

Encuesta de Empleo del Tiempo 2002-2003

Proyecto metodológico

Dirección y elaboración:

D^a Florentina Álvarez
D. Carlos Angulo
D. Víctor Casero

Colaboradores:

D. Miguel Angel García, D. Miguel Angel Martínez, D^a. María Polvorinos, D^a. Juana Porras, D^a. Elena Romero, D^a Celia Briones, D^a Eva M^a García, D^o Manuel Francisco Avilés, D^o Javier Hernández, D^a Elena Sevilla, D. Honorio Bueno, D. Fernando Celestino, D^a. Isabel Mateos, D^a. Isabel Muñoz (MECD), D^a. María José Tejedor, Instituto de Estadística de Cataluña (IDESCAT), Instituto de Estadística de Navarra (IEN), D. Anselmo Díez, D^a. Julia Gaitán, D. Pedro Herrera, D. Jose M^a Méndez, D. Antonio Maurilio Salcedo, D^a. Carmen Ureña, D. Manuel Jesús Villalón, D^a Gloria Wert

**Instituto Nacional de Estadística
Subdirección General de Estadísticas
Laborales y Sociales
Área de Indicadores e Informes Sociales
Mayo 2003**

Índice

Índice	3
1 Introducción	5
2 Antecedentes	7
2.1 Primeras encuestas de empleo del tiempo	7
2.2 El proyecto de encuesta europea de empleo del tiempo	8
2.3 Estudios piloto	10
2.4 Hacia una armonización europea	11
3 Metodología de la Encuesta de Empleo del Tiempo	13
3.1 Objetivos de la encuesta	13
3.2 Unidades de trabajo	13
3.2.1 Unidades de análisis	13
3.2.2 Unidades de muestreo	14
3.3 Ámbito de la investigación	14
3.3.1 Ámbito poblacional	14
3.3.2 Ámbito territorial	14
3.3.3 Ámbito temporal y períodos de referencia	15
3.3.4 Periodicidad de la encuesta	15
3.4 Conceptos básicos	15
3.5 Principal característica a investigar en la encuesta	21
3.5.1 Actividad principal	21
3.6 Principales variables de clasificación	22
3.6.1 Variables relacionadas con el tiempo	23
3.6.2 Variables relacionadas con la persona	23
3.6.3 Relacionadas con la actividad económica de la persona	26

3.6.4 Relacionadas con el hogar	29
3.6.5 Relacionadas con el lugar de residencia	31
3.7 Diseño de la muestra	31
3.7.1 Tipo de muestreo. Criterios de estratificación	31
3.7.2 Tamaño de la muestra. Afijación	32
3.7.3 Selección de la muestra	33
3.7.4 Distribución de la muestra en el tiempo	34
3.7.5 Estimadores	35
3.7.6 Errores de muestreo	41
3.7.7 Incidencias en la muestra y tratamiento	42
3.8 La recogida de la información	45
3.8.1 Instrumentos de recogida	45
3.8.2 La lista de actividades	46
3.8.3 Descripción general del trabajo de campo	49
3.8.4 El equipo de entrevistadores	53
3.8.5 Inspección y supervisión de los trabajos de campo	54
3.9 Tratamiento de la información	54
3.10 Plan de difusión	55
Anexo I. Lista de actividades	57
Anexo II. Cuestionarios	137
Anexo III. Tablas de resultados	185

1. Introducción

La elaboración y diseño de este anteproyecto de encuesta ha estado orientado por las directrices publicadas en 2000 por la Oficina Estadística de la Unión Europea, EUROSTAT, elaboradas por un grupo de expertos creado con el fin de desarrollar el Proyecto de Encuestas Armonizadas Europeas sobre el Empleo del Tiempo, bajo el patrocinio de dicho organismo.

El diseño de la encuesta tiene como objetivo último, propuesto por EUROSTAT, la comparabilidad de resultados a nivel internacional. Por ello, es fruto del análisis detallado de la encuesta piloto realizada en 1996 conjugado con las recomendaciones de dichas directrices y las últimas encuestas de empleo del tiempo llevadas a cabo en distintos países de la UE y de la EFTA.

También se ha buscado la comparabilidad nacional contrastando algunas preguntas de los cuestionarios de esta encuesta con preguntas de otras encuestas a hogares (como sugería EUROSTAT, llegando a mantener el mismo enunciado y la misma clasificación que en las encuestas de origen).

A continuación se describen las características preliminares de la encuesta así como la adaptación española al modelo de diseño propuesto, tratando de cubrir el doble objetivo de integrar la experiencia española en el estudio multinacional europeo y establecer las bases de la primera encuesta de empleo del tiempo cuyo ámbito de estudio cubrirá la totalidad del territorio español.

La Encuesta de Empleo del Tiempo figura en el Plan Estadístico Nacional 2001-2004 aprobado por el Real Decreto 1126/2000, de 16 de junio. (BOE 5-07-2000).

2. Antecedentes

2.1 Primeras encuestas de empleo del tiempo

Las encuestas sobre el empleo del tiempo de la población comenzaron a realizarse a principios de siglo, en zonas geográficas muy localizadas como ciudades y barrios, en Europa y Estados Unidos. En ellas se investigaban temas concretos relacionados con asuntos de preocupación social, como la planificación (URSS, 1920), medios económicos de vida (PEMBER-REEVES, Londres, 1913), modos de vida urbanos (LUNDBERG y otros, USA, 1934), actividades no remuneradas de las familias (USA, años 20),

Con el paso de los años, y la llegada de las políticas del bienestar (tras la II Guerra Mundial), han ido proliferando este tipo de investigaciones, y se han venido descubriendo nuevos y diversos usos posibles. Las dos corrientes más importantes a este respecto son las de contenido social: indicadores sociales, demanda de cultura y ocio, planificación urbana, necesidades de cuidados de niños y ancianos, calidad de vida, estilos de vida, estructura social, contacto con los *mass media*, ..., y las de orientación económica: economía sumergida, economías de los hogares, valoración real del PIB, división entre géneros del trabajo,

Con toda esta trayectoria internacional de investigaciones dispersas en el tiempo, en el espacio, en la temática y en la metodología, se propuso en los años 60 una normalización de las investigaciones sobre la *distribución o empleo del tiempo* (time budget studies). Esta investigación, auspiciada por la UNESCO y conocida como *Estudio Szalai* (por ser éste su director), ha sido el intento de armonización supranacional de mayor importancia hasta la actualidad. Se realizó en 1965-66 en 13 ciudades de 11 países (Bélgica, Checoslovaquia, ex-RFA, Francia, Hungría, Bulgaria, Polonia, Ex-URSS, Estados Unidos, Yugoslavia y Perú); en ella se recogieron 30.000 *diarios de actividades* (o *de tiempo*) y, dado que era un estudio piloto, sirvió para ensayar una metodología armonizada, una lista de codificación de actividades (que ha quedado como modelo de referencia en la práctica) y, lo que parece más importante, sirvió para ensayar un trabajo multinacional conjunto con visos de comparabilidad.

Es a partir de estos años cuando se comienza a extender la idea de la realización de encuestas de empleo del tiempo a nivel nacional de una manera periódica y para usos y fines diversos, aunque se observa una orientación más económica que social, motivada por las nuevas preocupaciones estadísticas nacionales, como son la medición del volumen de economía sumergida, la medición del PIB *real* del país,

Este tipo de encuestas utilizan un instrumento estadístico de medida llamado inicialmente *presupuesto de tiempo*. Se trata de un *diario* (o *agenda*) *de tiempo*, en el cual se anotan la secuencia y duración de (todas) las actividades realizadas por una persona a lo largo de un período específico -generalmente 24 horas-, durante el cual se registran en orden cronológico sus actividades diarias tales como trabajos -profesionales o en el hogar-, educación, tiempo libre, ... y para un número determinado de días, utilizándose el tiempo como unidad de medida.

Algunos países han realizado este tipo de encuestas cada 5 años (Holanda), otros cada 10 años aproximadamente (Dinamarca, Gran Bretaña, Francia), y otros de forma algo más esporádica (Bélgica, Alemania, recientemente Italia).

Desde mediados de los años 70, en que se creó la International Association for Time Use Research, y durante la década de los 80 se ha efectuado una intensa labor de recopilación de datos y metodologías de diversos países, que pudieran servir para efectuar comparaciones internacionales, para así proceder a recomendar una armonización internacional (salvando las peculiaridades nacionales) de las encuestas de empleo del tiempo que se realizan a través de *diarios* o *presupuestos*.

En España, a nivel nacional nunca se ha realizado una investigación de este tipo hasta los años 90, existiendo algunos intentos concretos (CSIC, 1990; CIRES, Centro de Investigaciones sobre la Realidad Social, 1990). Más recientemente, el Instituto Vasco de Estadística (EUSTAT) ha realizado dos Encuestas de Empleo del Tiempo en 1993 y 1998.

Por nuestra parte, el Instituto Nacional de Estadística llegó a iniciar un proyecto de este tipo en España que se vio interrumpido, principalmente debido a recortes presupuestarios.

2.2 El proyecto de encuesta europea de empleo del tiempo

A principios de los años 90 resurge con firmeza a nivel europeo la idea de efectuar una armonización internacional sobre las encuestas de empleo del tiempo, que ha resultado en la concepción de un proyecto de armonización para toda la Unión Europea, auspiciado por EUROSTAT, quien ha comenzado a potenciar en estos años las estadísticas de contenido social, una vez consolidado el marco de estadísticas económicas.

En marzo de 1992, en una reunión del grupo de trabajo de Indicadores Sociales de EUROSTAT, se acuerda la realización de trabajos preparatorios encaminados a la armonización de las encuestas europeas de empleo del tiempo. Se forma un grupo de expertos sobre este tipo de encuestas, integrado por países de la UE y de la EFTA, encargados de poner en marcha un proyecto de encuesta armonizada. Esta iniciativa de EUROSTAT coincide con un creciente interés por parte de otras organizaciones internacionales en temas relacionados con el empleo del tiempo (OCDE, INSTRAW, UN, ...). En la reunión de abril de 1993 del mencionado grupo de trabajo se presenta una primera propuesta de metodología para la encuesta. El Comité del Programa Estadístico (CPE) señala en mayo de 1993 la necesidad de asignar una mayor prioridad a las estadísticas sociales. En marzo de 1994 el Comité aprueba el documento *Nuevos Desafíos para las Estadísticas Sociales en la Unión Europea*, en el que se acuerda dar un nuevo impulso a las investigaciones de carácter social.

Los análisis contenidos en el *Libro blanco sobre el crecimiento, competitividad y empleo* y el *Libro blanco sobre la Política Social Europea: una vía a seguir para la Unión*, del Comité del Programa Estadístico, tratan aspectos de interés a considerar en los estudios de empleo del tiempo:

- Flexibilidad de horarios de trabajo, empleo a domicilio, nueva distribución del tiempo de ocio y de trabajo, tiempo dedicado a la educación permanente y a la formación continua.
- Aparición de nuevos empleos en sectores tradicionalmente no remunerados, como el cuidado de niños y ancianos.
- Integración de la mujer desde el trabajo en el hogar a otras actividades y a la educación.
- Solidaridad hombre-mujer, igualdad de oportunidades, responsabilidades compartidas en el trabajo del hogar.
- Mantenimiento de posibilidades de integración de la población en edad avanzada, distribución del empleo del tiempo de esta población, cuidados que reciben.
- Detalles de la vida cotidiana y ritmo diario de la actividad de grupos sociales de especial interés, como los jóvenes, los desempleados y la población con deficiencias.

La decisión de la Comisión de 22 de enero de 1994, aludiendo a las modalidades de aplicación de la directiva 89/130/CEE EURATOM del Consejo, relativa a la armonización del cálculo del Producto Nacional Bruto a precios de mercado, enfatiza la necesidad de exhaustividad en las estimaciones del PNB. En el artículo 11, se alude a la conveniencia de tabular datos relativos al segundo empleo que, entre otras, pueden tener como fuente las encuestas de empleo del tiempo.

El concepto de PNB ampliado del nuevo Sistema de Contabilidad Nacional, comprende estimaciones del valor de la producción de servicios de uso propio en los hogares, como la preparación de comidas o el cuidado de niños y ancianos. La valoración monetaria del tiempo dedicado a estas actividades puede ser realizada por varios procedimientos, como el coste de sustitución y coste de oportunidad. Se estima que el valor de estos servicios puede oscilar entre un 30 y un 60 por ciento del PNB, en los países de la Unión Europea.

De cara al diseño definitivo de la encuesta, se contempló una serie de posibles estrategias y soluciones alternativas:

1. Armonización retrospectiva de estudios de tiempo existentes en algunos países y extensión al resto
2. Lanzamiento de una nueva operación
3. Inclusión de un módulo de empleo del tiempo en encuestas existentes y armonizadas, pero de otros contenidos:
 - a) Inclusión de un módulo en la Encuesta de Población Activa (EPA)

b) Incorporarlo al Panel de Hogares de la Unión Europea (PHOGUE).

c) Incorporarlo en la Encuesta de Presupuestos Familiares (EPF)

Tras diversas consultas y estudios previos, fue elegida la opción 2.

La metodología originalmente propuesta por EUROSTAT presenta los siguientes aspectos generales:

– Muestra aproximada de 5.000 hogares por país, repartida uniformemente en el año de referencia o de estudio. Sin embargo, dadas las tradicionales necesidades de información a nivel de comunidad autónoma, en el caso de nuestro país hay que contemplar un incremento de la muestra suficiente que permita ofrecer resultados significativos a ese nivel de desagregación regional.

– Recogida mediante agenda cronológica a cumplimentar por todos los miembros del hogar a partir de 10 años, referida a dos días, uno laborable más un sábado o un domingo. La codificación del tipo de actividad será realizada de forma centralizada por los Institutos Nacionales de Estadística.

– Variables principales: actividades primarias y secundarias en cada intervalo de tiempo, si la actividad principal fue realizada para personas ajenas al propio hogar, y en compañía de quién se realizó dicha actividad principal.

– Otras características son recogidas por entrevista personal, cumplimentando un *cuestionario del hogar* más uno por cada persona.

– Se utilizarán horas y minutos como unidad de medida.

2.3 Estudios piloto

En su 15ª reunión de diciembre de 1994 se somete a discusión del Comité del Programa Estadístico de la UE la propuesta de estudio europeo armonizado de empleo del tiempo y un programa de acción. Se recomienda llevar a cabo un estudio piloto en 1995/96 previo a la encuesta. Al impulso también de instancias nacionales que identifican estas operaciones como una de las carencias del sistema, en marzo de 1995 el INE decide emprender un Estudio Piloto de Encuesta de Empleo del Tiempo (EPET) integrado en el proyecto europeo armonizado.

Durante la primavera de 1995 los esfuerzos dedicados al proyecto en el seno de EUROSTAT permiten perfilar un primer diseño de encuesta que es puesto a prueba en dos tests preliminares llevados a cabo en Suecia e Italia, cuyas características principales se recogen en el anteproyecto para España del estudio piloto. Estos tests detectaron algunos problemas relacionados con el diseño. Los resultados de estas pruebas preliminares y sus consecuencias fueron discutidos por el grupo de expertos en una reunión que tuvo lugar en Jachranka (Polonia), en junio de 1995. En la primera reunión del grupo de trabajo de encuestas de empleo del tiempo celebrada en octubre de 1995 en Luxemburgo -en la que

participaron representantes de los quince países de la UE y otros quince países más- se presentó un diseño mejorado, estableciéndose las líneas principales del estudio piloto. En noviembre de ese mismo año se realizó una nueva prueba cualitativa en Suecia para esclarecer características concretas del *diario de actividades*. Los trabajos realizados desde entonces tuvieron como objetivo determinar el diseño definitivo del estudio piloto.

Entre tanto en el INE se realizaron los trabajos preliminares necesarios para preparar el lanzamiento del estudio piloto en el primer semestre de 1996. Se desarrollaron los trabajos de adaptación de los documentos del estudio, entre los que cabe destacar los instrumentos de recogida de la información, la metodología y definiciones y la lista de actividades, con el objetivo de integrar el nuevo proyecto en el sistema de encuestas de hogares del INE.

En junio de 1996 se iniciaron los trabajos de campo, que se extendieron a lo largo de todo el mes. A principios de julio se cerró el período de recogida de cuestionarios. Las tareas de depuración, codificación y grabación de los distintos tipos de cuestionarios se llevaron a cabo entre julio y septiembre, obteniéndose el fichero de grabación en octubre de 1996. Posteriormente se han realizado distintos trabajos encaminados a la evaluación de la experiencia piloto (informes a EUROSTAT, documentos internos, tabulación y análisis de resultados, tasas de respuesta, no respuesta parcial, estrategia del trabajo de campo, el proceso de codificación de los *diarios de actividades*...) cuyo resultado se plasmó en el documento de trabajo Estudio Piloto de Empleo del Tiempo en España.

