otros motivos (no es el período de pago o cualquier otra cosa) \_\_\_\_\_  3

23. ¿Dispone la vivienda de calefacción individual o colectiva?

SI \_\_\_\_\_  1

NO \_\_\_\_\_  6 → pasar a la pregunta 27



02

SI  1 [ Importe [ ] , [ ]  
Período (meses) [ ] ] pasar a la pregunta 17

NO  6

1

2

3

1

6 → pasar a la pregunta 20

SI  1 [ Importe [ ] , [ ]  
Período (meses) [ ] ] pasar a la pregunta 20

NO  6

1

2

3

1

6 → pasar a la pregunta 23

SI  1 [ Importe [ ] , [ ]  
Período (meses) [ ] ] pasar a la pregunta 23

NO  6

1

2

3

1

6 → pasar a la pregunta 27

03

SI  1 [ Importe [ ] , [ ]  
Período (meses) [ ] ] pasar a la pregunta 17

NO  6

1

2

3

1

6 → pasar a la pregunta 20

SI  1 [ Importe [ ] , [ ]  
Período (meses) [ ] ] pasar a la pregunta 20

NO  6

1

2

3

1

6 → pasar a la pregunta 23

SI  1 [ Importe [ ] , [ ]  
Período (meses) [ ] ] pasar a la pregunta 23

NO  6

1

2

3

1

6 → pasar a la pregunta 27

Nº de orden de la vivienda

01

24. Indique la principal fuente de energía usada para la calefacción.

- Electricidad \_\_\_\_\_  1
- Gas Natural \_\_\_\_\_  2
- Gas licuado (propano, butano, etc.) \_\_\_\_\_  3
- Otros combustibles líquidos (gasoil, fueoil, etc.) \_\_\_\_\_  4
- Combustibles sólidos (carbón, leña, etc.) \_\_\_\_\_  5

25. ¿Han pagado uno o varios recibos o facturas de combustibles para calefacción de la vivienda en el período trimestral?. En caso afirmativo indique su importe y el número de meses que abarca. Si han pagado varios recibos o facturas dentro del período trimestral sume el importe y los meses que abarcan y anote el resultado en las casillas correspondientes.

- SI, recibos  1 [ Importe [    ] [    ] , [    ] [    ] ]
- SI, facturas  2 [ Período (meses) [    ] [    ] ]
- NO  3
- pasar a la pregunta 27

26. ¿Por qué no han pagado la calefacción en recibo independiente?

- Está incluida en el recibo de alquiler \_\_\_\_\_  1
- Está incluida en el recibo de gastos comunitarios \_\_\_\_\_  2
- Está incluida en el recibo de combustible ya declarado \_\_\_\_\_  3
- Otros motivos (no es el período de pago o cualquier otra causa) \_\_\_\_\_  4

27. Han efectuado algún pago en combustibles no recogidos anteriormente (propano para cocina, agua y calefacción, butano para cocina, carbón para brasero, etc.) durante el período trimestral que figura en la portada de este cuestionario.

- SI  1
- NO  6 → FIN

28. Anote el importe de las facturas, y el tipo de combustible que han pagado.

Importe

1. Gases licuados (propano, butano, etc.) \_\_\_\_\_ [    ] [    ] , [    ] [    ]
2. Combustibles líquidos (gasoil, fueoil, etc.) \_\_\_\_\_ [    ] [    ] , [    ] [    ]
3. Combustibles sólidos (carbón, leña, etc.) \_\_\_\_\_ [    ] [    ] , [    ] [    ]

## 9. Reparaciones y alquiler de garajes en la vivienda principal y en otras viviendas a disposición del hogar

El período trimestral al que se hace referencia en este apartado es el que figura en la portada de este cuestionario si el hogar se encuentra en esta entrevista en colaboración g. Si la colaboración es G, al anterior período hay que añadirle el de la semana de anotaciones. En este caso habrá que transcribir a este apartado las anotaciones relacionadas con él y recogidas en los cuestionarios PF1 y PF2 de los miembros del hogar durante la semana de anotaciones, completándolas en caso necesario.

02

1

2

3

4

5

SI, recibos  1 [ Importe [ ] , [ ] ] pasar a la pregunta 27

SI, facturas  2 [ Período (meses) [ ] ]

NO  3

1

2

3

4

SI  1

NO  6 → FIN

Importe

[ ] , [ ]

[ ] , [ ]

[ ] , [ ]

03

1

2

3

4

5

SI, recibos  1 [ Importe [ ] , [ ] ] pasar a la pregunta 27

SI, facturas  2 [ Período (meses) [ ] ]

NO  3

1

2

3

4

SI  1

NO  6 → FIN

Importe

[ ] , [ ]

[ ] , [ ]

[ ] , [ ]

**9.1. ¿Han efectuado algún pago (o adquisición) en concepto de mantenimiento y reparación de la vivienda principal y/o de otras viviendas a disposición del hogar en el período trimestral que figura en la portada de este cuestionario?** (Productos para el mantenimiento y reparación de la vivienda como pintura, papel pintado, etc; cuando la reparación la realiza el propio hogar; así como la mano de obra y materiales de todas las obras, arreglos o reparaciones efectuados en la vivienda como pintores, empapeladores, electricistas, barnizadores, etc; gasto en instalación de portero automático, puertas blindadas y mantenimiento de ascensores).