En los últimos meses de 1996 y primeros de 1997 se desarrollaron estudios pilotos en nueve de los estados miembros y nueve países del Este. EUROSTAT realizó las encuestas pilotos con el objetivo de perfeccionar las herramientas a usar en la Encuesta principal e identificar las posibles deficiencias del diseño de la Encuesta. El diseño de la encuesta fue, esencialmente, una fusión de las principales características de las Encuestas de Empleo del Tiempo llevadas a cabo en algunos países de la UE y de la EFTA. La planificación de los estudios pilotos fue llevada a cabo con la ayuda de Finlandia, Alemania, Suecia y el Reino Unido.

2.4 Hacia una armonización europea

Las conclusiones de este estudio, presentadas en la reunión del CPE en marzo de 1998, señalaban que a pesar de las aparentes diferencias entre países, la armonización de los datos de uso del tiempo era factible. El CPE encomendó a EUROSTAT la elaboración de unas recomendaciones para la armonización de las Encuestas Europeas de Empleo del Tiempo, con el propósito de sentar unas bases europeas para asegurar la comparabilidad entre los países, y que cada estado miembro pudiese disponer de ellas para el diseño de su encuesta de empleo del tiempo dentro de este marco.

Después de marzo de 1998 se organizaron dos reuniones del grupo de trabajo de encuestas de empleo del tiempo, en noviembre de 1998 y en noviembre de 1999 respectivamente. El objetivo principal de la primera reunión fue la presentación del informe final sobre la evaluación de los estudios pilotos sobre el empleo del tiempo, junto con la discusión sobre lo que debía ser incluido en las directrices de EUROSTAT para la Encuesta Europea armonizada de Empleo del Tiempo. En la segunda reunión se presentó un borrador de las directrices para su discusión.

En septiembre de 2000 Eurostat publicó las Directrices para las Encuestas Armonizadas Europeas sobre el Empleo del Tiempo proporcionando de esta manera una sólida base metodológica, para los países interesados en llevar a cabo encuestas de empleo del tiempo, asegurando la comparabilidad de los resultados a nivel internacional y por tanto, incrementando el valor de los datos obtenidos.

Las directrices se basan en las recomendaciones propuestas en el informe final sobre las encuestas piloto junto con las discusiones y comentarios realizados en las reuniones del grupo de trabajo, más el trabajo desarrollado con la ayuda de los Institutos de Estadística de Suecia y Finlandia, y con los comentarios al borrador de directrices aportados por los Institutos Nacionales de Estadística de los países de la UE, de la EFTA y del Este.

Para la realización de esta Encuesta de Empleo del Tiempo el INE ha tomado dichas directrices como base metodológica, de acuerdo con la experiencia del estudio piloto.

3. Metodología de la Encuesta de Empleo del Tiempo

3.1 Objetivos de la encuesta

Un estudio sobre la utilización del tiempo de las personas es, por su propia naturaleza, susceptible de cubrir multitud de necesidades de información. Los principales objetivos que se asocian a este proyecto son:

- Contribuir a la formulación de políticas familiares y de igualdad entre géneros, como las relativas a la relación entre la división del trabajo en el hogar y el incremento de la participación de la mujer en el mundo laboral; conciliación de las demandas del trabajo remunerado y la vida familiar; el cuidado de niños, personas con discapacidades y enfermos crónicos.
- Contribuir a la elaboración de las cuentas nacionales, en particular produciendo datos básicos sobre determinados flujos y actividades necesarios para la estimación de las cuentas satélites del sector hogares en el marco de los nuevos desarrollos metodológicos de la Contabilidad Nacional. También se obtendrá información que permita establecer en qué medida, por ejemplo, es importante la subestimación de las horas trabajadas que se produce como consecuencia de la existencia de economía sumergida o irregular y de errores en la estimación de la producción de bienes para autoconsumo.
- Contribuir a la formulación de políticas relacionadas con el tiempo de trabajo, proporcionando datos más fiables y de mejor calidad sobre los horarios efectivos de trabajo que se observan asociados a la aparición de nuevas formas de empleo (por ejemplo el llamado teletrabajo), o debido a la flexibilidad e individualización de las jornadas de trabajo, que cada vez se dan con más frecuencia.
- Contribuir a la formulación de políticas destinadas a los más mayores, en concreto mediante la estimación de la dimensión del trabajo no de mercado desarrollado por estas personas y su integración en la vida diaria.
- Suministrar datos relacionados con la finalidad de los recorridos de transporte realizados diariamente y el modo de transporte utilizado, con el fin de establecer políticas generales relacionadas con el transporte de viajeros y el turismo.
- Por último, en línea con la orientación más tradicional de estas encuestas, se tratará de mostrar comportamientos relacionados con la participación de los ciudadanos en las actividades culturales y de ocio.

3.2 Unidades de trabajo

3.2.1 Unidades de análisis

Se consideran en la encuesta tres unidades básicas de observación y análisis:

- los sujetos *miembros del hogar* de 10 y más años,
- los *hogares* privados que residen en viviendas familiares principales y
- los *días* de la semana.

Cabe destacar aquí la definición de **hogar** al ser una de las tres unidades de análisis, que se define como el *conjunto de personas que ocupan en común una vivienda familiar principal o parte de ella y consumen y/o comparten alimentos u otros bienes con cargo a un presupuesto común*.

3.2.2 Unidades de muestreo

Se considera como unidad primaria de muestreo la *sección censal* y como unidad última de muestreo la *vivienda familiar principal*, incluyéndose en la muestra todos los *hogares* residentes en las viviendas familiares principales seleccionadas.

Dentro de la sección, a la mitad de las viviendas se les asigna un día de lunes a jueves para rellenar el diario de actividades y a la otra mitad un día de viernes a domingo.

Por lo tanto, cada vivienda seleccionada tiene asignado un *día* de la semana (de lunes a domingo) para cumplimentar el *diario de actividades*.

3.3 Ámbito de la investigación

3.3.1 Ámbito poblacional

La población objeto de investigación es la del conjunto de *hogares* privados que residen en viviendas familiares principales y el conjunto de personas, *miembros del hogar*, de dichos *hogares*.

Aunque las personas de todas las edades forman parte de la muestra inicial (población objetivo) sólo serán investigados exhaustivamente los *miembros del hogar* de 10 y más años de edad pues deberán cumplimentar el *diario de actividades* y el *cuestionario individual*.

Se excluyen las personas residentes en *hogares colectivos* tales como hospitales, conventos, cárceles...

3.3.2 Ámbito territorial

Se extiende a todo el territorio español.

3.3.3 **Ámbito temporal y períodos de referencia**

El trabajo de campo se desarrollará a lo largo de un año completo, desde el 1 de octubre de 2002 hasta el 30 de septiembre de 2003, obteniendo información de todas las semanas del año.

Existen varios períodos de referencia dependiendo de los bloques de preguntas y del cuestionario:

- En el *cuestionario del hogar* y en el *individual* se toman como períodos de referencia la semana anterior, de lunes a domingo, y las cuatro últimas semanas (de lunes a domingo).
- En el *diario de actividades* se toma como período de referencia un día completo, es decir, 24 horas, las que transcurren de las 6:00 de la madrugada del día designado a las 6:00 de la madrugada del día siguiente, divididas en períodos de 10 minutos.
- En el *horario de trabajo semanal* se toma como período de referencia una semana, haciendo coincidir el séptimo día de la semana con el día en el que se debe cumplimentar el *diario de actividades*.

3.3.4 **Periodicidad de la encuesta**

La periodicidad de este tipo de estudios es bastante variable. Es posible encontrar ejemplos de encuestas decenales, quinquenales, trienales. No obstante, se considera que esta encuesta es de carácter no periódico, salvo que concurren otras circunstancias que obliguen a asignarle una periodicidad fija.

3.4 **Conceptos básicos**

Con el fin de asegurar la comparabilidad entre diversas fuentes en lo que se refiere a las características comunes, se han utilizado las mismas definiciones que en encuestas existentes, como la Encuesta Continua de Presupuestos Familiares (ECPF), el Panel de Hogares de la Unión Europea (PHOGUE) y la Encuesta de Población Activa (EPA).

En este apartado sólo se recogen de forma explícita los principales conceptos básicos de la encuesta.

VIVIENDA FAMILIAR

Se considera **vivienda familiar** a toda habitación o conjunto de habitaciones y sus dependencias, que ocupan un edificio o una parte estructuralmente separa-

da del mismo y que, por la forma en que han sido construidas, reconstruidas o transformadas, están destinadas a ser habitadas por uno o varios *hogares*, y en la fecha de la entrevista no se utilizan totalmente para otros fines.

Se incluyen también en esta definición:

- Los alojamientos fijos: recintos semipermanentes o improvisados con materiales de desecho (latas, cajas, ...) o que no han sido concebidos ni reformados para ser utilizados con fines residenciales, pero constituyen la residencia principal y habitual de uno o varios *hogares* (barracas o cabañas, chabolas o chozas, cuadras, pajares, molinos, garajes, almacenes, cuevas o refugios naturales).
- Las viviendas de carácter familiar existentes dentro de viviendas colectivas, siempre que estén destinadas al personal directivo, administrativo o de servicio del establecimiento colectivo.

VIVIENDA FAMILIAR PRINCIPAL

Se considera **vivienda familiar principal** a toda *vivienda familiar* que es utilizada como residencia habitual de uno o más *hogares*.

HOGAR

La primera cuestión que se plantea a la hora de realizar la encuesta en las viviendas seleccionadas en la muestra, es la correcta identificación del *hogar*, ya que en una misma vivienda puede residir un solo *hogar* -situación más frecuente- o varios *hogares*. Por consiguiente, es preciso identificar previamente si en la vivienda residen uno o más *hogares*, con objeto de efectuar la encuesta en todos ellos.

Para realizar correctamente esta identificación deberá atenderse a la definición de *hogar* de esta investigación.

Se define el **hogar** como la persona o conjunto de personas que ocupan en común una *vivienda familiar principal* o parte de ella, y consumen y/o comparten alimentos u otros bienes con cargo a un mismo presupuesto.

De acuerdo con esta definición debe tenerse en cuenta que:

- a) Un *hogar* puede estar constituido por una sola persona (*hogar unipersonal*) o por varias (*hogar pluripersonal*).
- b) Las personas que forman el *hogar* pueden o no estar unidas por vínculos de parentesco. En efecto, el *hogar* puede estar formado exclusivamente por personas no emparentadas, por una familia junto con personas no emparentadas, o exclusivamente por una familia.
- c) Un *hogar* es un conjunto de personas que ocupan en común una *vivienda familiar principal*, entendiéndose por ello que duermen habitualmente en la misma. Por tanto, el conjunto de personas que habita en un establecimiento colectivo (hospital, hotel, colegio mayor, ...), no constituye un *hogar*. Sin embargo tén-

gase en cuenta que dentro del recinto de un establecimiento colectivo sí puede existir un *hogar*, como por ejemplo sería el caso del director de una cárcel que viva en ella.

d) Un *hogar* es un conjunto de personas que comparten gastos, es decir, que tienen una economía o *presupuesto común*, entendiéndose por presupuesto el fondo común que permite al ama de casa o persona encargada de la administración del *hogar* sufragar los gastos comunes de éste. No se considera que formen distintos *hogares* las personas que tengan una economía parcialmente independiente, si comparten la mayor parte de los gastos fundamentales -vivienda y/o alimentación- con los demás *miembros del hogar*.

Se entiende en general que tienen una economía común, tanto quienes aportan recursos a ella, colaborando a sufragar los gastos comunes, como los que no aportando recursos dependen de la economía común.

e) A efectos de este estudio se aplica un criterio restrictivo y específico, considerándose que dentro de una misma vivienda residen varios *hogares*, sólo en caso de que mantengan una separación de economías entre ellos -siendo autónomos respecto de todos los gastos relevantes- y ocupen áreas distintas y delimitadas de la *vivienda familiar*, aunque dispongan de alguna estancia común (por ejemplo, viviendas con realquilados o viviendas compartidas por dos o más familias que tengan economías independientes).

A este respecto deben tenerse en cuenta las siguientes normas:

– Cuando en la misma vivienda residan **únicamente** personas independientes entre sí, que utilicen alguna o varias habitaciones a título exclusivo y no tengan un presupuesto común (*huéspedes, realquilados,...*) se considera que cada persona constituye un *hogar* siempre que el número de dichas personas residentes en la *vivienda familiar* sea 5 o inferior a 5. En este caso, se deberá considerar a cada persona como un *hogar* independiente y realizar las entrevistas a cada una de ellas, consideradas individualmente como un *hogar*. Por el contrario, cuando el número de personas de estas características residentes en la vivienda sea superior a 5, la vivienda no se considerará como *vivienda familiar principal* sino como establecimiento colectivo (vivienda destinada a otros fines), no resultando en consecuencia encuestable.

– Cuando en la misma vivienda residan personas que utilicen alguna o varias habitaciones a título exclusivo y no tengan un presupuesto común (***huéspedes, realquilados,...***) y además otras personas que entre ellas sí constituyan un *hogar* y tengan un presupuesto común, se cumplimentarán el *questionario del hogar* y los restantes cuestionarios de esta encuesta, referidos a las personas que sí constituyen un *hogar*. El resto de las personas residentes en la misma vivienda, se considerarán como *hogares* independientes si su número es 5 ó inferior a 5, debiendo realizarse las entrevistas a cada una de ellas. Por el contrario, si el número de estas personas es superior a 5, se considerarán como integrantes de un *hogar* colectivo (vivienda destinada a otros fines), no debiendo en consecuencia ser encuestadas.

– Cuando en la misma vivienda residan **estudiantes** que no tengan un presupuesto común y dependan económicamente de otro *hogar*, no se considerarán *miembros del hogar* que se está encuestando sino de aquél que aporte el dinero para que puedan hacer frente a sus gastos. En este caso si la vivienda está ocupada **exclusivamente** por personas de estas características, se considerará que ninguna de ellas es objeto de entrevista, clasificándose la vivienda como destinada a otros fines. Si la vivienda está ocupada por personas de las características mencionadas y además por otras personas que sí constituyen un *hogar* (por ejemplo, una familia con *estudiantes* residentes en la vivienda), se cumplimentarán la totalidad de los apartados del *cuestionario del hogar* y los restantes cuestionarios de la encuesta, referidos a las personas que sí constituyen un *hogar*, no considerándose *miembros del hogar* a los *estudiantes*, que en consecuencia, no deben ser entrevistados.

f) La diferencia entre un *hogar* residente en una *vivienda familiar* y un conjunto de personas que no constituyen un *hogar* familiar residentes en un establecimiento colectivo, es en la mayoría de los casos evidente. En algunos casos dudosos y muy infrecuentes se deberá decidir atendiendo al carácter institucional del colectivo de personas, considerando establecimientos colectivos a las residencias en las que predomina el carácter institucional sobre la relación de convivencia, y *hogares* residentes en viviendas familiares a los grupos reunidos con la finalidad de compartir la residencia y/o los gastos comunes.

Por tanto, los pisos utilizados como residencia de comunidades religiosas de reducidas dimensiones, o como pequeñas comunidades con fines terapéuticos - de alojamiento de menores, de alojamiento de ancianos, ... -no deben considerarse viviendas familiares sino establecimientos colectivos.

MIEMBROS DEL HOGAR

Las condiciones que se establecen para determinar qué personas son *miembros del hogar* tratan de evitar la posibilidad de que una misma persona pueda clasificarse en más de un *hogar* o, por el contrario, no pueda clasificarse en ninguno.

Se consideran **miembros del hogar** aquellas personas que, residiendo habitualmente en el *hogar* encuestado, participan del presupuesto del *hogar* (dependencia económica), es decir, comparten ingresos o gastos con el resto de personas que integran el *hogar* y están presentes en el mismo.

Se considera un *mismo presupuesto* el fondo común que permite al ama de casa o persona encargada de la administración del *hogar* sufragar los gastos comunes de éste (luz, teléfono, agua, electricidad, ...). No se considera participar en el presupuesto común la mera división de los gastos entre los residentes, ya que ello debe implicar también una participación en las decisiones del *hogar*.

Se entiende por *residir habitualmente* en la misma vivienda el haber vivido al menos 45 días en los últimos tres meses en la *vivienda familiar principal* del *hogar*, no habiendo abandonado el mismo de forma definitiva con destino a otra

vivienda familiar principal, o bien el haberse incorporado al *hogar* de forma definitiva.

Se consideran *presentes* las personas que residiendo en la vivienda, pernoctan en la misma en la fecha de la entrevista (primera visita al *hogar*).

Se consideran también *miembros del hogar* aunque no cumplan las condiciones:

a) Las personas que sin participar del presupuesto común del *hogar*, residen en el mismo, no tienen otra residencia que consideren su residencia principal y tienen alguna relación de parentesco con el cabeza de familia o, no teniéndola, son miembros del *servicio doméstico*.

b) Las personas presentes que, residiendo a lo largo del año en varias direcciones, consideran que ésta es su residencia principal o, no considerándolo, su cónyuge es un *miembro del hogar*.

c) Los *invitados* de larga duración (un año o más).

d) Las personas temporalmente ausentes de la vivienda cuando:

– Están ausentes por razón de estudios, residen en otra *vivienda familiar principal* y dependen económicamente del presupuesto del *hogar* encuestado, es decir, sus gastos son sufragados por el *hogar* encuestado.

– Han sido *miembros del hogar* pero actualmente están ausentes por hallarse internadas en una institución (hospital, asilo, cárcel, ...), dependen económicamente del presupuesto del *hogar* encuestado y piensan regresar al mismo.

– Han sido *miembros del hogar* pero actualmente están ausentes por cualquier otro motivo por un período inferior a un año y consideran que la vivienda es su residencia principal.

– Su cónyuge es *miembro del hogar* y consideran ésta su residencia principal.

No se consideran *miembros del hogar*.

Las personas que no cumplen las condiciones generales o particulares establecidas en la definición dada de *miembros del hogar*.

PERSONA DE REFERENCIA

Se considera **persona de referencia** aquel *miembro del hogar* que sea designado por el *hogar* como tal.

SERVICIO DOMÉSTICO

Se considera **servicio doméstico** a toda persona que presta al *hogar* servicios de carácter doméstico, a cambio de una remuneración en dinero o en especie, previamente estipulada (tales como chóferes, doncellas, niñeras o asistentes).

Se entiende que el *servicio doméstico* es residente, si lleva pernoctando en la vivienda más de 45 días de los tres últimos meses o, si no cumpliendo esta condición, se ha incorporado de forma permanente al *hogar*.

HUÉSPED

Se considera **huésped** a toda persona que, sin tener la consideración de *miembro del hogar*, comparte alimentos con el mismo y/o habita en la vivienda aportando al *hogar* una contraprestación monetaria previamente estipulada, persiguiendo en consecuencia el *hogar* con su estancia fines lucrativos.

Se entiende que el *huésped* es *fijo* si lleva pernoctando en la vivienda más de 45 días de los tres últimos meses o, si no cumpliendo esta condición, se considera que su estancia va a ser permanente (más de tres meses). Los *huéspedes* fijos forman un *hogar* individual si hay menos de cinco en la *vivienda familiar principal*, y son objeto de investigación. Si el número de *huéspedes* es superior a 5 no se consideran parte de la población objetivo.

INVITADO

Se considera **invitado** a toda persona que, sin tener la consideración de *miembro del hogar*, comparte alimentos con el mismo al menos un día de la semana muestral, no persiguiendo el *hogar* con su estancia fines lucrativos. Los *invitados* de larga duración (*invitado permanente*) son considerados *miembros del hogar*.

Se entiende que un *invitado* es de larga duración o *invitado permanente* si lleva pernoctando en la vivienda 1 año o más o, si no cumpliendo esta condición, se considera que su estancia va a ser de larga duración (más de 1 año).

ESTUDIANTE

Se considera **estudiante** a toda persona cuya actividad única (o principal) consiste en la adquisición de una instrucción sistemática de cualquier nivel y tipo de estudio, incluyendo como tal la preparación de oposiciones.

3.5 Principal característica a investigar en la encuesta

3.5.1 Actividad principal

El criterio esencial para definir la *actividad principal* es la acción propiamente dicha, lo que está haciendo la persona en un momento dado. Este criterio necesita ser matizado.

Para una explotación razonable de esta variable nos interesa recoger sólo una acción en un momento dado, pero en determinados momentos se realizan de forma simultánea varias acciones (por ejemplo, planchar, escuchar la radio y estar pendiente de un niño). Por eso, en el diseño del cuestionario se han introducido dos columnas referentes a la acción desempeñada en el momento dado, una para la acción principal y otra para la secundaria, con instrucciones para que sólo se anote una acción en cada columna. De esta manera es el propio informante quien decide cuál es la acción principal que está realizando de entre varias.

Por otro lado, toda acción se concibe dentro de un contexto o se completa con las circunstancias que la rodean, es decir, una misma acción puede desempeñarse en lugares distintos (trabajar en casa o en una oficina) o realizarse con unas personas u otras (cuidar niños o adultos) con lo que la acción en sí misma queda corta para expresar la información del contexto.

Debido a estos matices hemos convenido definir la **actividad principal** como la acción principal realizada por el informante en un momento dado (la que haya anotado) matizada por las circunstancias o el contexto que acompañen a la acción.

La información necesaria para obtener la actividad principal se recoge en el *diario de actividades*. La primera columna del *diario* nos proporciona lo que según la definición llamamos acción principal y no la actividad principal directamente. No obstante, en la mayoría de los casos la acción principal y la actividad principal coinciden. Esto se debe a que la acción principal es la base de partida para obtener la actividad principal.

Según la definición adoptada, las circunstancias o el contexto van a convertir una misma acción principal en distintas actividades principales. Un ejemplo es la acción juegos, pues según se haya consignado solo, con niños del *hogar* o con otros conocidos en la casilla *en compañía de quién*, la actividad principal será juegos en solitario, juegos con los niños o juegos de sociedad, respectivamente.

Esta variable se codificará mediante la clasificación dada para la *actividad principal* en la *lista de actividades*¹. Dicha clasificación sigue un orden jerárquico de actividades básicas, que incluye:

¹ Para más información acerca de la *lista de actividades* véase el apartado 3.8.2. Para ver la *lista de actividades* véase el anexo I.

- Tiempo personal necesario (necesidades fisiológicas, cuidados personales)
- Tiempo contratado o comprometido (trabajo, estudios)
- Tiempo comprometido en otras actividades (tareas domésticas)
- Tiempo libre

El desarrollo de estas vertientes de la actividad ha llevado a crear la clasificación de la *actividad principal* con una estructura jerárquica anidada hasta tres dígitos (en algunos casos se llega a cuatro dígitos). Para las tablas de resultados la actividad principal se clasificará utilizando la división de 1 dígito (10 grupos) y en algunos casos la de 2 dígitos (32 grupos) (véase el apartado 3.8.2)

Los estadísticos o estimadores más utilizados en relación con esta variable principal, para un nivel de agregación de 2 dígitos en la actividad principal, son:

- Porcentaje de personas que realizan una actividad en el transcurso del día.
- Promedio de tiempo diario (hh:mm) dedicado a la actividad principal por las personas que la realizan.
- Distribución de actividades en un día promedio por tipo de día.
- Porcentaje de personas que realiza la misma actividad principal en el mismo momento del día (*Ritmos de actividad diaria*).

3.6 Principales variables de clasificación

Las variables de clasificación utilizadas en la explotación básica de resultados se agrupan según su naturaleza en: variables relacionadas con el tiempo, variables relacionadas con la persona, variables relacionadas con la actividad económica de la persona, variables relacionadas con el *hogar* y variables relacionadas con el lugar de residencia.

En la tabulación de resultados se presentan dos grandes grupos de tablas, las nacionales y las de comunidades autónomas, a estos efectos, la mayoría de variables que se detallan a continuación se utilizan en ambas tabulaciones con distinto nivel de desagregación. Concretamente, las variables en las que las rúbricas van precedidas por un punto (de este tipo '•') corresponden a la desagregación de comunidad autónoma y las precedidas de guión corresponden a la desagregación nacional. Además, las rúbricas están estructuradas de tal forma que las correspondientes al nivel nacional se agrupan constituyendo la rúbrica correspondiente al nivel de comunidad autónoma que les precede.

3.6.1 Variables relacionadas con el tiempo

TIPO DE DÍA DE LA SEMANA

Se clasifica en:

- Lunes-Jueves (Laborables)
- Viernes-Domingo (Festivos)

TRIMESTRE DEL AÑO

Se clasifica en:

- 1^{er} Trimestre
- 2^o Trimestre
- 3^{er} Trimestre
- 4^o Trimestre

3.6.2 Variables relacionadas con la persona

GÉNERO

Es la principal variable de clasificación y se combinará con todas las demás. Su clasificación es obvia: mujeres y varones.

EDAD

Para las tablas nacionales se utilizará la clasificación:

- Menos de 25 años
 - De 10 a 15 años
 - De 16 a 24 años
- De 25 a 44 años
- De 45 a 64 años
- 65 y más años

Para las tablas de comunidades autónomas se utilizará la clasificación:

- Menos de 25 años
- De 25 a 44 años
- De 45 a 64 años
- 65 y más años

En algunas tablas se considerarán otros grupos de edades.

NIVEL DE ESTUDIOS ALCANZADO

Se clasifica en:

- Analfabetos, sin estudios y educación primaria
 - No sabe leer o escribir
 - Sabe leer o escribir (fue menos de 5 años a la escuela)
 - Fue a la escuela 5 años o más pero sin completar estudios (EGB, ESO o Bachiller Elemental)
- Educación secundaria. Primera etapa
 - Bachiller elemental, Graduado Escolar o en ESO, Certificado de Escolaridad
- Educación secundaria. Segunda etapa
 - Bachiller superior, BUP, Bachiller LOGSE, COU, PREU
 - FPI, FP de grado medio, Oficialía Industrial o equivalente
- Formación profesional superior
 - FP II, FP de grado superior, Maestría Industrial o equivalente
- Educación universitaria
 - Diplomatura, Arquitectura Técnica, Ingeniería Técnica o equivalente; 3 cursos aprobados de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería (o créditos equivalentes)
 - Arquitectura, Ingeniería, Licenciatura o equivalente
 - Doctorado

ESTADO DE SALUD PERCIBIDO

Se clasifica en:

- Muy bueno
- Bueno

- Aceptable
- Malo
- Muy malo

ENFERMEDAD CRÓNICA

Se clasifica en:

- Sin enfermedad crónica
- Con enfermedad crónica
 - Acentuada (impidiéndole desarrollar su actividad diaria)
 - Moderada (impidiéndole desarrollar su actividad diaria)
 - Que no le impide desarrollar su actividad diaria

NACIONALIDAD

Se clasifica en:

- Española
- Española y otra
- Extranjera

ESTADO CIVIL

Se clasifica en:

- Casado/a
- Soltero/a
- Viudo/a
- Separado/a
- Divorciado/a

3.6.3 Relacionadas con la actividad económica de la persona

RELACIÓN CON LA ACTIVIDAD Y SITUACIÓN PROFESIONAL RESPECTO AL PRIMER TRABAJO

Se clasifica en:

- Activos

Ocupados (trabajó al menos 1 hora) o temporalmente ausente del trabajo

- Empresarios o miembros de cooperativa
- Empleador
- Empresario sin asalariados o trabajador independiente
- Miembro de cooperativa

- Ayuda familiar

- Asalariado

- Otra situación

Parados

- Parados buscando primer empleo

- Parados que han trabajado antes

- Inactivos

- Estudiante o recibiendo formación

- Jubilados o pensionistas

- Realizando tareas de su hogar (incluido cuidado de niños y adultos)

- Realizando tareas de voluntariado social

- Otra situación

SECTOR DE EMPLEO DE LOS ASALARIADOS

Se clasifica en:

- Sector público

- Sector privado

TIPO DE JORNADA

Se clasifica en:

- A tiempo completo
- A tiempo parcial

TIPO DE HORARIO

Se clasifica en:

- Jornada continua
- Jornada partida

OCUPACIÓN EN EL PRIMER TRABAJO

Se clasifica en:

- Dirección de las empresas y de las administraciones públicas
- Técnicos y profesionales científicos e intelectuales
- Técnicos y profesionales de apoyo
- Empleados de tipo administrativo
- Trabajadores de servicios de restauración, personales, protección y vendedores de los comercios
- Cualificados en agricultura y pesca
- Artesanos y cualificados de las industrias manufactureras, la construcción y la minería
- Operadores de instalaciones y maquinaria, y montadores
- Trabajadores no cualificados
- Fuerzas armadas

ACTIVIDAD DEL ESTABLECIMIENTO DEL PRIMER TRABAJO

Se clasifica en:

- Agricultura
- Agricultura, ganadería, caza, selvicultura y pesca

- **Industria**

- Industrias extractivas, de refinado de petróleo y tratamiento de combustibles nucleares
- Alimentación, bebidas y tabaco
- Textil y confección
- Cuero y calzado
- Madera y corcho
- Papel, edición, artes gráficas y reproducción de soportes grabados
- Química
- Caucho y materias plásticas
- Productos minerales no metálicos diversos
- Metalurgia y fabricación de productos metálicos
- Maquinaria y equipo mecánico
- Material y equipo eléctrico, electrónico y óptico
- Material de transporte
- Industrias manufactureras diversas
- Energía eléctrica, gas y agua

- **Construcción**

- Construcción

- **Servicios**

- Comercio, reparación de vehículos de motor, motocicletas y ciclomotores y artículos personales y de uso doméstico
- Hostelería
- Transporte, almacenamiento y comunicaciones
- Intermediación financiera
- Actividades inmobiliarias; servicios empresariales
- Administración pública, defensa y seguridad social obligatoria
- Educación
- Actividades sanitarias y veterinarias, servicios sociales
- Otras actividades sociales y servicios personales

SEGUNDO TRABAJO

Se clasifica en:

- Con segundo trabajo
- Sin segundo trabajo

3.6.4 Relacionadas con el hogar

TIPO DE HOGAR

La clasificación propuesta combina la edad del informante (para las parejas se tomará la edad del mayor), el número de adultos en el *hogar*, la presencia de niños y la edad de los mismos.

Se clasifica en:

- Hogar de un solo adulto
 - Un solo adulto, de 65 o más años, sin hijos menores de 18 años
 - Un solo adulto, de menos de 65 años, sin hijos menores de 18 años
 - Un solo adulto, con hijos menores de 18 años
- Pareja con hijos menores de 18 años
 - Pareja, con 1 hijo, menor de 18 años
 - Pareja, con 2 hijos, menores de 18 años
 - Pareja, con 3 o más hijos, menores de 18 años
- Pareja sin hijos
 - Pareja sin hijos, de 65 años o más
 - Pareja sin hijos, de menos de 65 años
- Otras familias nucleares
 - Padre o madre solo, con al menos un hijo de 18 o más años
 - Pareja, con al menos un hijo de 18 o más años
- Otros hogares distintos a los anteriores
 - Todos los miembros emparentados
 - Al menos una persona en el hogar no emparentada con el resto

SERVICIO DOMÉSTICO EN EL HOGAR EN EL QUE VIVE

Se clasifica en:

- Con servicio doméstico
- Sin servicio doméstico

TIPO DE VIVIENDA EN LA QUE VIVE

Se clasifica en:

- Unifamiliar independiente
- Unifamiliar adosada o pareada
- Edificio con menos de 10 viviendas
- Edificio con 10 o más viviendas
- En un edificio destinado principalmente a otros fines
- Otro tipo de alojamiento fijo (barraca, cabaña, chabola ...)

RÉGIMEN DE TENENCIA DE LA VIVIENDA DONDE VIVE

Se clasifica en:

- En propiedad
- En alquiler o realquiler
- Cedida gratuitamente

NIVEL DE INGRESOS DEL HOGAR EN EL QUE VIVE

Se clasifica en:

- Menos de 1.000 €
- De 1.000 a 1.499,99 €
- De 1.500 a 1.999,99 €
- 2.000 € y más
- No consta

3.6.5 Relacionadas con el lugar de residencia

COMUNIDAD AUTÓNOMA DE RESIDENCIA

Se consideran las 17 comunidades autónomas:

Andalucía, Aragón, Principado de Asturias, Illes Balears, Canarias, Cantabria, Castilla y León, Castilla-La Mancha, Cataluña, Comunidad Valenciana, Extremadura, Galicia, Comunidad de Madrid, Región de Murcia, Comunidad Foral de Navarra, País Vasco y La Rioja.

Y las dos ciudades autónomas:

Ceuta y Melilla (para estas dos ciudades y debido a la escasa cuantía de la muestra se darán datos agrupados).

TAMAÑO DEL MUNICIPIO EN EL QUE VIVE

Se clasifica en:

- Capitales de provincia
- Otros municipios de más de 100.000 habitantes
- Resto de municipios

3.7 Diseño de la muestra

3.7.1 Tipo de muestreo. Criterios de estratificación

El tipo de muestreo utilizado ha sido **bietápico estratificado**.

Las unidades de primera etapa la constituyen las **secciones censales**.

Las unidades de segunda etapa son las **viviendas familiares principales**. Dentro de ellas no se realiza submuestreo alguno, y se investigan a todos los hogares que tienen su residencia habitual en las mismas. Solo las personas de 10 o más años son el objetivo de la encuesta y deben de cumplimentar un cuestionario individual y el diario de empleo del tiempo.

Como marco para la selección de la muestra se ha utilizado un **marco de áreas geográficas** constituido por las secciones censales utilizadas como marco para

el censo de Población y Viviendas 2001. Para las unidades de segunda etapa se ha utilizado un **marco de listas** formado por la relación de viviendas familiares principales existentes en cada una de las secciones seleccionadas para la muestra. Esta relación de viviendas se ha obtenido de la explotación del fichero de habitantes del Padrón Continuo en la fecha antes mencionada.

Para cada comunidad autónoma se diseña una muestra independiente que la representa, por ser uno de los objetivos de la encuesta facilitar datos a este nivel de desagregación.

Las unidades de primera etapa se agrupan en **estratos** de acuerdo con el tamaño del municipio al que pertenece la sección.

Se consideran los siguientes estratos:

Estrato 1: Capitales de provincia. En la Comunidad Autónoma de Cataluña, Barcelona capital se considera estrato independiente.

Estrato 2: Municipios mayores de 100.000 habitantes.