SI  1

NO  6 → pasar a la pregunta 9.3

**9.2. Pagos o adquisiciones efectuados en concepto de reparaciones en la/s vivienda/s**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, los gastos reflejados en ellos por estos conceptos, su código, el trimestre natural y el territorio en el que se han realizado. Si han efectuado dentro del período **varios pagos** por el mismo concepto, trimestre y territorio de compra y no dispone de espacio, totalice el importe de dichos pagos.

Concepto	Código	Importe	Trimestre	Territorio de compra
1. _____	_____	_____, ____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. _____	_____	_____, ____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. _____	_____	_____, ____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. _____	_____	_____, ____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. _____	_____	_____, ____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. _____	_____	_____, ____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. _____	_____	_____, ____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. _____	_____	_____, ____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**9.3. ¿Han efectuado algún pago de alquiler de garaje ligado a la vivienda/s en recibo independiente en el período trimestral?**

SI  1

NO  6 → pasar a la pregunta 10

**9.4. Recibos en concepto de alquiler/s de garaje**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el importe del recibo de alquiler de garaje pagado dentro del período trimestral, y el número de meses que abarca, distinguiendo el ligado a la vivienda principal y los ligados a otras viviendas. Si han pagado **varios recibos** de cada tipo, sume el importe y los meses que abarcan cada uno de ellos y anote el resultado en las casillas correspondientes.

	Importe	Período (en meses)
1. Garaje de la vivienda principal _____	_____, ____	<input type="checkbox"/>
2. Garaje de otras viviendas por un período de un mes o más _____	_____, ____	<input type="checkbox"/>
3. Garaje de otras viviendas por un período inferior a un mes _____	_____, ____	→ n° de días <input type="checkbox"/>

## 10. Sanidad

El período trimestral al que se hace referencia en este apartado es el que figura en la portada de este cuestionario si el hogar se encuentra en esta entrevista en colaboración g. Si la colaboración es G, al anterior período hay que añadirle el de la semana de anotaciones. En este caso habrá que transcribir a este apartado las anotaciones relacionadas con él y recogidas en los cuestionarios PF1 y PF2 de los miembros del hogar durante la semana de anotaciones, completándolas en caso necesario.

### 10.1. ¿Han efectuado algún pago en concepto de recibos de seguros voluntarios privados (mutualidades privadas de afiliación voluntaria y otras formas de cobertura voluntaria y privada), en el período trimestral?

SI  1

NO  6 → pasar a la pregunta 10.3

### 10.2. Recibos en concepto de seguros voluntarios privados.

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el número de orden y nombre del titular de la póliza, el importe del recibo del seguro y el número de meses que abarca. Si han pagado **varios recibos de la misma póliza** sume el importe y los meses que abarcan cada uno de ellos, y anote el resultado en las casillas correspondientes.

1. N° de orden del titular de la póliza	2. Nombre del titular de la póliza	Importe de los recibos de seguros privados y voluntarios pagados en el período trimestral y el n° de meses que comprenden.	
		3. Importe de todos los recibos pagados	4. N° de meses que comprenden
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> , <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> , <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> , <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/> , <input type="text"/>	<input type="text"/>

### 10.3. ¿Ha asistido algún miembro del hogar a alguna consulta médica en el período trimestral?

SI  1

NO  6 → pasar a la pregunta 10.5

### 10.4. Asistencia a consultas médicas.

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el número de orden del paciente, tipo de consulta, el número de veces que asistió a cada tipo de consulta de médicos y dentistas, su importe y el trimestre natural en que se produjo la asistencia. En caso de asistencia a consultas de médicos analistas y radiólogos, anote los mismos conceptos referidos exclusivamente al período mensual. Cumplimente la columna 5, sólo si posteriormente se le reembolsa al hogar parte o la totalidad del importe pagado.

1. N° de orden del paciente	2. Tipo de consulta	3. N° de veces que asistió a consulta	4. Importe pagado por las consultas	5. Porcentaje de reembolso	6. Trimestre
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		
			,		

Tipo de consulta:

Médico general            1            Dentista                    3  
Médico especialista    2            Analista o radiólogo    4

**10.5. ¿Ha sido hospitalizado algún miembro de su hogar en el período trimestral?**

SI     1

NO     6    → pasar a la pregunta 10.7

**10.6. Hospitalizaciones**

Entrevistador: revise ambos Recordatorios y anote complementando si procede, el número de orden del paciente, el número de noches de internamiento, su importe y el trimestre natural en que se produjo el internamiento. Cumplimente la columna 4, sólo si posteriormente se le reembolsa al hogar parte o la totalidad del importe pagado.

1. N° de orden del paciente	2. N° de noches de internamiento	3. Importe pagado por las mismas	4. Porcentaje de reembolso	5. Trimestre
		,		
		,		
		,		
		,		
		,		
		,		
		,		



# 11. Bienes duraderos (electrodomésticos de la vivienda principal y vehículos del hogar)

El período trimestral al que se hace referencia en este apartado es el que figura en la portada de este cuestionario si el hogar se encuentra en esta entrevista en colaboración g. Si la colaboración es G, al anterior período hay que añadirle el de la semana de anotaciones. En este caso habrá que transcribir a este apartado las anotaciones relacionadas con él y recogidas en los cuestionarios PF1 y PF2 de los miembros del hogar durante la semana de anotaciones, completándolas en caso necesario.

## 11.1 Disposición, modalidad de compra, valor al contado y plazos pagados de los bienes duraderos

0

A. ¿Dispone su hogar de:	B. N °	C. ¿Lo ha comprado en el período trimestral?	D. Territorio de compra	E. Trimestre	F. Cuánto le ha costado o le hubiera costado de haberlo pagado al contado	G. Sólo para códigos 2 y 3 en C. Importe de los plazos pagados en el período trimestral de bienes comprados dentro y fuera del período
<p>0, 1</p> <p>Cocina eléctrica</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 → <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>		<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>			<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>
<p>0, 2</p> <p>Cocina no eléctrica</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 → <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>		<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>			<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>
<p>0, 3</p> <p>Cocina mixta</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 → <input type="checkbox"/></p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>		<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>			<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>



11. Bienes duraderos (Continuación)

0

A	B	C	D	E	F	G
<p>Frigorífico</p> <p>0, 4</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → <input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → <input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G <input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado <input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo <input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Importe en euros _____,_____ _____,_____	Importe en euros _____,_____ _____,_____
<p>Congelador</p> <p>0, 5</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → <input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → <input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G <input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado <input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo <input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Importe en euros _____,_____ _____,_____	Importe en euros _____,_____ _____,_____
<p>Lavadora automática</p> <p>0, 6</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → <input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → <input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G <input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado <input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo <input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Importe en euros _____,_____ _____,_____	Importe en euros _____,_____ _____,_____
<p>Lavavajillas</p> <p>0, 7</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → <input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → <input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G <input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado <input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo <input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Importe en euros _____,_____ _____,_____	Importe en euros _____,_____ _____,_____

# 11. Bienes duraderos (Continuación)

0

A	B	C	D	E	F	G
<p>Microondas</p> <p>0,8</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>		<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>			<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>
<p>Coche nuevo</p> <p>0,9</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>		<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>			<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>
<p>Coche segunda mano</p> <p>1,0</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>		<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>			<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>
<p>Moto</p> <p>1,1</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>		<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>			<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>

**11. Bienes duraderos (Continuación)**

0

A	B	C	D	E	F	G
<p>1, 2</p> <p>Televisión en color</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → <input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → <input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G <input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado <input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo <input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Importe en euros _____,____	Importe en euros _____,____
<p>1, 3</p> <p>Cadena HIFI</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → <input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → <input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G <input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado <input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo <input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Importe en euros _____,____	Importe en euros _____,____
<p>1, 4</p> <p>Vídeo</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → <input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → <input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G <input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado <input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo <input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Importe en euros _____,____	Importe en euros _____,____
<p>1, 5</p> <p>Ordenador personal</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → <input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → <input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G <input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado <input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo <input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Importe en euros _____,____	Importe en euros _____,____

# 11. Bienes duraderos (Continuación)

0

A	B	C	D	E	F	G
<p>____</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<p>____</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>	<p>____</p>	<p>____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>____,____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>____,____</p>
<p>____</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<p>____</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>	<p>____</p>	<p>____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>____,____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>____,____</p>
<p>____</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<p>____</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>	<p>____</p>	<p>____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>____,____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>____,____</p>
<p>____</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 →</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<p>____</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado →</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos →</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>	<p>____</p>	<p>____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>____,____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>____,____</p>

11. Bienes duraderos (Continuación)

0

A	B	C	D	E	F	G
<p>_____</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 → _____</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → _____</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → _____</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>			
<p>_____</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 → _____</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → _____</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → _____</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>			
<p>_____</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 → _____</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → _____</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → _____</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>			
<p>_____</p> <p>SI <input type="checkbox"/> 1 → _____</p> <p>NO <input type="checkbox"/> 6 ↓</p>	<p><input type="checkbox"/> 1 SI, al contado → _____</p> <p><input type="checkbox"/> 2 SI, a plazos → _____</p> <p><input type="checkbox"/> 3 NO, pero ha efectuado algún pago → G</p> <p><input type="checkbox"/> 4 NO y está totalmente pagado</p> <p><input type="checkbox"/> 5 NO, por ser un regalo</p> <p><input type="checkbox"/> 6 NO, por otra causa</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>	<p>Importe en euros</p> <p>_____ , _____</p>			

## 12. Adquisición de otros bienes y servicios en el período del segundo Recordatorio

Entrevistador antes de cumplimentar cada tabla del apartado 12:

- Revise el segundo Recordatorio y pregunte al informante: ¿Podría decirme si desde el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ , hasta el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ (anote el período que figura en el segundo Recordatorio que no coincide con el período mensual de la portada), ha realizado algún miembro de su hogar otras compras por alguno de los siguientes conceptos?. Anote un aspa en las casillas que proceda.
- Para cada concepto que figure en el segundo Recordatorio o que recuerde el informante en la entrevista, cumplimente las columnas de la correspondiente tabla del apartado 12.