Estrato 3: Municipios entre 50.000 y 100.000 habitantes.

Estrato 4: Municipios entre 20.000 y 50.000 habitantes.

Estrato 5: Municipios entre 10.000 y 20.000 habitantes

Estrato 6: Municipios de menos de 10.000 habitantes.

3.7.2 Tamaño de la muestra. Afijación

Para determinar el tamaño de la muestra es necesario tener un cierto conocimiento de la población respecto a las características básicas objeto de estudio y el nivel de desagregación con el que se van a analizar los datos.

A partir del estudio piloto realizado en el año 1996, se han analizado los resultados obtenidos sobre la proporción de personas que realizan las principales actividades a un nivel de desagregación de dos dígitos. Considerando por una parte, distintos tipos de actividades con diferentes niveles de error de muestreo y, por otra parte, la necesidad de dar datos a nivel de comunidad autónoma se ha fijado un tamaño muestral de 16.000 viviendas familiares.

Para la determinación del número de unidades primarias se ha tenido en cuenta, tanto los resultados del estudio piloto, que desde el punto de vista de los trabajos de campo, recomiendan que el número de viviendas seleccionadas en cada sección no sea superior a 8, como el hecho de que en los municipios de mayor tamaño es donde generalmente se presentan mayores incidencias.

De acuerdo con lo anterior, se fija una muestra de 10 viviendas en las secciones de los municipios mayores de 50.000 habitantes (estratos 1,2 y 3) y de 8 viviendas en el resto.

La distribución de la muestra de unidades primarias entre comunidades autónomas se ha realizado considerando una afijación de compromiso entre uniforme y proporcional asignando a cada comunidad un mínimo de 350 viviendas familiares, ya que con este tamaño se espera obtener para las principales actividades coeficientes de variación inferiores al 15 por ciento.

La muestra originalmente afijada se ha incrementado en las Comunidades Autónomas de Andalucía, Cataluña, Galicia y Navarra, mediante un convenio firmado con dichas comunidades, para poder realizar análisis con un mayor nivel de desagregación.

La distribución de la muestra entre estratos se ha realizado siguiendo el criterio de afijación proporcional al tamaño de población del estrato.

En el cuadro I se presenta la muestra final de unidades primarias y de segunda etapa distribuida por comunidades autónomas.

Cuadro I. Distribución de la muestra por comunidades autónomas

Comunidades autónomas	Viviendas	Secciones
Andalucía	4.872	528
Aragón	736	80
Asturias (Principado de)	696	76
Baleares (Illes)	600	68
Canarias	864	96
Cantabria	536	60
Castilla-León	1.072	120
Castilla-La Mancha	792	92
Cataluña	3.792	424
Comunidad Valenciana	1.528	172
Extremadura	648	76
Galicia	2.272	260
Madrid (Comunidad de)	1.976	204
Murcia (Región de)	696	76
Navarra (Comunidad Foral de)	912	104
País Vasco	976	108
Rioja (La)	472	52
Ceuta y Melilla	440	44
TOTAL	23.880	2.640

3.7.3 Selección de la muestra

Las secciones censales se han seleccionado dentro de cada estrato con probabilidad proporcional a su tamaño.

Las viviendas se seleccionan, en cada sección, con igual probabilidad mediante muestreo sistemático con arranque aleatorio.

Este procedimiento conduce a muestras autoponderadas en cada estrato.

3.7.4 Distribución de la muestra en el tiempo

Para cumplir con los objetivos de la encuesta de conocer la utilización del tiempo de las personas, y con objeto de que todos los días del año estén representados, la muestra de secciones se ha distribuido uniformemente a lo largo de las 52 semanas que integran el periodo de realización de la misma.

A cada sección se le han asignado dos días, de tal forma que la mitad de las viviendas cumplimenten el diario en un día de la semana, seleccionado de lunes a jueves, y la otra mitad en un día del fin de semana, seleccionado de viernes a domingo. De esta manera se potencia la muestra en el fin de semana por considerar que en estos días hay una mayor variabilidad en el comportamiento de la población.

Cada miembro del hogar de 10 y más años debe cumplimentar el diario de empleo del tiempo, referido al día de la semana asignado a su vivienda.

La asignación de los días a la sección se ha realizado mediante un procedimiento aleatorio.

En el cuadro II se presenta la distribución de la muestra total por trimestres y semanas.

Cuadro II. Distribución de la muestra total de secciones por semanas

Trimestres	Semanas													Total
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	
4º / 2002	49	52	49	51	50	50	49	52	52	51	52	52	51	660
1º / 2003	51	52	49	53	52	50	51	50	50	50	52	52	48	660
2º / 2003	51	49	52	49	51	49	52	51	51	53	51	50	51	660
3º / 2003	51	50	52	51	53	53	51	51	49	50	47	50	52	660

En el cuadro III se presenta la distribución de la muestra distinguiendo entre días de semana y fin de semana

Cuadro III. Distribución de la muestra total de secciones por días

Trimestres	Días								
	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Total	Viernes	Sábado	Domingo	Total
4º / 2002	163	164	167	166	660	220	221	219	660
1º / 2003	165	165	167	163	660	219	219	222	660
2º / 2003	165	167	162	166	660	220	221	219	660
3º / 2003	165	163	166	166	660	220	220	220	660

3.7.5 Estimadores

Los estimadores que se van a utilizar son estimadores de razón, a los que se aplican técnicas de reponderación, con objeto de ajustar la distribución de la muestra a la distribución de la población conocida a través de fuentes externas.

Las variables utilizadas en el ajuste son:

- Población en viviendas familiares distribuida por provincias y estratos.
- Población en viviendas familiares distribuida por Comunidades Autónomas y grupos de edad y sexo.
- Total de población en provincias o ámbitos municipales, *Àmbits*. (Solo en las comunidades en las que se van a desagregar los datos a este nivel).

Las poblaciones se obtienen de las Proyecciones Demográficas de Población.

Dada la importancia que tiene el tipo de día en el comportamiento de la población, la muestra se considera formada por dos submuestras independientes, la de viviendas que cumplimentan el diario un día de la semana de lunes a jueves y la muestra de viviendas que cumplimenta el diario en fin de semana, un día de viernes a domingo.

ESTIMADOR GENERAL

El estimador inicial para el total de una característica X obtenido con la submuestra t, en el área geográfica G, es un estimador de razón que tiene en cuenta la probabilidad de selección de las viviendas, la corrección de la falta de respuesta a nivel de estrato y el ajuste de la población por estrato. Su expresión es la siguiente:

$$\hat{X}_G^{(t)} = \sum_{h \in G} \hat{X}_h^{(t)} = \sum_{h \in G} \frac{\sum_{i=1}^{n_h} \sum_{j=1}^{m_{ih}^{(t)}} x_{jih}}{\sum_{i=1}^{n_h} \sum_{j=1}^{m_{ih}^{(t)}} p_{jih}} P_h$$

siendo:

$\hat{X}_h^{(t)}$ = Estimador de la característica X en el estrato h, obtenido con la submuestra t.

P_h = Proyección de población referida a la mitad del periodo de encuesta en el estrato h, área geográfica G.

$m_{ih}^{(t)}$ = Total de hogares en las viviendas de la submuestra t en la sección i, estrato h.

p_{jih} = Personas en el hogar j de la sección i estrato h.

x_{jih} = Total de personas que poseen la característica X en el hogar j, sección i, estrato h.

n_h = número de secciones del estrato h.

El área geográfica G se refiere a la comunidad autónoma, salvo en aquellas comunidades en que los datos se estiman a nivel provincial o por ámbitos municipales en las que el área geográfica se refiere a este nivel.

Este estimador se puede expresar de la forma:

$$\hat{X}_G^{(t)} = \sum_h \sum_i \sum_j k_{jih} x_{jih}$$

El superíndice t se refiere a la submuestra de hogares que cumplimentan el diario de lunes a jueves (t=1), o en fin de semana (t=2).

El estimador final se obtiene encontrando un nuevo peso d_{jih} de tal forma que se verifique:

a) La estimación, a partir de la muestra, de la población por grupos de edad y sexo en cada comunidad coincida con la proyección de la población, es decir,

$$\hat{P}_{A(es)} = \sum_{h \in A} \sum_i \sum_j d_{jih} \cdot p_{jih(es)} = P_{A(es)}$$

siendo:

$\hat{P}_{A(es)}$ = Total estimado, a partir de la muestra, de personas que pertenecen al grupo de edad y sexo (es), en la comunidad A.

$P_{A(es)}$ = Proyección demográfica de población del grupo (es), en la comunidad A.

$p_{jih(es)}$ = Total de personas en la muestra del hogar j que pertenece al grupo de edad y sexo (es).

b) La distancia entre k_{jih} y d_{jih} sea mínima, según una función de distancia previamente determinada.

c) Los pesos d_{jih} sean los mismos para todos los miembros del hogar j.

Para este ajuste se utiliza el software CALMAR desarrollado por la oficina estadística de Francia (INSEE).

La expresión final del estimador es de la forma:

$$\hat{X}_G^{(t)} = \sum_h \sum_i \sum_j d_{jih} x_{jih}$$

Este estimador se puede expresar de una forma simplificada como $\hat{X}_G^{(t)} = \sum_j d_j x_j$

donde el \sum_j se extiende al ámbito al que se refiere la estimación, hogares o personas, x_j es una variable que toma el valor 1 ó 0 según el hogar o persona posea o no la característica investigada, y d_j es el peso o factor de elevación.

Las estimaciones de la encuesta se obtienen como media de las obtenidas con cada una de las submuestras.

ESTIMACIÓN DE CARACTERÍSTICAS DE HOGARES

• Porcentaje de hogares que poseen la característica k.

$$\frac{\hat{N}_k}{\hat{N}} = \frac{\hat{N}_k}{\alpha \hat{N}^{(1)} + (1-\alpha) \hat{N}^{(2)}} = \frac{\alpha \hat{N}_k^{(1)} + (1-\alpha) \hat{N}_k^{(2)}}{\alpha \hat{N}^{(1)} + (1-\alpha) \hat{N}^{(2)}}$$

siendo:

$\hat{N}_k^{(t)}$ = Estimación del total de hogares que poseen la característica k, obtenida con la submuestra t.

$$\hat{N}_k^{(t)} = \sum_{j \in n^{(t)}} d_j x_j$$

donde el \sum_j se extiende a todos los hogares de la submuestra t y x_j toma el valor 1 ó 0 según el hogar posea o no la característica investigada.

$$\alpha = \frac{n^{(1)}}{n}$$

$$\hat{N}^{(t)} = \text{Total de hogares estimado con la submuestra t} = \sum_{j \in n^{(t)}} d_j$$

$n^{(t)}$ = Número de hogares de la submuestra t. y $n = n^{(1)} + n^{(2)}$

• **Número medio de bienes de equipamiento.**

Se obtiene mediante el cociente del número total estimado de elementos del bien de equipo entre el número total de hogares.

$$\hat{Q} = \frac{\alpha \hat{Q}^{(1)} + (1-\alpha) \hat{Q}^{(2)}}{\alpha \hat{N}^{(1)} + (1-\alpha) \hat{N}^{(2)}}$$

siendo:

$$\hat{Q}^{(t)} = \sum_{j \in n^{(t)}} d_j q_j$$

q_j = Número de elementos del bien de equipo en el hogar j.

ESTIMACIÓN DE CARACTERÍSTICAS DE PERSONAS

A. Relacionadas con la actividad diaria

Esta actividad se recoge a través del **Diario de empleo del tiempo** el cual cumplimentan solamente las personas de 10 y más años.

Debido a la existencia de falta de respuesta a los diarios, y por tanto del cuestionario individual para estimar estas características es necesario corregir el factor d_j obtenido en el estimador general.

Esta falta de respuesta se corrige a nivel de estrato, edad y sexo.

La expresión del estimador en este caso es la siguiente:

$$\hat{X}_G^{(t)} = \sum_{h \in G} \sum_{(es)} \sum_{j^* \in h(es)} d_j \cdot F_{h(es)}^{(t)} \cdot x_j = \sum_{h \in G} \sum_{(es)} \sum_{j^* \in h(es)} d'_j x_j$$

siendo: $d'_j = d_j \cdot F_{h(es)}^{(t)}$

$F_{h(es)}^{(t)}$ = Factor de ajuste obtenido mediante la expresión:

$$F_{h(es)}^{(t)} = \frac{\hat{P}_{h(es)}^{(t)}}{\hat{P}_{h(es)}^{*(t)}} = \frac{\sum_{j \in h(es)} d_j}{\sum_{j^* \in h(es)} d_j}$$

$\hat{P}_{h(es)}^{(t)}$ y $\hat{P}_{h(es)}^{*(t)}$ son las poblaciones estimadas con todas las personas y con la muestra de personas que cumplimenta el diario de empleo del tiempo del grupo $h(es)$, respectivamente, en la submuestra t .

$\sum_{j \in h(es)}$ es un sumatorio extendido a **todas** las personas del grupo $h(es)$ de la submuestra t .

$\sum_{j^* \in h(es)}$ es un sumatorio extendido **sólo** a las personas de la submuestra t y del grupo $h(es)$ **que cumplimentan el diario**.

x_j toma el valor 1 ó 0 según que la persona j que pertenece al grupo $h(es)$, que cumplimente el diario, posea o no la característica objeto de estudio.

A partir de este estimador se obtienen los siguientes estimadores:

• **Número medio diario de personas que realizan una actividad C y que poseen la característica K**

$$\hat{P}_{k,c} = \frac{4 \cdot \hat{P}_{k,c}^{(1)} + 3 \cdot \hat{P}_{k,c}^{(2)}}{7}$$

siendo:

$$\hat{P}_{k,c}^{(t)} = \sum_{j^*} d'_j x_j$$

x_j toma el valor 1 si el individuo con la característica K realiza la actividad C y 0 en caso contrario.

\sum_{j^*} se extiende a todas las personas de la submuestra t que cumplimentan el diario.

• **Porcentaje diario de personas que realizan la actividad C con la característica K**

$$\hat{P}_{k,c} = \frac{\hat{P}_{k,c}}{P}$$

P es la proyección de población obtenida a través de la fuente externa.

- **Promedio de tiempo diario dedicado a la actividad C por las personas que tienen la característica K.**

$$\hat{T}_{k,c} = \frac{\hat{T}_{k,c}}{\hat{P}_{k,c}}$$

siendo:

$\hat{T}_{k,c} = \frac{4\hat{T}_{k,c}^{(1)} + 3\hat{T}_{k,c}^{(2)}}{7}$ la estimación del tiempo total que cada día dedican las personas, con la característica K, a la actividad C.

$\hat{T}_{k,c}^{(t)} = \sum_{j^*} d'_j t_{jkC}$ la estimación del tiempo total dedicado por las personas con la característica K, a la actividad C, de la submuestra t.

t_{jkC} = Tiempo dedicado por el individuo j, que posee la característica K a la actividad C.

- **Distribución de actividades en un día promedio en un colectivo K.**

Se obtiene como el cociente entre el tiempo total (expresado en minutos) dedicado a la actividad por las personas del colectivo y el total de tiempo disponible por esas personas.

$$\hat{D}_{k,c} = \frac{\hat{T}_{k,c}}{\hat{P}_k \cdot 1440}$$

$\hat{P}_k = \frac{4\hat{P}_k^{(1)} + 3\hat{P}_k^{(2)}}{7}$ = Total estimado de personas que pertenecen al colectivo K.

1440 es el número de minutos de un día.

B. Relacionadas con la actividad desarrollada en las cuatro ultimas semanas

Porcentaje de personas que han desarrollado una actividad k en las cuatro ultimas semanas.

$$\frac{\hat{P}_k}{P} = \frac{\hat{P}_k}{P} = \frac{\alpha\hat{P}_k^{(1)} + (1-\alpha)\hat{P}_k^{(2)}}{P}$$

siendo $\alpha = \frac{p^{(1)}}{p}$, $p^{(1)}$ es el número total de personas que cumplimentan los diarios de lunes a jueves y $p = p^{(1)} + p^{(2)}$

$$\hat{P}_k^{(t)} = \sum_j d_j' x_j$$

donde x_j toma los valores 1 ó 0 según que la persona haya desarrollado o no la actividad k.

3.7.6 Errores de muestreo

Para la estimación de los errores de muestreo se utiliza el **método de los conglomerados últimos**, que permite obtener la estimación de la varianza del estimador de una característica X mediante la expresión:

$$\hat{V}(\hat{X}) = \sum_h \hat{V}(\hat{X}_h) = \sum_h \frac{\sum_{i=1}^{n_h} (\hat{X}_{ih} - \hat{X}_h)^2}{n_h(n_h - 1)}$$

siendo \hat{X}_{ih} la estimación de la característica X obtenida con la muestra de la sección i (conglomerado último) del estrato h y \hat{X}_h la estimación de la característica en el estrato h obtenida con la muestra completa.

En las tablas se publica el error de muestreo relativo en porcentaje, coeficiente de variación, cuya expresión es:

$$c\hat{V}(\hat{X}) = \frac{\sqrt{\hat{V}(\hat{X})}}{\hat{X}}$$

El error de muestreo permite obtener el intervalo de confianza, dentro del cual, con una determinada probabilidad se encuentra el valor verdadero de la característica estimada.

La teoría del muestreo determina que en el intervalo comprendido entre

$$\left(\hat{X} - 1,96 \sqrt{\hat{V}(\hat{X})} , \hat{X} + 1,96 \sqrt{\hat{V}(\hat{X})} \right)$$

existe una confianza del 95 por ciento de que se encuentre el valor verdadero del parámetro X.

3.7.7 Incidencias en la muestra y tratamiento

Se consideran incidencias las distintas situaciones que un entrevistador encuentra durante su trabajo en una sección seleccionada para la encuesta.

Se distinguen tres tipos:

1. Incidencias en viviendas
2. Incidencias en hogares
3. Incidencias en personas

INCIDENCIAS EN VIVIENDAS

La muestra se selecciona del marco de viviendas familiares principales obtenido a partir del Padrón Continuo. No obstante el entrevistador puede encontrarse con alguna de las situaciones siguientes:

Vivienda vacía

La vivienda seleccionada se encuentra deshabitada por haber fallecido o haber cambiado de residencia las personas que vivían en la misma, estar ruinoso o ser una vivienda de temporada.

Vivienda ilocalizable

La vivienda no puede ser localizada en la dirección que figura en la relación de viviendas seleccionadas, bien porque la dirección no es correcta, no existe ya la vivienda o por otras causas.

Vivienda destinada a otros fines

La vivienda seleccionada se dedica en su totalidad a fines diferentes a residencia familiar, debido a un error en la selección o haber cambiado su finalidad, y por tanto no forma parte de la población objeto de estudio.

Vivienda inaccesible

Es aquella a la que no se puede acceder a realizar la entrevista por causas climatológicas, inundaciones, riadas, ... o geográficas, cuando no existen vías transitables para llegar a la misma.

INCIDENCIAS EN HOGARES

Una vez que el entrevistador ha localizado la vivienda seleccionada y comprueba que es una vivienda familiar habitada, como resultado de la toma de contacto con el hogar, pueden presentarse los siguientes casos

A. Hogar encuestado

El hogar accede a facilitar la información.

En cada hogar se debe cumplimentar un Cuestionario de *Hogar*, y para cada persona de 10 o más años un Cuestionario *Individual* y un *Diario* de actividades.

El cuestionario de *Hogar* deberá ser cumplimentado mediante entrevista directa por la persona principal, su cónyuge si existe o por alguna persona capacitada para informar sobre las características del hogar.

El cuestionario *Individual* se debe recoger asimismo mediante entrevista directa en la visita de contacto. En esta visita se dejarán los diarios necesarios (con el horario de trabajo semanal incluido en él) y los cuestionarios individuales para que lo cumplimenten aquellos miembros del hogar no entrevistados.

En la visita de recogida, en el caso de que falte por cumplimentar algún diario se intenta reconstruir con el propio informante y si esto no es posible se pospondrá la cumplimentación de dicho diario exactamente hasta el mismo día de la semana siguiente.

Si en la visita de recogida faltan cuestionarios individuales, se intentará obtener la información por entrevista directa, y en caso de no ser posible, se dejarán en la vivienda para que sean autocumplimentados o, si ya es la tercera visita a la vivienda, se intentará obtener la información mediante entrevista próxima a algún miembro del hogar.

Para que un hogar se pueda considerar encuestado, los cuestionarios que han tenido que recogerse en él habrán sido los siguientes:

- El cuestionario de hogar
- Los cuestionarios individuales y diarios de actividades según el siguiente criterio:
 - En hogares de hasta tres miembros del hogar de 10 y más años, al menos un cuestionario individual y un diario de una misma persona
 - En hogares de más de tres miembros del hogar de 10 y más años, al menos el cuestionario individual y el diario de dos personas

B. Hogar no encuestado

El hogar no colabora en la encuesta por alguna de las circunstancias siguientes:

Negativa.- El hogar en su conjunto o una parte de él se niega a colaborar en la encuesta.

Esta incidencia puede presentarse en el momento del primer contacto con el hogar o posteriormente al primer contacto, cuando por alguna razón se niega a facilitar los cuestionarios de forma que no se pueden obtener los cuestionarios suficientes para considerar al hogar colaborador.

Ausencia.- Todos los miembros del hogar, o parte de ellos, están ausentes de forma que durante el tiempo de trabajo en la sección no se van a poder obtener los cuestionarios suficientes para considerar al hogar colaborador.

Esta incidencia se puede presentar en cualquiera de los días de visita a la sección, ya sea en el momento del primer contacto con el hogar o posteriormente al mismo.

Incapacidad para contestar.- Se presenta esta incidencia cuando todos los miembros del hogar están incapacitados para responder a la entrevista o cumplimentar los cuestionarios bien por enfermedad, discapacidad, desconocimiento del idioma u otra circunstancia para colaborar en la encuesta.

INCIDENCIAS EN PERSONAS

Se presentan las incidencias en las personas cuando por alguna de las causas mencionadas en el caso de los hogares, es decir, negativas, ausencias e incapacidad para contestar, no se cumplimenta el cuestionario individual ni el diario correspondiente.

Una persona se considera encuestada cuando se obtenga información tanto de su cuestionario individual como de su diario de actividades de acuerdo con lo indicado en el apartado A. Hogar encuestado de las Incidencias en Hogares.

TRATAMIENTO DE LAS INCIDENCIAS

A. Incidencias en viviendas

a) Las viviendas vacías, viviendas ilocalizables y destinadas a otros fines se sustituyen por otras viviendas de la misma sección.

Para ello el entrevistador dispone de una relación de viviendas reserva para utilizarla cuando haya que sustituir alguna de las viviendas originalmente seleccionadas.

b) Las viviendas inaccesibles solo es objeto de sustitución, si no desaparece la causa de la inaccesibilidad antes de la tercera visita a la sección.

B. Incidencias en hogares

a) Los hogares que se han negado a colaborar son objeto de sustitución, siguiendo las mismas normas que en el caso A de incidencias en viviendas.

b) En el caso de ausencia, el entrevistador se deberá asegurar que se trata realmente de una ausencia y no de la circunstancia de que en el momento de la visita todos los miembros del hogar se encuentran fuera de la vivienda.

Una vez comprobada esta situación de ausencia, debe sustituirse la vivienda siguiendo las normas dadas en el apartado A de incidencias en viviendas.

c) El hogar con incapacidad para contestar también será objeto de sustitución.

Este tratamiento será aplicable tanto a viviendas titulares como a viviendas reservas.

C. Incidencias en personas

Las incidencias en personas dan lugar a sustitución del hogar cuando no se alcance el número mínimo de cuestionarios indicado en el apartado A. Hogar encuestado de las Incidencias en Hogares.

3.8 La recogida de la información

3.8.1 Instrumentos de recogida

Se utilizarán cuatro instrumentos principales de recogida de información:

1. *Cuestionario del hogar*
2. *Cuestionario individual*
3. *Diario de actividades* (por persona y día)
4. *Horario de trabajo semanal* (para informantes ocupados, incluido en el *diario de actividades*).

En el esquema 1 se pueden observar los bloques principales de preguntas que constituyen cada cuestionario.

Existirán documentos adicionales cuya finalidad será obtener información sobre las incidencias del trabajo de campo.

El **diario de actividades** constituye el instrumento más característico de la encuesta. Todos los *miembros del hogar* de 10 y más años deberán cumplimentarlo para el día seleccionado. La parrilla de tiempo del *diario* ocupa 24 horas consecutivas (desde las 6:00 de la madrugada hasta las 6:00 del día siguiente) y se divide en intervalos de 10 minutos, en cada uno de ellos, el informante deberá anotar la *actividad principal*, la *actividad secundaria que realiza al mismo tiempo* (en su caso) y si en ese momento se encuentra *en presencia de otras personas conocidas*. Cada *diario* contiene preguntas complementarias que informan sobre circunstancias relevantes que influyen en las actividades contenidas en el mismo (véase el diseño del *diario* en el anexo II).

Con el fin de obtener información sobre los períodos efectivos de trabajo se ha diseñado el **horario de trabajo semanal**, constituido por una página, agregada al *diario de actividades*, en la que los informantes ocupados (de 16 y más años) deben marcar su horario de trabajo efectivo en la semana de referencia (la semana que termina en el día designado para la cumplimentación del *diario*). A tal efecto, se presenta una parrilla de 24 horas por siete días con intervalos de 15 minutos (véase su diseño dentro del *diario de actividades* en el anexo II)

3.8.2 La lista de actividades

La *lista de actividades* es uno de los elementos fundamentales en las encuestas de empleo del tiempo. La relación de códigos y actividades que se contemplan en la *lista de actividades*, condicionan de forma muy importante la imagen que se obtiene a partir de la información contenida en los *diarios de actividades* mediante la autoanotación de los informantes.

La *lista de actividades* presentada en este anteproyecto es la adaptación al marco español de la *lista de actividades armonizada* propuesta por EUROSTAT en las directrices de septiembre de 2000.

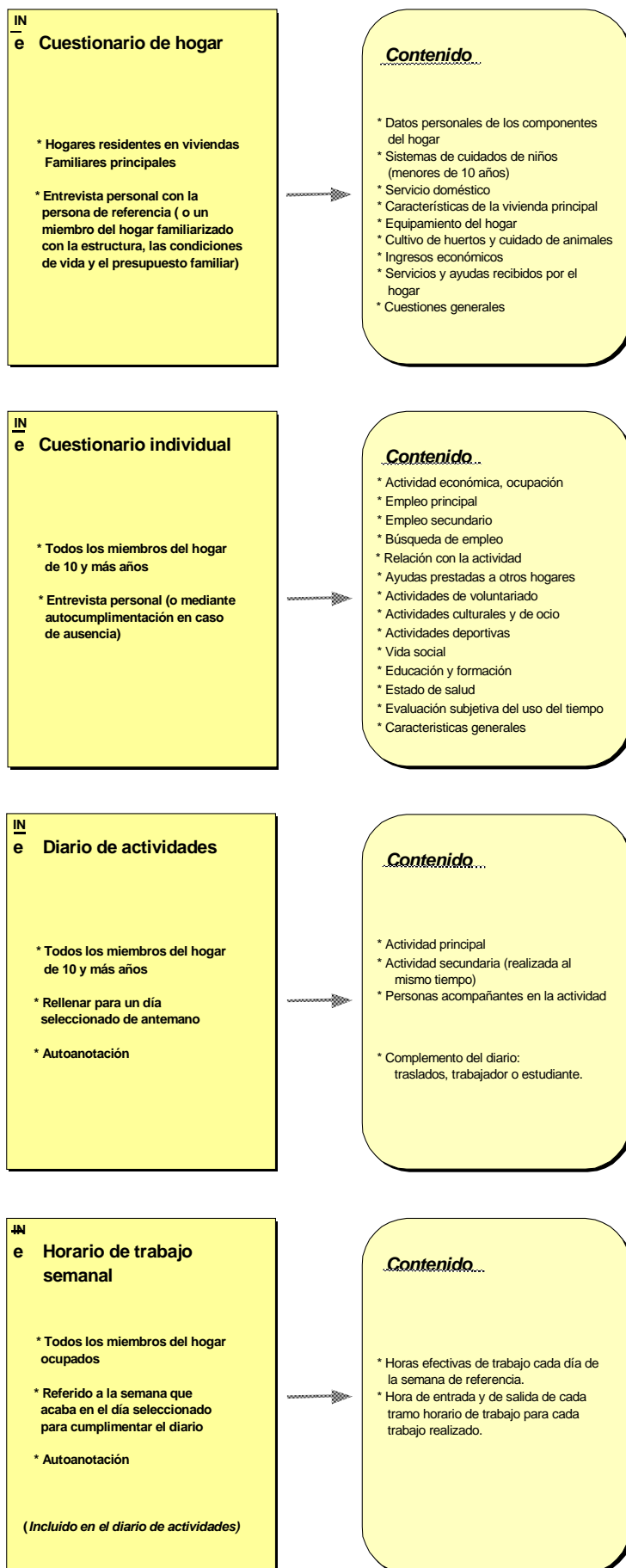
La *lista de actividades armonizada* se basa en la experiencia acumulada en la investigación del uso del tiempo, es deudora del proyecto Szalai, con modificaciones de países de Europa, Canadá y Australia. Bajo el patrocinio de EUROSTAT, un grupo de expertos en la materia, asociados al proyecto de Encuesta Europea Armonizada de Empleo del Tiempo, ha trabajado dicha lista estudiando la codificación del *diario de actividades* en numerosos talleres. Asimismo, los estudios piloto llevados a cabo en distintos países europeos resultaron de gran utilidad para examinar las versiones preliminares de la *lista*. De esta manera se ha llegado a la elaboración final de la *lista de actividades armonizada* de EUROSTAT con un nivel máximo de desagregación de tres dígitos.

Es importante subrayar que la citada clasificación no constituye una clasificación ordinaria de las actividades, sino una codificación armonizada destinada a las encuestas europeas sobre el empleo del tiempo, que puede utilizarse y reestructurarse con flexibilidad para otros muchos informes, clasificaciones y análisis. La flexibilidad de la clasificación propuesta permite también introducir códigos adicionales en función de las necesidades regionales y locales.

En la adaptación al marco español de la *lista de actividades armonizada* se ha tomado como base la *lista de actividades* obtenida en el estudio piloto. Se han detectado actividades específicas que se realizan en España y evaluado su importancia para la encuesta. Tras este análisis algunas actividades se han incorporado directamente con un código nuevo y otras han sido incorporadas a códigos ya existentes. Este trabajo ha supuesto un enorme esfuerzo de definición teórica de la actividad humana. También se ha visto la necesidad de incluir algunos códigos de lugar y medio de transporte que no aparecen en la propuesta de EUROSTAT. De esta manera se ha obtenido la *lista de actividades armonizada española*. A continuación exponemos sus características principales.

En el sistema de códigos de la *lista de actividades armonizada española* se proponen cuatro dimensiones en relación con lo que sucede en cada período de tiempo definido en el *diario de actividades* (10 minutos en nuestro caso): la **actividad principal** o qué realiza el informante principalmente en el período en cuestión; la **actividad secundaria**, o qué realiza el informante de forma simultánea en el período de tiempo considerado, si es que realiza más de una actividad; **en compañía de quién** se realiza la actividad y el **lugar** o dónde se desarrolla la actividad.

Esquema 1. Instrumentos de recogida y contenido



La clasificación de la *actividad principal* sigue el orden jerárquico propuesto por Dagfinn Aas (basándose en V.D. Patrushev):

- 1) Tiempo necesario (cuidados personales);
- 2) Tiempo contratado (empleo remunerado y estudios);
- 3) Tiempo comprometido en otras actividades personales (tareas domésticas);
- 4) Tiempo libre (Aas 1978)

El desarrollo de este orden de la actividad ha llevado a crear una clasificación de la *actividad principal* que se subdivide en 10 grandes grupos:

	Número de grupos (2 dígitos)	Número de grupos (3 dígitos)
0. Cuidados personales	3	10
1. Trabajo	3	11
2. Estudios	2	6
3. Hogar y familia	9	43
4. Trabajo voluntario y reuniones	3	19
5. Vida social y diversión	3	15
6. Deportes y actividades al aire libre	3	15
7. Aficiones y juegos	3	22
8. Medios de comunicación	3	11
9. Trayectos y empleo del tiempo no especificado	0	24
Totales	32	176

Como se observa, el grupo correspondiente a *hogar y familia* es el que concentra el mayor desglose, dada la orientación del proyecto hacia la medición de las actividades productivas en el *hogar*.

En cuanto a la estructura de la clasificación de la *actividad principal* cabe destacar las 176 actividades humanas que se contemplan a tres dígitos, que definen lo que puede hacer una persona como actividad principal durante un período de tiempo. En general este nivel a tres dígitos es el de mayor detalle. En algunos casos se contemplan códigos de cuatro dígitos. Se trata fundamentalmente de aquellos casos en los que la actividad no ofrece información suficiente para clasificarla a tres dígitos. También se asignan códigos a cuatro dígitos para actividades suficientemente delimitadas a un nivel de detalle superior a tres dígitos, o para actividades específicas nacionales con respecto al sistema común jerárquico de actividades a tres dígitos propuestas, para el marco general de los países de la UE, en la *lista armonizada* de EUROSTAT .

Las actividades que se contemplan en la clasificación de actividades principales tratan de atender las necesidades de las cuentas nacionales; en particular se han diseñado para poder servir como instrumento para distinguir las actividades de producción en la frontera del sistema central de cuentas nacionales, así como

para obtener información de base para la elaboración de las cuentas satélites del sector *hogares*.

Para la *actividad secundaria* se ha definido una breve clasificación que contiene 12 actividades generales consideradas como muy habituales y factibles de poderse realizar al mismo tiempo que una actividad principal (véase anexo I).

El código de *lugar* permite simplificar la codificación de la actividad principal no haciendo necesario introducir códigos distintos para identificar una misma actividad que se realiza en lugares distintos. La inclusión del medio de transporte en el código de lugar también reduce el número de códigos necesarios para la actividad principal; además, este criterio se adapta bien al contenido del código de lugar.