### 12.1 Relación de bienes y servicios

Concepto	Compras
<b>Grandes compras de alimentos, bebidas, etc.</b>	
• <b>Grandes compras de alimentos y bebidas que se efectúan con frecuencia superior a la semana (por ejemplo una o dos veces al mes). Anote el importe total sin desglosar cada artículo (01311).</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Artículos de vestir, calzado y complementos</b>	
• <b>Telas:</b> algodón, lana, seda, otras fibras naturales y fibras sintéticas para la confección de prendas de vestir (03111).	<input type="checkbox"/>
• <b>Ropa confeccionada y prendas de vestir para hombre:</b> abrigos, gabardinas, cazadoras, etc., trajes y vestidos a medida o confeccionados, pantalones, jerseys, camisas, ropa deportiva, ropa de casa o para dormir y ropa interior (calcetines, calzoncillos, camisetas) (03121).	<input type="checkbox"/>
• <b>Ropa confeccionada y prendas de vestir para mujer:</b> abrigos, gabardinas, cazadoras, etc., trajes y vestidos a medida o confeccionados, pantalones y faldas sueltas, jerseys, camisas, blusas, etc. ropa deportiva, ropa de casa o para dormir y ropa interior (calcetines, medias, bragas, camisetas, bodies, etc.) (03122).	<input type="checkbox"/>
• <b>Ropa confeccionada y prendas de vestir para niños y bebés (13 años y menos):</b> abrigos, gabardinas, cazadoras, etc., trajes y vestidos a medida o confeccionados, pantalones y faldas sueltas, jerseys, camisas, blusas, etc. ropa deportiva, ropa de casa o para dormir y ropa interior (calcetines, bragas, calzoncillos, camisetas, etc.) (03123).	<input type="checkbox"/>
• <b>Artículos de mercería y complementos de vestir:</b> hilos de coser, lanas para tejer, botones, hebillas, cremalleras, etc. Corbatas, pañuelos de tela, echarpes, guantes, cinturones, sombreros, sabanillas de bebé, baberos de tela, etc. (03131).	<input type="checkbox"/>
• <b>Calzado de caballero:</b> todo tipo de calzado (deportivo o de vestir) para caballero y accesorios para el calzado (03211).	<input type="checkbox"/>
• <b>Calzado de señora:</b> todo tipo de calzado (deportivo o de vestir) para señora y accesorios para el calzado (03212).	<input type="checkbox"/>
• <b>Calzado de niños menores de 13 años y bebés:</b> todo tipo de calzado (deportivo o de vestir) para niños y bebés y accesorios para el calzado (03213).	<input type="checkbox"/>
• <b>Reparación y alquiler de ropa y calzado:</b> reparación y alquiler de ropa (03141) y calzado y limpiabotas (03221).	<input type="checkbox"/>

**Tabla 12.1 «Grandes compras» y descripción detallada de cada una de las adquisiciones en vestido, calzado y complementos.**

Nº de orden	Concepto	Fecha	Código	Importe en euros	Cantidad	Territorio de compra	Trimestre
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							

## 12.2 Relación de bienes y servicios (Continuación)

Concepto

Compras

### Mobiliario, equipamiento del hogar y gastos corrientes de conservación de la vivienda

- **Muebles, artículos de amueblamiento y su reparación o restauración:** camas, sillas, mesas, armarios, espejos, lámparas y candelabros, objetos de arte y reproducciones, muebles para bebés, etc. (05111) alfombras, moquetas, linóleos, etc. (05121), reparación o restauración de todos estos artículos (05131).
- **Artículos textiles para el hogar y reparaciones:** cortinas, sábanas, colchas, almohadas, manteles, toallas, alfombras de baño, felpudos, mosquiteros, toldos, bolsas para la compra, etc. y reparaciones de estos artículos (05211).
- **Electrodomésticos y aparatos de calefacción y sus reparaciones:** secadoras, máquinas de planchar (05312) infiernillos eléctricos, horno eléctrico (05313), aparatos de calefacción, aparatos de aire acondicionado, extractor de humos (05314), aspiradoras, enceradoras (05315), máquinas de coser y tricotar (05316), purificadoras de agua, humidificadores (05317), cafeteras, tostadoras, licuadoras, etc. (05321) y reparaciones y accesorios de todos ellos (05331) en la vivienda principal y todos los electrodomésticos en las otras viviendas a disposición del hogar (incluidos en el subgrupo 053).
- **Cristalería vajilla y cubertería:** piezas sueltas y juegos completos de cristalerías y vajillas de cristal, cerámica, porcelana, etc. (05411), piezas sueltas y juegos completos de cuberterías (05412).
- **Utensilios de cocina y para el hogar sin motor:** ollas a presión, cacerolas, sartenes, botes de cocina, cestos de pan, pequeños aparatos no eléctricos (cajas fuertes, balanzas para el hogar etc.) (05413).
- **Reparación de cristalería, vajilla y utensilios del hogar** (05414).
- **Herramientas para casa y jardín y sus reparaciones:** percusores, sierras eléctricas, cortacésped, motocultores (05511), palas, azadas, etc. de jardín, martillos, destornilladores, embellecedores de puertas, barras para cortinas, etc. y sus reparaciones (05521).
- **Servicios domésticos y servicios para la vivienda:** pago del servicio doméstico (asistentas, chóferes, etc.) (05621), tintorería y lavandería (05622).

### Transporte

- **Compra de ciclomotores, sidecars, etc. (07121). Compra de bicicletas (07131). Piezas de repuesto y accesorios de vehículos personales:** Neumáticos, cámaras de aire, baterías, filtros y otras piezas de recambio y accesorios para reparaciones realizadas para los miembros del hogar (07211).
- **Carburantes, lubricantes, mantenimiento y reparaciones de vehículos:** lubricantes, líquidos de frenos y de transmisión, productos para la limpieza y mantenimiento de vehículos (07221) y piezas de repuesto y mano de obra para el mantenimiento y reparación de los vehículos (07231).
- **Otros servicios relativos a los vehículos personales:** alquiler de garajes no ligados a la vivienda, alquiler de vehículos sin conductor, autoescuela, tasas por exámenes y las pagadas por renovación del carnet de conducir (07241).
- **Transportes:** billetes de tren (cercanías y largo recorrido) (07311), de avión (07331) y de barco (07341), se incluyen en los códigos anteriores: transporte de personas, equipajes y de vehículos personales, y comisiones de agencias de viajes. Autobús y taxi interurbano (incluye equipajes y comisiones de agencias de viajes) (07321), abono transporte (07351). Transporte escolar (07321). Mozos y consignas. Mudanzas y guarmuebles (07351).



**Tabla 12.2 Descripción detallada de las compras en mobiliario, equipamiento del hogar y gastos corrientes de conservación de la vivienda y en transportes.**

Nº de orden	Concepto	Fecha	Código	Importe en euros	Cantidad	Territorio de compra	Trimestre
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							



**Tabla 12.3 Descripción detallada de las compras en comunicaciones, ocio, espectáculos y cultura y enseñanza.**

Nº de orden	Concepto	Fecha	Código	Importe en euros	Cantidad	Territorio de compra	Trimestre
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							

## 12.4 Relación de bienes y servicios (Continuación)

Concepto	Compras
<b>Hostelería</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Restaurantes y comidas fuera del hogar:</b> banquetes y ceremonias (11111), comedores en empresas y oficinas públicas, comedores escolares y universitarios (incluye servicios de restauración y venta de bebidas en los establecimientos de enseñanza) (11121).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Alojamiento en:</b> hoteles, pensiones, albergues, etc. Internados, residencias de estudiantes, etc. (11211).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Otros bienes y servicios</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Cuidados personales:</b> peluquería, manicura, baños y saunas, masajes no medicinales, institutos de belleza para hombre y mujer (12111).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Aparatos y artículos para cuidados personales y su reparación. Productos de aseo:</b> maquinillas de afeitarse eléctricas, secadores de pelo, cepillos eléctricos para dientes, lámparas de broncear, etc. y su reparación (12121). Maquinillas de afeitarse no eléctricas, hojas de afeitarse, cepillos de dientes, peines, básculas de personas, pesabebés, jabones incluyendo los medicinales, dentríficos, productos de belleza (barra de labios, sombra de ojos, etc.), papel higiénico pañuelos y servilletas de papel, pañales de celulosa para bebé, compresas, etc. (12122).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Artículos personales:</b> piedras preciosas, artículos de joyería y relojería, reparación de estos artículos (12211), maletas, maletines y bolsos de viaje, bolsos de mano, portafolios, etc (12221) pipas, mecheros, cochecitos de paseo de niños, correas para bebés, asientos colgantes, tirantes, gafas de sol, bastones, paraguas, etc. y reparación de todos estos artículos (12222).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Artículos funerarios:</b> ataúdes, lápidas, losas, etc (12222).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Servicios sociales:</b> rehabilitación social, ayudas en el hogar, centros de descanso y centros de cuidados de día (12311), guarderías infantiles (12312)</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Seguros:</b> los pagos por seguros de incendio, robo, daños por el agua, etc. que afectan a otras viviendas a disposición del hogar distintas a la principal (12421), seguros de accidentes (12431), seguros ligados al transporte (12441), etc. Otros seguros (12451).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Servicios financieros no declarados en otra parte:</b> comisiones bancarias, honorarios por consultorías o consejeros financieros o fiscales (12511).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Otros servicios:</b> honorarios de servicios jurídicos, oficinas de colocación, cotizaciones a las asociaciones profesionales, servicios funerarios, servicios de agentes inmobiliarios, fotocopias, envío de paquetes, certificados de nacimiento, defunción o matrimonio, anuncios o avisos en periódicos, detectives privados, agencias matrimoniales, etc. (12611).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Adquisición de bienes o servicios de importe superior a 150 €.</b>	<input type="checkbox"/>