La relación de *lugares* está compuesta por una lista a dos dígitos que contiene 29 lugares y medios de transporte (véase anexo I).

El código *con quién* se ha introducido con el objetivo principal de obtener datos del tiempo pasado con los niños. Desde este punto de vista esta variable se define de forma amplia, es decir, debe entenderse en el sentido de *estar juntos* y no en función del concepto limitado de *hacer juntos*. Su clasificación es la utilizada en el *diario*. A su vez, esta variable facilita la clasificación de acciones poco especificadas (véase anexo I).

Las *lista de actividades* será incluida como anexo de codificación del *diario de actividades* en el manual del entrevistador que constituirá una guía de referencia fundamental para los entrevistadores.

Las *lista de actividades* será incluida como anexo en el manual del entrevistador, que constituirá una guía de referencia fundamental para los entrevistadores.

3.8.3 Descripción general del trabajo de campo

Los trabajos de campo se organizarán por delegaciones provinciales en las que habrá un inspector de la encuesta que dirigirá a un equipo de agentes entrevistadores. Pero en las provincias en las que la muestra es muy pequeña la recogida de información se realizará desde la Delegación de una provincia cercana.

Las delegaciones se agrupan en zonas de inspección con uno o dos inspectores de entrevistadores.

Para el desarrollo del trabajo de campo la unidad de trabajos de campo, en colaboración con el servicio promotor, elaborará un manual donde se recogerán las definiciones y características de la encuesta, y en el que se detallará la forma correcta de cumplimentación de los diferentes cuestionarios y se describirá la dinámica del trabajo de campo.

Dadas las características de la información que se solicita en esta encuesta, la recogida de información se realizará mediante entrevistadores que visitarán los

hogares recogiendo la información en entrevistas personales, o dejando que los informantes autocumplimenten los cuestionarios (véase el esquema 2).

Se estima oportuno efectuar dos visitas, en general, a cada vivienda: una de contacto y otra de recogida. En los casos de posposición se efectuará una tercera visita, la visita de recogida final.

TRABAJOS PREVIOS

Previamente a las visitas los agentes entrevistadores realizarán una serie de trabajos preparatorios: el estudio de la sección, la preparación de todo el material, el desplazamiento al municipio correspondiente y la localización de las viviendas que serán encuestadas.

A las viviendas seleccionadas en la muestra se les enviará con antelación una carta del Director General de Productos Estadísticos del INE en la que se les anunciará que han sido seleccionados para la Encuesta de Empleo del Tiempo, y la próxima visita de un entrevistador del INE que les solicitará la información pertinente.

TIPOS DE VISITAS

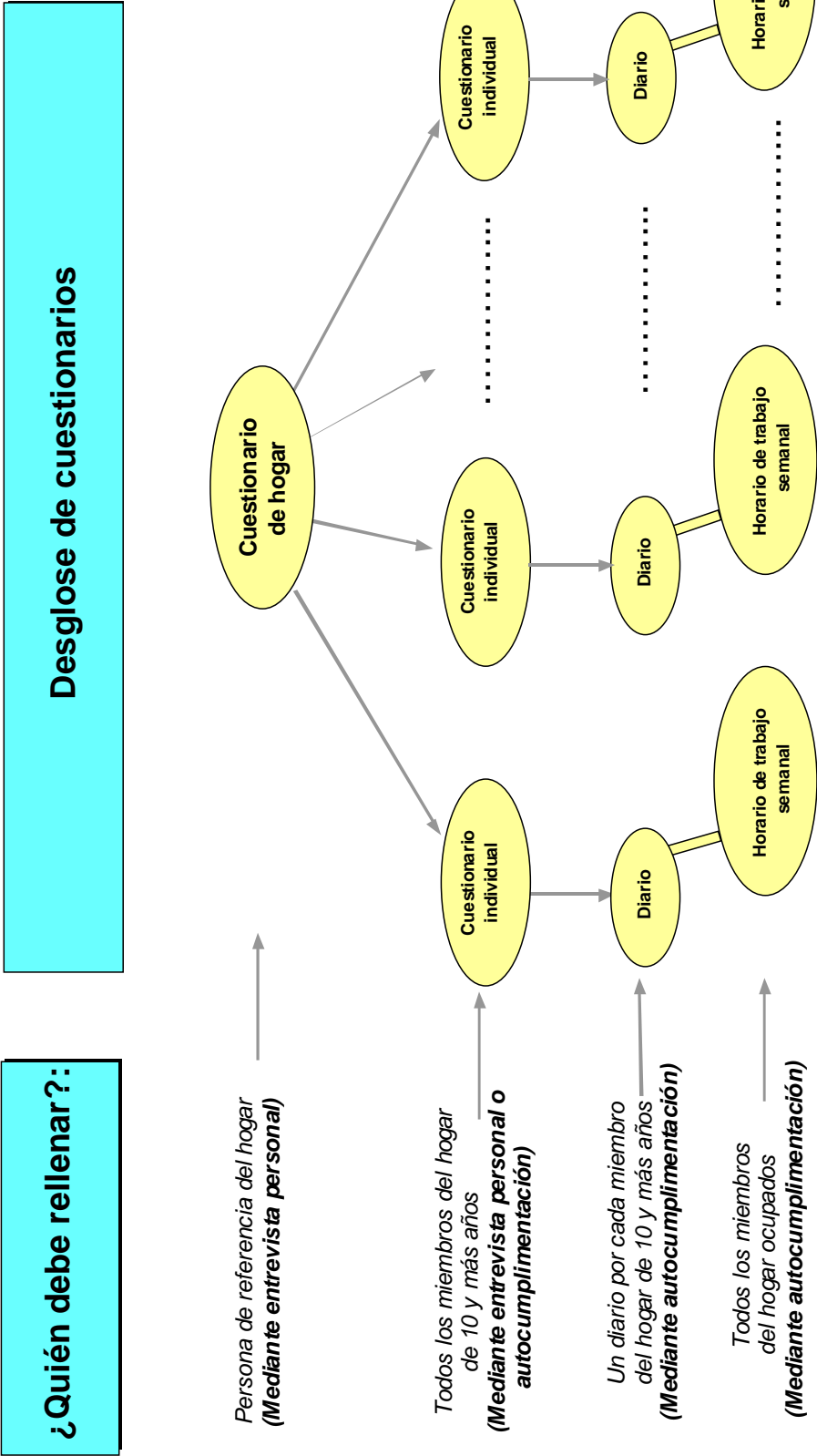
En cada sección la mitad de las viviendas deben rellenar el diario en un día laborable (lunes a jueves) y la otra mitad en un día festivo (viernes a domingo).

En general, se realizarán tres visitas a cada sección:

- La primera visita: el día laborable anterior a la fecha de cumplimentación del diario de día laborable. En ella se intenta contactar con todas las viviendas de la sección para rellenar el cuestionario del hogar, los cuestionarios individuales y entregar los diarios para su autocumplimentación por los informantes.
- La segunda visita: el día laborable posterior a la fecha de cumplimentación del diario de día laborable. En ella se recogen los cuestionarios y diarios de las viviendas que hayan debido rellenar los diarios el día anterior (grupo de día laborable) y se vuelve a intentar el contacto con aquellas viviendas en las que no se hubiese conseguido en la primera visita.
- La tercera visita: el día laborable posterior a la fecha de cumplimentación del diario de día festivo. En ella se recogen los cuestionarios y diarios de las viviendas que hayan debido rellenar los diarios el día anterior (grupo de día festivo) y los cuestionarios y diarios de las viviendas de diario de día laborable que hubiesen quedado pendientes en la anterior visita.

Sólo en el caso de que se hubieran pospuesto diarios se harán nuevas visitas a la sección (generalmente el día siguiente al de cumplimentación del diario) hasta un máximo de 5.

Esquema 2. Cuestionarios a rellenar por cada hogar



A continuación se describe el contenido de las tareas a realizar durante las diversas visitas a los hogares.

• **Visita de contacto**

Esta visita se realizará con un día, como mínimo, de antelación a la cumplimentación del *diario*. Durante el día destinado a la visita de contacto se realizarán varias visitas a diversas horas a los *hogares* ausentes con el fin de contactar con ellos.

Primero se determinará si la vivienda es encuestable o no. En caso afirmativo se estudiará la existencia de uno o varios *hogares* en la vivienda procediéndose a explicar a cada *hogar* los objetivos de la encuesta. Si el *hogar* decide colaborar se cumplimentará el *cuestionario del hogar* y el máximo número de *cuestionarios individuales* mediante entrevista directa con los interesados.

A continuación se explicará, cómo y cuándo debe ser rellenado el *diario de actividades* y quiénes (qué *miembros del hogar*) deben hacerlo, haciendo hincapié en la importancia de rellenarlo correctamente. Una vez introducido el *diario* se explicará cómo se debe rellenar el *horario de trabajo semanal* (incluido en la contraportada del *diario*), quiénes deben rellenarlo y a qué semana hace referencia (a la semana que acaba el día seleccionado para cumplimentar el *diario*, es decir, deben rellenar los períodos efectivos de trabajo de siete días haciendo coincidir el séptimo día con el día en el que se debe cumplimentar el *diario*).

Por último se les dejarán los *diarios* necesarios (con el *horario semanal* incluido en él) y los *cuestionarios individuales* para que lo rellenen los *miembros del hogar* a los que no se les ha podido realizar la entrevista.

Se les solicitará el teléfono de contacto para concretar las visitas subsiguientes y poder efectuar un seguimiento y recordatorio a los *miembros del hogar*.

Asimismo se les recordará que en la carta de presentación disponen de un teléfono para cualquier pregunta o duda sobre la cumplimentación de los *cuestionarios* y *diarios*, o establecer las horas de visita.

• **Visita de recogida**

Esta visita es conveniente que se realice lo más próxima posible al día de cumplimentación del *diario*.

Si el *cuestionario del hogar* no se hubiese podido rellenar en la entrevista anterior se hará en ésta, acordando previamente la visita para el momento más adecuado en el que se pueda entrevistar a un *miembro del hogar* que pueda informar sobre la estructura, las condiciones de vida y presupuesto del *hogar*.

En esta visita se recogerán y revisarán sobre el terreno los *diarios* (junto con el *horario semanal*) y los *cuestionarios individuales* que se hubiesen dejado para autocumplimentar, resolviendo las dudas posibles.

Se corregirán las inconsistencias detectadas en el *diario* solicitándose la información correspondiente. Cuando alguno de los *miembros del hogar* no haya rellene-

nado el *diario* en el día que le corresponda se intentará reconstruir ese diario con el propio informante, pero si esto no es posible se pospondrá la cumplimentación de dicho *diario* exactamente hasta el mismo día de la semana siguiente. Este hecho hace que también se posponga la cumplimentación del *horario de trabajo semanal* que siempre debe hacer referencia a la semana que termina en el día en que se rellena el *diario de actividades*.

En el caso de que falte por cumplimentar algún *cuestionario individual* se intentará obtener la información por entrevista directa, y en caso de no ser posible, se dejarán los cuestionarios para que sean autocumplimentados.

• **Visita de recogida final**

Previamente se habrá tratado de establecer con el hogar (mediante contacto telefónico, visitas anteriores, ...) el momento más adecuado para realizar la visita.

En esta visita se recogerán los cuestionarios y diarios no obtenidos anteriormente. Si alguno de los cuestionarios individuales no estuviera concluido se intentará obtener la información necesaria para cumplimentarlo recurriendo a la persona interesada o a otro miembro del hogar. En el caso de los diarios, bien para su total o parcial cumplimentación o para resolver dudas, se recurrirá a la persona interesada dado el carácter confidencial de las actividades declaradas.

Si fuese necesario se realizarán nuevas visitas al hogar teniendo en cuenta que el número máximo de visitas a la sección es 5.

TRABAJOS POSTERIORES A LAS ENTREVISTAS

Entre los trabajos posteriores a las entrevistas se incluirán el control de los cuestionarios, la revisión, grabación interactiva y codificación de cuestionarios, la preparación del envío de cuestionarios e información grabada a Servicios Centrales.

3.8.4 **El equipo de entrevistadores**

Se contratarán 93 entrevistadores repartidos en 37 delegaciones provinciales y 16 inspectores de entrevistadores para 14 zonas de inspección.

El equipo de entrevistadores de cada delegación será instruido por los inspectores encargados del estudio en cada delegación. Tanto en la formación como en el trabajo diario de los entrevistadores, se utilizará como principal documento de referencia el manual del entrevistador.

Las tareas a realizar por los entrevistadores son las descritas en las visitas a *hogares* así como mantener una comunicación fluida con los *hogares* que facilite las tareas de recogida de información.

También forma parte de su cometido la grabación de todos los cuestionarios recogidos, mediante una aplicación tipo CADI que incluya controles de rango o valores válidos de las variables y de comprobación del flujo, ayuda a la codifica-

ción (importante en esta encuesta para el *diario de actividades*) y controles sobre la grabación del *diario de actividades* (del tipo *no se ha reflejado ningún trayecto a lo largo del día, no ha comido nada o no ha dormido*). De esta manera la calidad de la recogida del *diario* y de los otros cuestionarios mejorará notablemente

El desarrollo de estas aplicaciones informáticas será llevado a cabo por la Subdirección General de Informática Estadística del INE.

3.8.5 Inspección y supervisión de los trabajos de campo

Se nombrará a un inspector de la encuesta en cada delegación como responsable de la recogida y el envío de cuestionarios, así como de la organización y dirección de los encuestadores e inspectores de entrevistadores. Las funciones de los inspectores de la encuesta consistirán básicamente en:

- Formar a los encuestadores en la delegación.
- Controlar la recepción de información de los *hogares*.
- Revisar la calidad de la información recogida (depuración, codificación - incluidos los *diarios*- y grabación).
- Preparar y enviar los cuestionarios a Servicios Centrales y los correspondientes partes de trabajo.

Los inspectores de la encuesta recibirán un curso de formación en Servicios Centrales. Durante este curso se realizarán prácticas con objeto de facilitar la comprensión y el manejo de los documentos que deban ser recopilados durante la recogida de información de esta encuesta. El manual del entrevistador será la herramienta fundamental que se utilizará y que servirá como base de trabajo.

A su vez, el inspector de la encuesta dirigirá personalmente la instrucción de los entrevistadores e inspectores de entrevistadores. Este curso incluirá también prácticas, aunque la formación se podría considerar continua (por la experiencia del estudio piloto), pues se deberán organizar reuniones periódicas donde se discutan las principales dificultades y problemas de la encuesta.

3.9 Tratamiento de la información

Las principales fases en el tratamiento de la información son:

- Tratamiento de la información en las Delegaciones Provinciales: Recepción y control de cuestionarios, grabación de los mismos, mediante una aplicación tipo CADI como se ha comentado en el epígrafe 3.8.4. Se controlarán las identificaciones de los cuestionarios, así como los duplicados. Se cumplimentarán los partes de incidencia y de situación.

- Integración de ficheros, con carácter mensual.
- Tratamiento de la información mensual en Servicios Centrales: Se dispondrá de un equipo de depuración encargado de controlar la calidad de la grabación de las delegaciones provinciales, aplicando controles más estrictos. Se aplicarán a los ficheros programas de imputación determinística y control de inconsistencias intra e intercuestionarios obteniendo listados de registros con errores. Para el desarrollo de estas tareas se requerirá una aplicación interactiva de edición de datos.
- Integración semestral de ficheros mensuales con el objetivo de obtener un avance de resultados de la encuesta.
- Obtención del fichero de avance de resultados, incorporando factores de elevación corregidos, y tablas de análisis de avance de resultados.
- Obtención del fichero final de avance de resultados y las respectivas tablas.
- Integración anual de ficheros mensuales.
- Obtención del fichero anual de resultados elevados, incorporando los factores de elevación corregidos, y las tablas de análisis de resultados.
- Obtención del fichero final de resultados.
- Tabulación final de resultados (véanse las tablas de resultados en el anexo III).
- Obtención del fichero de datos anonimizados.

3.10 Plan de difusión

Está prevista la publicación de una hoja informativa (del tipo Cifras INE) con un avance de los resultados procedentes del primer semestre de la encuesta, así como la publicación de resultados definitivos en dos volúmenes; uno, con resultados a nivel nacional, y otro, por comunidades.

Tanto el avance de resultados, como los resultados definitivos, se podrán consultar en la dirección del INE en Internet: www.ine.es. Los resultados definitivos se podrán facilitar también en formato electrónico. Por último, existe la posibilidad de solicitar el fichero final de la encuesta con los datos individuales anonimizados.

Se espera publicar los resultados provisionales en el segundo trimestre del 2003 y los definitivos en el segundo trimestre del 2004.

Anexo I

Lista de actividades

Propuesta de codificación del diario

La presente lista de codificación se basa en los métodos tradicionalmente utilizados en la investigación sobre el presupuesto del tiempo, en el *Proyecto de investigación multinacional comparativa sobre el presupuesto del tiempo* (Szalai 1972) y en las modificaciones nacionales efectuadas en Europa, Canadá y Australia.

El grupo de expertos en la materia de EUROSTAT ha estudiado la codificación de la agenda del presupuesto del tiempo en numerosos talleres. Se han tenido en cuenta los comentarios aportados por organizaciones internacionales (OIT, OCDE, UNESCO, ONU/INSTRAW y ONU/Oficina Estadística) e investigadores de todo el mundo.

Las variables a incluir en el *diario de actividades* son las siguientes:

- Actividad primaria (principal)
- Actividad secundaria (simultánea)
- Con quién se pasa el tiempo.

Estas variables son las que contiene la presente lista de actividades. La variable lugar (lugar en que se pasa el tiempo, incluidos medios de transporte) incluida también en esta lista se obtendrá de forma indirecta de la información contenida en los *diarios*.

Los *diarios* serán cumplimentados por las personas encuestadas y codificados según esta lista armonizada con lo que se incrementará la comparabilidad entre encuestas tanto a nivel nacional como internacional.

Normas de codificación de actividades principales

Reglas para codificar las actividades principales

- **Regla 1**

Codificar al menos a 3 dígitos de acuerdo con la lista de actividades

- **Regla 2**

Cuando una actividad esté bien descrita en el diario de manera que se le pueda asignar claramente un código de dos dígitos pero no se pueda encuadrar en ninguno de los códigos de tres dígitos, se le asignará el código acabado en 9 (Ej. xy9), correspondiente a otras categorías. Téngase en cuenta que siempre que exista un código para la actividad no se debe codificar esta cifra como 9.

- **Regla 3**

Si hay insuficiente información para codificar a tres dígitos entonces se codificará con dos dígitos seguidos de un cero (Ej. xy0). Al igual que en la regla anterior, esta medida no debe ser una solución para salir del paso, sino que se tiene que utilizar en caso de no existir un posible código.

- **Regla 4**

Si la actividad es un trayecto con propósito de acuerdo a las definiciones del apartado c), se selecciona un código adecuado de la lista de códigos, pagina 99 del manual del entrevistador

Codificación de múltiples actividades principales

No es posible codificar más de una actividad principal en cada intervalo de tiempo. Si hay más de una actividad recogida como actividad principal dentro de un intervalo de 10 minutos, se deberá seleccionar una de ellas como actividad principal. La otra deberá ser codificada como actividad secundaria.

- **Regla 1**

Si las actividades son simultaneas y una de las actividades es consecuencia de la otra, entonces esta actividad es codificada como la actividad secundaria y la otra actividad como principal.

Ejemplo 1: *Cenar y hablar con la familia.* Parece razonable presumir que están hablando porque están cenando, no que están cenando porque están hablando. *Cenar* se codifica como la actividad principal.

Ejemplo 2: Ir al trabajo en autobús y leer el periódico. Ir al trabajo en autobús es codificada como la actividad principal.

- **Regla 2**

Si las actividades son simultaneas, y ninguna de ellas es consecuencia de la otra, la actividad mencionada en primer lugar es codificada como la actividad principal. La otra actividad es codificada como actividad secundaria.

- **Regla 3**

Si las actividades son secuenciales, y una de ellas es claramente más larga que la otra, entonces la actividad más larga es codificada como la actividad principal.

- **Regla 4**

Si las actividades son secuenciales, y ninguna de ellas es claramente más larga que la otra, entonces la actividad mencionada en primer lugar es codificada como actividad principal. La otra no se codifica.

Definición y codificación de trayectos

Un trayecto puede describirse como un *ciclo* con un inicio común, un punto final y un punto de giro. La codificación del trayecto comienza con la identificación de este ciclo. El número de ciclos encontrados en un diario depende de cómo el encuestado viaja durante el día del diario.

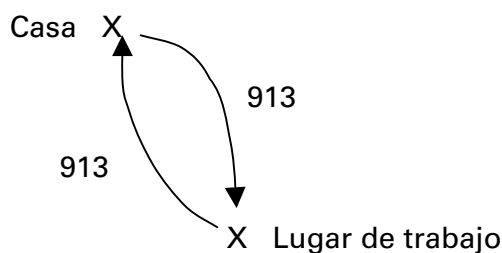
Ahora se mostrarán 5 ejemplos:

1. Un viaje directo al trabajo y vuelta a casa
2. Un trayecto hacia y de vuelta al trabajo interrumpido por un recado.
3. Hacer un recado durante la pausa para la comida en el trabajo
4. Salir de casa para hacer diferentes recados en diferentes lugares antes de volver a casa.
5. Salir de casa para ir a otra localidad con propósito de realizar diferentes actividades antes de volver a casa.

Ejemplo 1: Un viaje directo al trabajo y vuelta a casa

Muchas personas con trabajo remunerado comienzan desde casa por la mañana el viaje directo al trabajo y vuelven a casa a la tarde noche.

Gráfico 1



La vivienda es el punto natural de comienzo y final del trayecto y el trayecto es interrumpido por un día de trabajo. La primera parte del trayecto es definida por su propósito, el cual en este caso es ir al trabajo. Este es un trayecto en conexión

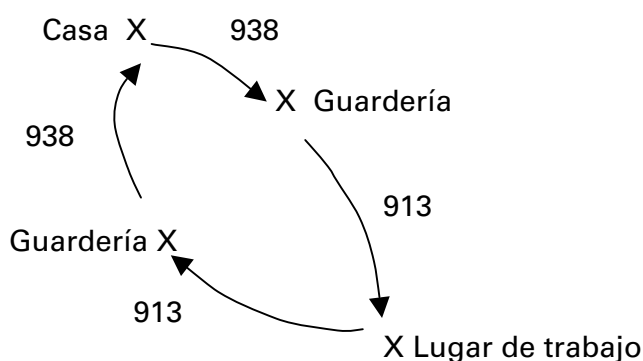
con el trabajo. Si el trayecto de vuelta a casa en la tarde noche fue definido de la misma manera, debería ser un trayecto de casa. Pero en cambio es definido por el punto de giro y la razón de estar allí, la cual ofrece otro trayecto en conexión con el trabajo. La razón es que el lugar de trabajo es considerado como un punto de giro del ciclo total desde casa y vuelta.

Esto significa que la primera parte del trayecto es definida por su propósito, y la segunda parte, *después del punto de giro*, está definida por desde donde se viene y porqué estabas allí.

Ejemplo 2: Un trayecto hacia y de vuelta al trabajo interrumpido por un recado.

Supongamos ahora que un recado es llevado a cabo en el trayecto de hacia y desde el trabajo, ejemplo; Un niño es dejado en la guardería por la mañana y recogido por la tarde.

Gráfico 2



La primera parte del trayecto está conectada con el cuidado de los niños (ir a la guardería) y la segunda parte está conectada con el trabajo. La primera parte de la vuelta a casa está también conectada con el trabajo y la segunda con el cuidado de los niños. Este principio se aplica sin tener en cuenta si la parada en la guardería alargará el trayecto o no.

Nota: Si se hace un recado antes o después del trabajo, en o cerca del lugar de trabajo, el trayecto anterior de ida al trabajo o el posterior de vuelta a casa es codificado **913 Viaje desde el trabajo**.

Ejemplo 3: Hacer un recado durante la pausa para la comida en el trabajo

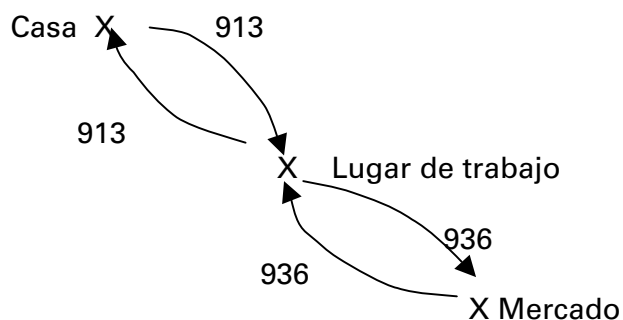
En el siguiente ejemplo el encuestado hace un recado durante la pausa para la comida.

Los trayectos hacia y desde el trabajo no se ven afectados. El trayecto hacia la tienda es un ciclo en sí mismo. El lugar de trabajo es el punto inicial y el punto final y la tienda es el punto de giro.

En algunos casos será un problema determinar el punto de giro de un trayecto, p.e cuando se hacen muchos recados diferentes. El encuestado debería haberlo

indicado en el diario. Si no, el codificador, deberá deducir cual de los recados le llevo más tiempo. Éste define el punto de giro del trayecto.

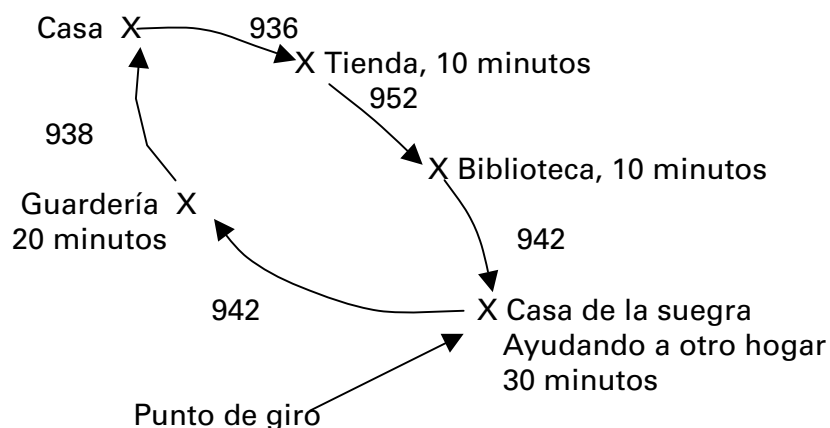
Gráfico 3



Ejemplo 4: Salir de casa para hacer diferentes recados en diferentes lugares antes de volver a casa.

El señor X sale de casa y va a la tienda y permanece allí 10 minutos. Luego va a la biblioteca y esta allí otros 10 minutos. Luego va a casa de su suegra para ayudarla a cocinar. Esto le lleva 30 minutos. Luego va a la guardería a recoger a su hijo. Le lleva 20 minutos convencer a su hijo para que se vaya con él. Como la visita a su suegra le llevo el mayor tiempo este es el punto de giro del trayecto y deberá codificarse como se muestra en el diagrama siguiente:

Gráfico 4

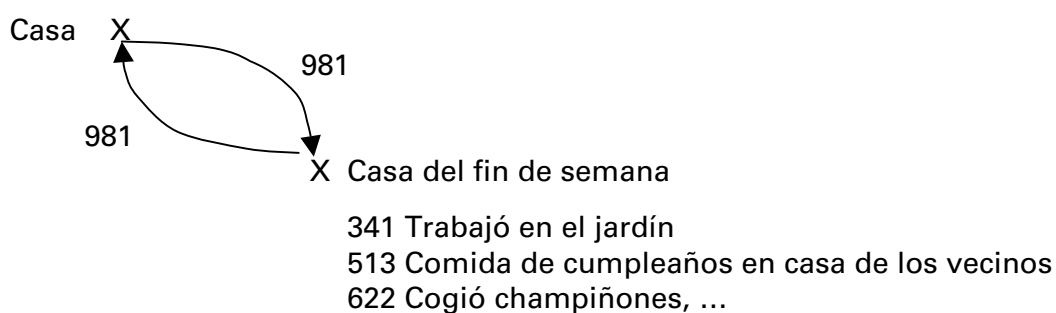


Fíjese que cuando el señor X va desde la biblioteca a casa de su suegra y desde casa de su suegra a la guardería, este es un trayecto debido a la ayuda a otro hogar. Esta anotado en el diario que él esta cocinando para su suegra y esta actividad será codificada como **421 Ayudas en las actividades culinarias**.

Ejemplo 5: Saliendo de casa para ir a otra localidad con propósito de realizar diferentes actividades antes de volver a casa.

No es inusual que el propósito de un viaje sea cambiar de localidad con la intención de hacer varias cosas. Esto significa que la persona comienza desde casa y vuelve a casa y que el tiempo entre medias de estos trayectos es gastado en otra localidad. Ejemplo: En la casa de fin de semana o en casa de unos familiares haciendo diferentes actividades.

Gráfico 5



Este trayecto está hecho con el propósito de pasar un día o más en la casa de fin de semana, donde se realizan diferentes actividades, como por ejemplo trabajar en el jardín, acudir a una comida de cumpleaños en la casa de los vecinos, coger champiñones, etc. Este es un trayecto de multipropósito relacionado al cambio de localidad.

Actividad principal

Definimos la **actividad principal** como la acción principal realizada por el informante en un momento dado (la que haya anotado) matizada por las circunstancias o el contexto que acompañen a la acción.

0 Cuidados personales

000 Cuidados personales no especificados

01 DORMIR

010 Dormir sin especificar

011 Dormir

Definición:

Dormir durante la noche o el día.

Tiempo pasado en la cama antes y después de dormir cuando no se especifique otra actividad.

*NOTA: El descanso sin dormir se incluye en **531 Ocio pasivo**.*

Ejemplos:

Cambiarse de una cama a otra durante la noche

Quedarse dormido en el sofá

Mis padres me han despertado pero continuo en la cama.

Siesta

Esperando que venga el sueño

Levantándose después de despertarse

Permanecer en la cama después de despertarse

012 Enfermo en cama

Definición:

Estancia en la cama de personas enfermas, incapacitadas, de edad avanzada o minusválidas y cuando dichas personas no especifiquen otras actividades.

Ejemplos:

En el hospital, bajo los efectos de la anestesia

En la cama con una pierna escayolada

Estar acostado en la cama por enfermedad, edad avanzada

02 COMIDAS Y BEBIDAS

020 Comidas y bebidas sin especificar

021 Comidas y bebidas principales

Definición:

Comidas principales: desayuno, comida y cena, sin importar el lugar. Las distinciones se harán utilizando el código *lugar*.

Y las bebidas que acompañen dichas comidas.

Ejemplos:

Desayunar, almorzar, comer, cenar en casa, en el trabajo, en un restaurante, durante una visita, ...

Tomar el postre

Comer en el colegio

Comiendo y bebiendo en un banquete

Comer una pizza, un sándwich, un bocadillo, ... cuando se entienda que es una comida principal

022 Comidas y bebidas no principales

0221 Aperitivos, tapas

Definición:

Comer, beber o picar algo, previo a una comida principal, normalmente la del mediodía.

0222 Merienda

Definición:

Comer, beber o picar algo a media tarde.

0229 Otras comidas y bebidas no principales

Definición:

Comer, beber o picar algo a cualquier hora del día sin posibilidad de encuadrarse en alguna de las rúbricas anteriores.

Infusiones, helados, caramelos, ...

Café, té, zumo de frutas, cerveza, whisky, ...

Ejemplos:

Tomar una infusión

Comer helados, caramelos, ...

Comer frutos secos, chucherías, ...

Tomar café, té, zumos de frutas, ...(cuando no forman parte de una comida principal)

Beber vino, tomar una cerveza, un whisky, ...(cuando no forman parte de una comida principal)

Emborracharse

Tomar drogas

03 OTROS CUIDADOS PERSONALES

030 Otros cuidados personales no especificados

031 Aseo y vestido

Definición:

Actividades que el informante realiza para sí mismo.

Uso del lavabo, baño, servicio. Se incluye el tiempo pasado en la sauna.

También las actividades no remuneradas en beneficio del informante (peluquería, manicura, ...) realizadas por un miembro del hogar, amigo, conocido, ...

Se incluye *levantarse* y *acostarse* si no se especifica otra actividad.

*NOTA: El tiempo pasado en la cama antes y después de dormir cuando no se especifica otra actividad se incluye en **011 Dormir**.*

Ejemplos:

Cambiarse de ropa

Tareas rutinarias relacionadas con el aseo y el vestido (prepararse la ropa limpia, la toalla, preparar el baño o ducha)

Masaje de pies (realizado por uno mismo)

Maquillaje, afeitado

Manicura, pedicura

Higiene personal

Sauna

Cuidado de la piel

Bañarse, ducharse

Lavarse la cara, las manos y cepillarse los dientes

Lavado, secado y acondicionado del pelo

039 Otros cuidados personales especificados

Definición:

Cuidados personales administrados por uno mismo por razones de salud.

Cuidados médicos administrados al informante por un miembro de la familia o un amigo.

Actividades sexuales.

Las actividades codificadas como *personal* o *privado*.

*NOTA: Los servicios remunerados de cuidados personales (consulta del médico, peluquero) se incluyen en **363 Servicios personales**.*

*Los servicios no remunerados ofrecidos a alguien (corte de pelo, cuidados médicos) se incluyen en **381 Cuidados físicos y vigilancia de niños, 391 Ayudas a adultos miembros del hogar o 428 Ayudas a adultos de otros hogares**.*

Ejemplos:

Administrarme aerosol para el asma

Relación de pareja

Inyecciones de insulina

Relaciones íntimas

Tomarse la tensión, controlar el nivel de azúcar, otros tests o controles caseros de diagnóstico, ...

Cuidados médicos personales en casa

Preparación e ingestión de medicamentos

Depositar en algún recipiente las pastillas, medicamentos, ... que se van a consumir durante la semana o durante un viaje.