**Tabla 12.4 Descripción detallada de las compras en hostelería, otros bienes y servicios y adquisiciones superiores a 150 euros.**

Nº de orden	Concepto	Fecha	Código	Importe en euros	Cantidad	Territorio de compra	Trimestre
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							

## 13. Adquisición de otros bienes y servicios en el período del primer Recordatorio

Entrevistador antes de cumplimentar cada tabla del apartado 13:

- Revise el primer Recordatorio y pregunte al informante: ¿Podría decirme si desde el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_, hasta el día \_\_\_\_ de \_\_\_\_ de \_\_\_\_ (anote el período que figura en el primer Recordatorio que no coincide con el período trimestral de la portada), ha realizado algún miembro de su hogar otras compras por alguno de los siguientes conceptos?. Anote un aspa en las casillas que proceda.
- Para cada concepto que figure en el primer Recordatorio o que recuerde el informante en la entrevista, cumplimente las columnas de la correspondiente tabla del apartado 13.

### 13.1 Relación de bienes y servicios

Concepto	Compras
<b>Mobiliario, equipamiento del hogar y gastos corrientes de conservación de la vivienda</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Muebles, artículos de amueblamiento y su reparación ó restauración:</b> camas, sillas, mesas, armarios, espejos, lámparas y candelabros, objetos de arte y reproducciones, muebles para bebés, etc. (05111) alfombras, moquetas, linóleos, etc. (05121) y sus reparaciones (05131).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Artículos textiles para el hogar y reparaciones:</b> cortinas, sábanas, colchas, almohadas, manteles, toallas, alfombras de baño, felpudos, mosquiteros, toldos, bolsos para la compra, etc. y sus reparaciones (05211).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Electrodomésticos y aparatos de calefacción y sus reparaciones:</b> secadoras, máquinas de planchar (05312), infiernillos eléctricos, horno eléctrico (05313), aparatos eléctricos de calefacción, aparatos de aire acondicionado, extractor (05314), aspiradoras, enceradoras (05315), máquinas de coser y tricotar (05316), purificadoras, humidificadores (05317), cafeteras, tostadoras, etc. (05321) y sus reparaciones y accesorios (05331) en la vivienda principal y todos los electrodomésticos en otras viviendas a disposición del hogar, (incluidos en el subgrupo 053).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Utensilios de cocina y para el hogar sin motor:</b> ollas a presión, cacerolas, sartenes, botes de cocina, cestos de pan, pequeños aparatos no eléctricos (cajas fuertes, balanzas para el hogar, etc.) (05413).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Reparación de cristalería vajilla y utensilios del hogar</b> (05414).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Herramientas para casa y jardín y sus reparaciones:</b> percusores, sierras eléctricas, cortacésped, motocultores (05511), palas, azadas, etc. de jardín, martillos, destornilladores, embellecedores de puertas, barras para cortinas, etc. y sus reparaciones (05521).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<b>Transporte</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Compra de ciclomotores, sidecars, etc.</b> (07121). <b>Compra de bicicletas</b> (07131). <b>Piezas de repuesto y accesorios de vehículos personales:</b> Neumáticos, cámaras de aire, baterías, filtros y otras piezas de recambio y accesorios para reparaciones realizadas por los miembros del hogar (07211).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Otros servicios relativos a los vehículos personales:</b> alquiler de garajes no ligados a la vivienda, alquiler de vehículos sin conductor, autoescuela, tasas por exámenes y las pagadas por renovación del carnet de conducir (07241).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Transportes:</b> billetes de tren (largo recorrido) (07311), de avión (07331) y de barco (07341), se incluyen en los códigos anteriores: transporte de personas, equipajes y de vehículos personales, y comisiones de agencias de viajes. Mozos y consignas. Mudanzas y guardamuebles (07351).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>

**Tabla 13.1 Descripción detallada de las compras en mobiliario, equipamiento del hogar y gastos corrientes de conservación de la vivienda y en transportes.**

Nº de orden	Concepto	Fecha	Código	Importe en euros	Cantidad	Territorio de compra	Trimestre
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							

### 13.2 Relación de bienes y servicios (Continuación)

Concepto	Compras
<b>Comunicaciones</b>	
• <b>Equipos de teléfono y fax:</b> compras y reparaciones de equipos de fax y teléfono, tanto fijos como móviles, contestadores automáticos y otros accesorios para teléfonos (08121). Gastos de instalación de teléfonos fijos (en vivienda principal y otras viviendas a disposición del hogar). Cuotas y recibos de teléfonos móviles, conexiones a internet y otras redes de comunicación (08131).	<input type="checkbox"/>
<b>Ocio, espectáculos y cultura</b>	
• <b>Aparatos de imagen y sonido, fotografía, óptica, ordenadores, etc.:</b> radios, amplificadores, altavoces, lectores de CD, micrófonos, cascos, emisoras receptores de radioaficionados, autoradios (09111), aparatos fotográficos, cámaras y videocámaras, proyectores, pantallas (09121), microscopios, telescopios, brújulas (09122), impresoras, software, calculadoras, máquinas de escribir, procesadores de texto, juegos para microordenadores, etc. (09131). Incluye también: televisores, vídeos (09112), cadenas HIFI (09111) y ordenadores personales (09131) en otras viviendas a disposición del hogar.	<input type="checkbox"/>
• <b>Material relacionado con el deporte y el ocio:</b> aviones, aladelta, barcos y motores fueraborda, canoas, tablas de windsurf. Piscinas desmontables, mesas de billar y ping-pong, aparatos de musculación, material de buceo, vehículos de golf, caballos, etc. (09212) instrumentos musicales (09211), balones, raquetas, patines de ruedas o hielo, esquís, equipos para la pesca, caza y camping (barbacoa, camping gas, tiendas, sacos de dormir, etc.) (09312).	<input type="checkbox"/>
• <b>Reparación y accesorios de aparatos del ocio y cultura:</b> (09221).	<input type="checkbox"/>
• <b>Animales domésticos:</b> compra de animales domésticos (09331)	<input type="checkbox"/>
• <b>Libros de texto.</b> (09511)	<input type="checkbox"/>
• <b>Viajes turísticos todo incluido.</b> (09611)	<input type="checkbox"/>
<b>Enseñanza</b>	
• <b>Matrículas de educación anterior a primer grado y de primer grado (10111), secundaria (10121) y superior (10131).</b>	<input type="checkbox"/>
• <b>Enseñanza no definida por el grado:</b> programas de enseñanza generalmente para adultos, que no exigen una instrucción particular previa (10141).	<input type="checkbox"/>



**Tabla 13.2 Descripción detallada de las compras en comuniones, ocio, espectáculos y cultura y enseñanza.**

Nº de orden	Concepto	Fecha	Código	Importe en euros	Cantidad	Territorio de compra	Trimestre
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							

### 13.3 Relación de bienes y servicios (Continuación)

Concepto	Compras
<b>Hostelería</b>	
• <b>Restaurantes y comidas fuera del hogar:</b> banquetes, ceremonias y celebraciones fuera del hogar (11112).	<input type="checkbox"/>
• <b>Servicios de alojamiento:</b> hoteles, pensiones, centros de vacaciones, camping, literas en trenes y barcos, internados, albergues de estudiantes, residencias de universitarios y otros servicios de alojamiento suministrados por los centros de enseñanza (11211).	<input type="checkbox"/>
<b>Otros bienes y servicios</b>	
• <b>Aparatos y artículos para cuidados personales y su reparación:</b> maquinillas de afeitarse eléctricas, secadores de pelo, cepillos eléctricos para dientes, lámparas de broncear, etc. y su reparación (12121).	<input type="checkbox"/>
• <b>Artículos personales:</b> piedras preciosas, artículos de joyería y relojería, reparación de estos artículos (12211), maletas, maletines y bolsos de viaje, bolsos de mano, portafolios, etc (12221) pipas, mecheros, cochecitos de paseo de niños, correas para bebés, asientos colgantes, tirantes, gafas de sol, bastones, paraguas, etc. y reparación de todos estos artículos (12222).	<input type="checkbox"/>
• <b>Artículos funerarios:</b> ataúdes, lápidas, losas, etc (12222).	<input type="checkbox"/>
• <b>Seguros:</b> los pagos por seguros de incendio, robo, daños por el agua, etc. que afectan a otras viviendas a disposición del hogar distintas a la principal (12421), seguros ligados al transporte (12441), etc. Otros seguros (12451).	<input type="checkbox"/>
• <b>Servicios financieros no declarados en otra parte:</b> comisiones bancarias, honorarios por consultorías o consejeros financieros o fiscales (12511).	<input type="checkbox"/>
<b>Adquisición de bienes o servicios de importe superior a 350 €.</b>	<input type="checkbox"/>

**Tabla 13.3 Descripción detallada de las compras en hostelería, otros bienes y servicios y adquisiciones superiores a 350 euros.**

Nº de orden	Concepto	Fecha	Código	Importe en euros	Cantidad	Territorio de compra	Trimestre
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							

## 14. Anotaciones especiales en vacaciones y viajes

Entrevistador antes de cumplimentar las tablas del apartado 14: revise en ambos recordatorios la Tabla 2, Anotaciones especiales en Vacaciones y Viajes (siempre que se duerma más de tres noches consecutivas fuera del hogar), y pregunte al informante si recuerda que haya efectuado en el período trimestral que figura en la portada del cuestionario algún otro viaje además de los ya anotados en los recordatorios. A continuación anote:

**TABLA A)** Importe, cantidad, trimestre y territorio de compra de los combustibles para vehículos personales y de las consumiciones en restaurantes, cafés, bares, etc. efectuadas en viajes y vacaciones en el período trimestral que figura en la portada de este cuestionario (período total de ambos recordatorios). Si ha efectuado varios pagos por el mismo concepto (por ejemplo combustibles) en el mismo trimestre natural y en el mismo territorio de compra, sume y totalice en una sola línea el importe y la cantidad de todos ellos, siempre que no se disponga de espacio suficiente.

**TABLA B)** El número de orden, el número de miembros y el número de días de duración de cada viaje o vacación efectuados en el período trimestral que figura en la portada de este cuestionario. Si hay anotaciones en **ambos** recordatorios, comience anotando en primer lugar las que figuran en el primer recordatorio y a continuación las que figuran en el segundo recordatorio.

**Tabla A**

Combustibles	Importe	Cantidad (litros)	Trimestre	Territorio
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
1.	_____ , ____	_____	□	□
Restaurantes	Importe	Nº comidas o cenas	Trimestre	Territorio
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□
2.	_____ , ____	_____	□	□

**Tabla A** (Continuación)

Desayunos en cafés, bares, etc.	Importe	Nº de desayunos	Trimestre	Territorio
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	_____ , ____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Otros gastos en cafés, bares, etc.	Importe		Trimestre	Territorio
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	_____ , ____		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Tabla B**

Nº de orden de la vacación	Número de miembros	Número de días
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____
<input type="checkbox"/>	____	____

## 15. Consumo en especie

El período mensual al que se hace referencia en este apartado es el que figura en la portada de este cuestionario si el hogar se encuentra en esta entrevista en colaboración g. Si la colaboración es G al anterior período se le añadirá la semana de anotaciones.

### 15.1. ¿Algún miembro del hogar ha disfrutado de alguno(s) de los siguientes beneficios por parte de su empleador durante el período mensual que figura en la portada del cuestionario?

1. Coche de empresa usado también con fines personales (combustible).
2. Billetes de avión, tren, etc... a precio reducido o gratis.
3. Coche a precio reducido.
4. Comidas gratuitas o semigratuitas en el lugar de trabajo o en el establecimiento de hostelería propiedad del hogar.
5. Guarderías en el lugar de trabajo pagadas por el empleador.

SI  1 → Continúe y rellene los apartados 1-5 según los beneficios de que disponga

NO  6 → pasar al apartado 16

#### 1. Coche de empresa usado también con fines personales.

Indique:

- A. Porcentaje estimado del combustible utilizado para fines personales respecto al total del combustible utilizado.

Porcentaje estimado

- B. Importe real y pagado del combustible (se anotará todo el combustible utilizado en el vehículo cedido por la empresa dado que no es posible distinguir entre el uso profesional y personal).

Código	Importe real	Importe pagado	¿Estaba ya anotado anteriormente?	
1. <input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6
2. <input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6
3. <input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6

#### 2. Billetes de avión, tren, etc... recibidos gratuitamente o a precio reducido.

- Indique el importe real de los billetes recibidos y el importe pagado.
- Utilice una línea para cada tipo de transporte.

Concepto	Código	Importe real	Importe pagado	¿Estaba ya anotado anteriormente?	
1. _____	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6
2. _____	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6
3. _____	<input style="width: 100px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	<input style="width: 60px;" type="text"/> , <input style="width: 30px;" type="text"/>	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6

3. Coche a precio reducido.

Si ha recibido un coche gratuitamente o a precio reducido de su empleador, indique el importe real y pagado del mismo (al contado).

Código	Importe real	Importe pagado	¿Estaba ya anotado anteriormente?	
1.	_____ , _____	_____ , _____	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6
2.	_____ , _____	_____ , _____	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6
3.	_____ , _____	_____ , _____	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6

4. Comidas gratuitas o semigratuitas en el lugar de trabajo o en un establecimiento de hostelería propiedad del hogar.

Indique el valor estimado de las comidas y cenas efectuadas gratuita o semigratuitamente en el lugar de trabajo o en el establecimiento de hostelería del hogar y el importe realmente pagado por las mismas.

Importe real estimado	Importe pagado	¿Son en el lugar de trabajo o en establecimiento de hostelería propiedad del hogar?	¿Estaba ya anotado anteriormente?	
1. _____ , _____	_____ , _____	→ Lugar de trabajo <input type="checkbox"/> 1 Establecimiento en propiedad <input type="checkbox"/> 6	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6
2. _____ , _____	_____ , _____		→ Lugar de trabajo <input type="checkbox"/> 1 Establecimiento en propiedad <input type="checkbox"/> 6	SI <input type="checkbox"/> 1

5. Guarderías en el lugar de trabajo pagadas por el empleador.

Indique el importe estimado del servicio de guardería recibido gratis o a precio reducido por su empleador y el importe realmente pagado.

Importe real estimado	Importe pagado	¿Estaba ya anotado anteriormente?	
1. _____ , _____	_____ , _____	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6
2. _____ , _____	_____ , _____	SI <input type="checkbox"/> 1	NO <input type="checkbox"/> 6

## 16. Grado de colaboración real del hogar

16.1 Entrevistador: ¿El grado de colaboración real de este hogar en este trimestre es G?

SI  1

NO  6