Tomar el sol en casa (en el solarium, en la terraza, ... de la vivienda)

Tratamiento de heridas

1 Trabajo

NOTA: Con arreglo a la OIT, las horas efectivamente trabajadas deben incluir (OIT 1993, 84):

1. Las horas efectivamente trabajadas durante los períodos normales de trabajo;
2. El tiempo trabajado en exceso y generalmente pagado de acuerdo con tarifas superiores a la norma (horas extraordinarias);
3. El tiempo pasado en el lugar de trabajo y dedicado a actividades como la preparación del lugar de trabajo, reparaciones y mantenimiento, preparación y limpieza de herramientas, y elaboración de facturas, hojas de asistencia e informes;
4. El tiempo pasado en el lugar de trabajo esperando, debido, por ejemplo, a la falta de consignas de trabajo, a una avería de las máquinas o a accidentes, o el tiempo pasado en el lugar de trabajo durante el cual no se efectúa ningún trabajo pero que se paga en el marco de un contrato de trabajo garantizado; y
5. El tiempo correspondiente a cortos períodos de descanso en el lugar de trabajo, incluidas las pausas para el té y el café.

Se excluyen de las horas efectivamente trabajadas:

1. Las horas pagadas pero no trabajadas, como las vacaciones anuales, los días festivos o los permisos por enfermedad;
2. Las pausas para la comida;
3. El tiempo pasado en el trayecto del domicilio al trabajo y viceversa.

NOTA: A estos efectos se considera trabajo el trabajo remunerado por una empresa o un negocio, propiedad o empresa familiar, así como el trabajo efectuado como ayuda familiar que no es remunerado. También se clasifican aquí los trabajos menores o ayudas para todas las personas que no se consideran empleadas, por ejemplo, las personas fuera de la edad laboral oficial (jubilados, adolescentes...). Tareas agrícolas.

NOTA: La selección de la categoría de trabajo apropiada se basa en las siguientes normas:

1. Si el informante no tiene un empleo secundario según el cuestionario individual se incluirá en **111 Trabajo regular en el trabajo principal**.
2. Si el informante tiene un empleo secundario, según el cuestionario individual, cuando indique en el diario que el trabajo efectuado se debe al trabajo principal se incluirá en **111 Trabajo regular en el trabajo principal** y cuando indique en el diario que el trabajo efectuado se debe al trabajo secundario se incluirá en **121 Trabajo regular en el trabajo secundario**.
3. Si el informante tiene un empleo secundario según el cuestionario individual, pero no indica en el diario si el trabajo efectuado se debe al trabajo principal o al secundario se incluye en **111 Trabajo regular en el trabajo principal**.

NOTA: En las instrucciones del diario se explica que no es necesario que el informante anote lo que estaba haciendo durante las horas de trabajo remunerado (incluidos los trayectos debidos al trabajo, código 911 ó 912). Por ello, **las actividades secundarias durante las horas de trabajo no se codificarán** (para homogeneizar los datos de las horas de trabajo).

EXCEPCIÓN: Existe una excepción, las pausas durante el trabajo principal que el informante **anote en la actividad principal**. En este caso, el código de actividad principal será 112 y la actividad que haya descrito se codificará como secundaria. Por ejemplo:

10:00-10:10	Fumarse un cigarro	Charlar
-------------	--------------------	---------

Si esta actividad se realiza durante el trabajo, pero el informante la ha señalado como principal. Siguiendo la norma general, charlar (código 11) no se codifica. Ahora bien, la excepción que estamos explicando nos hace codificar como actividad secundaria el hecho de fumar un cigarro (código 01). Teóricamente el diario quedaría así:

10:00-10:10	Pausa para el café y otras pausas en el trabajo principal	Fumar un cigarro
-------------	-----------------------------------------------------------	------------------

Nótese que sólo es necesario anotar los códigos (no hace falta anotar los literales)

100 Trabajo no especificado

11 TRABAJO PRINCIPAL

111 Trabajo regular en el trabajo principal

Definición:

Tiempo dedicado al trabajo principal, incluidas las horas extraordinarias y el trabajo llevado a casa.

El trabajo principal no especificado pertenece a esta categoría.

NOTA: Los desplazamientos debidos al trabajo, durante o fuera de las horas de trabajo se incluyen en **911 Trayectos debidos al trabajo principal**. Los trayectos de ida y vuelta al trabajo se incluyen en **913 Trayectos de ida/vuelta al/del trabajo**.

Ejemplos:

Accidente en el trabajo

Reunión de negocios durante la pausa de la comida

Corrección de exámenes (profesor)

Pausa inevitable por falta de material, por fallo en el suministro de energía, ...

Reunión con un socio después de las horas de trabajo

Llamada telefónica a casa referente al trabajo

Planificar las clases del día siguiente (profesor)

Preparativos para el trabajo: preparar, limpiar las herramientas, ...

Trabajos de estudiante o trabajos contractuales, cuando sean remunerados.

Coger, devolver herramientas, material de trabajo, ...

112 Pausa para el café y otras pausas en el trabajo principal

Definición:

Pausas durante las horas de trabajo debidas a razones personales, por ejemplo, necesidad de un descanso, para fumar, para realizar una llamada telefónica personal, para utilizar Internet con fines personales.

Las actividades durante la pausa deben codificarse como actividad secundaria por ser el trabajo la actividad principal.

*NOTA: Las pausas por motivos de trabajo (falta de material, fallo de energía,...) se incluyen en **111 Trabajo regular en el trabajo principal**.*

Ejemplos:

Pausa para descansar y leer el periódico

Pausa para fumar un cigarrillo fuera del despacho

Llamé a mis hijos

Usé Internet para pagar recibos personales

113 Formación durante el trabajo principal

Definición:

Pagada por el empleador.

Formación práctica remunerada.

Formación recibida durante las horas de trabajo.

*NOTA: La formación práctica no remunerada relacionada con estudios o la formación escolar básica como parte de un aprendizaje se incluyen en **211 Clases, cursos y conferencias**.*

Ejemplos:

Curso inicial de formación

Curso de reciclaje

Curso de adaptación a la nueva herramienta de trabajo

12 TRABAJO SECUNDARIO

Definición:

Trabajo o trabajos que no sean el principal: trabajo por cuenta propia como actividad secundaria, trabajo extraordinario remunerado.

*NOTA: El trabajo voluntario para una organización se incluye en **411 Trabajo para una organización** aún cuando sea con unos honorarios mínimos.*

121 Trabajo regular en el trabajo secundario

Definición:

Tiempo dedicado a dicho trabajo o trabajos, incluidas las horas extraordinarias y el trabajo llevado a casa.

*NOTA: Los desplazamientos durante las horas de trabajo se incluyen en **912 Trayectos debidos el trabajo secundario**. Los trayectos de ida al trabajo y vuelta del mismo se incluyen en **913 Trayectos de ida/vuelta al/del trabajo**.*

Ejemplos:

Venta en un puesto de mercadillo o mercado ambulante

Impartir clases particulares (personas que no es su trabajo principal, por ejemplo, estudiantes, ...)

Dar clases en la universidad (personas que no es su trabajo principal)

Escribir una columna en un periódico (personas que no es su trabajo principal)

Trabajar tierras propias (personas que no es su trabajo principal)

122 Pausa para el café y otras pausas en el trabajo secundario

Equivalente al código **112** pero referido al trabajo secundario

123 Formación durante el trabajo secundario

Equivalente al código **113** pero referido al trabajo secundario

13 ACTIVIDADES RELACIONADAS CON EL TRABAJO

Definición:

Actividades relacionadas con el trabajo, excepto el propio trabajo, el cual está incluido en **11 Trabajo principal** o en **12 Trabajo secundario**.

130 Actividades relacionadas con el trabajo no especificadas

131 Pausa para la comida

Definición:

Comida o pausa para la comida en el trabajo.

*NOTA: Se pueden realizar actividades diferentes durante la pausa para la comida. Se pide al informante que anote las actividades realizadas durante dicha pausa (comer, comprar, ...). Cada una de las actividades debe ser convenientemente codificada como actividad principal, usando el código **10 Pausa para la comida** de la lista de actividades secundarias indicando así que la actividad es realizada durante la pausa para la comida.*

*Si no se especifica en el diario lo que el informante ha realizado durante la pausa para la comida, se debe codificar como **131** en la actividad principal.*

Es interesante recoger la información de las pausas para la comida para los cálculos del día promedio de los días de trabajo, ya que dichas actividades aportarán una visión más real sobre estos días.

132 Búsqueda de empleo

Definición:

Cualquier actividad relacionada con la búsqueda de empleo, es decir, tiempo dedicado a visitar o consultar oficinas de colocación o agencias de empleo, a presentarse a empresas o empresarios, a leer anuncios y responder a los mismos, enviar currículums, ... también por Internet

Ejemplos:

Visitar un posible lugar de trabajo

Leer anuncios de trabajo

Buscar en Internet ofertas de trabajo

Enviar currículums a empresas por correo o por Internet

Presentarse a pruebas o entrevistas de trabajo

139 Otras actividades especificadas relacionadas con el trabajo

Definición:

Actividades relacionadas con el trabajo, excepto el trabajo en sí mismo. Tiempo no incluido en las horas de trabajo efectivamente trabajadas, por ejemplo el tiempo pasado en el lugar de trabajo antes del inicio del trabajo y después del final del trabajo.

*NOTA: El trabajo llevado a casa se incluye en **111** ó **121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario**.*

*Preparar en casa la bolsa para el siguiente día de trabajo o sacar la ropa de trabajo se incluye en **324 Tareas diversas de organización**.*

Ejemplos:

Cambiarse de ropa, ducharse antes/después del trabajo en el lugar de trabajo

Preparación en la vivienda de documentos profesionales, ...

Ir a conocer el lugar de trabajo o al empresario que me ha contratado

2 Estudios

200 Estudios no especificados

21 DE LA ESCUELA A LA UNIVERSIDAD

Definición:

Estudios en un centro de enseñanza primaria, secundaria o superior como parte del sistema educativo, incluyendo estudios de formación profesional, ocupacional y continua.

210 Actividades relacionadas con la escuela/universidad no especificadas

211 Clases, cursos y conferencias

Definición:

Incluye también las prácticas de laboratorio, la formación práctica y los trabajos prácticos no remunerados vinculados a los estudios, los cursos de reciclaje y las pausas cortas entre clases.

NOTA: Las pausas para comida y los períodos largos de tiempo libre se codifican en función de la actividad efectuada durante la pausa (comida, deberes, biblioteca, compras, vida social...).

Ejemplos:

En la escuela, en el instituto, ... cuando no se especifica otra actividad

Salir al recreo en un instituto, colegio, ...

En el cine, teatro con el instituto (durante las horas de clase)

Examen

Clase teórica de electricidad

En el laboratorio mirando por el microscopio

Día del deporte escolar

212 Deberes y biblioteca

Definición:

Deberes, trabajo de biblioteca, estudiar en la biblioteca. Lectura para preparar un examen.

*NOTA: La preparación de la cartera, ... se incluye en **324 Tareas diversas de organización**.*

Ejemplos:

Reunir flores y plantas para el instituto

Preparar un examen

Estudiar con un compañero

Realizar un trabajo sobre una asignatura

Revisar los deberes

219 Otras actividades especificadas relacionadas con la escuela/universidad

Definición:

Actividades relacionadas con la escuela/universidad, sin incluir el estudio, por ejemplo, esperando en el patio del colegio a que empiecen las clases, ... cuando no se menciona otra actividad.

Ejemplos:

Quedarse en el colegio

Ir al despacho del profesor

Visitar al jefe de estudios

Esperar en el patio del colegio para ir a casa

22 ESTUDIOS DURANTE EL TIEMPO LIBRE

221 Estudios durante el tiempo libre

Definición:

Estudios de carácter ocasional, no reglados, durante el tiempo libre.

Se incluyen los seguidos a través de radio y televisión.

Se incluye cursos de autoestudio.

Cursos administrativos, de carácter creativo o artístico.

Preparación de oposiciones.

Y deberes de todos estos cursos.

NOTA: Para los estudios seguidos a través de radio, televisión... debe codificarse el código correspondiente de actividad secundaria (ver los códigos de actividad secundaria que se encuentran a continuación de los de actividad principal).

*NOTA: Los cursos o estudios durante las horas de trabajo se incluyen en **113 ó 123 Formación durante el trabajo principal o secundario.***

Ejemplos:

Cursos administrativos (mecnografía, contabilidad)

Cursos artísticos (pintura, música, ...)

Realizar ejercicios de piano

Estudios o cursos por correspondencia

Autoescuela

Cursos de idiomas (incluido el seguimiento de cursos por TV o radio codificando la actividad secundaria como se ha mencionado)

Lecciones de música

Preparación de los cursos: deberes, lecturas, ...

Hacer fotocopias de apuntes (para oposiciones, ...)

Clases de costura

Hablar con mi preparador de oposiciones

Cursos de informática

Autoaprendizaje

Cursos de bricolaje

3 Hogar y familia

NOTA: Incluye actividades, tareas o trabajos realizados por el informante para su propio hogar y que al mismo tiempo pueden realizarse para otros hogares.

– Si la actividad se realiza sólo para otro hogar se incluye en **42 Ayudas informales a otros hogares** bajo la rúbrica correspondiente a la actividad realizada.

– Los códigos se han definido de modo que se distingan las actividades de producción incluidas en el sistema de cuentas nacionales de las no incluidas.

– Todas las actividades remuneradas o vinculadas al trabajo, como las compras o reparaciones para la empresa familiar, se incluyen en **1 Trabajo**.

– Si se presta ayuda a una miembro de la familia en un negocio familiar la actividad se incluye en **111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario**.

300 Actividades relacionadas con el hogar y la familia no especificadas

Ejemplos:

Realizar las tareas domésticas

Tareas del hogar

Trabajos al aire libre

31 ACTIVIDADES CULINARIAS

310 Actividades culinarias no especificadas

311 Preparación de comidas

Definición:

Toda actividad relacionada con la preparación de las comidas, incluidas poner y quitar la mesa.

Ejemplos:

Hacer café

Limpiar el pescado

Cocinar

Preparar comidas, aperitivos, meriendas, bebidas, bocadillos para los hijos

Preparar el biberón al niño

Preparativos para el café, tentempiés, aperitivos, comidas, ...

Preparar la comida para llevar al colegio, al trabajo, ...

Servir la comida a otras personas

Encender el horno, calentar la comida

Mandar poner la mesa

312 Repostería

Definición:

Toda actividad relacionada con la repostería.

Ejemplos:

Elaboración de un pastel, una tarta, dulces, ...

313 Fregar la vajilla

Definición:

Incluye todas las actividades anteriores y posteriores al fregado, como por ejemplo, el secado, la colocación, ... también las tareas relacionadas con el uso del lavavajillas.

Ejemplos:

Preparar la comida sobrante para ponerla en el frigorífico

Limpiar la mesa después del desayuno, comida, cena, aperitivo, café, ...

Recoger la cocina

Cargar o descargar el lavavajillas

314 Conservación de alimentos

Definición:

Conservación de alimentos, congelación, hacer conservas, enlatado y cualquier actividad relacionada, por ejemplo, lavado de frutas, cocción de mermelada o sirope de fruta.

Preparación de alimentos para consumo posterior.

Ejemplos:

Remover la leche para hacer queso, ...

Lavar las setas para su consumo posterior

Matar una gallina o cerdo para consumo posterior en el hogar, cuando no forma parte del trabajo propio de una granja.

Preparar la comida para ponerla en el congelador

Preparación, embotellado de bebidas de fabricación casera: vino, brandy, mistela, orujo, cerveza, ...

Apartar patatas, tomates, melones, para su conservación

Almacenar frutas en el sótano

319 Otras actividades culinarias especificadas

32 MANTENIMIENTO DEL HOGAR

320 Mantenimientos del hogar no especificados

Ejemplos:

Limpiar, sin especificar si es la vivienda, el sótano, el garaje, el patio

321 Limpieza de la vivienda

Definición:

Aspirar, lavar/encerar los suelos, limpiar los cristales, hacer las camas, ordenar, organizar la casa, ... referido a la vivienda, el sótano, el garaje.

Separación de residuos para su eliminación o reciclaje: papeles, botellas, latas de conservas, ... También residuos orgánicos para abono.

Ejemplos:

Airear las sábanas

Sacudir la alfombra

Recoger los juguetes de los niños

Guardar los instrumentos de limpieza

Ordenar el armario

Llevar los papeles, botellas, latas o los contenedores correspondientes para su reciclaje

Tirar la basura, desperdicios

322 Limpieza del patio y exteriores de la vivienda

Definición:

Limpiar el patio o acera, quitar la nieve, también abonar el jardín...

Ejemplos:

Limpiar los alrededores de la piscina

Limpiar el mobiliario del patio

Limpiar el tejado

Limpiar las paredes exteriores de la vivienda

Reunir las hojas secas

Barrer la entrada

323 Calefacción y abastecimiento de agua

Definición:

Abastecimiento de material de calefacción y agua.

Cortar leña y recoger madera para calefacción.

*NOTA: La reparación de los equipos se incluye en **353 Fabricación, reparación y mantenimiento del equipamiento del hogar.***

Ejemplos:

Llevar agua para las pilas de lavar, fregadero, ...

Transportar agua

Controlar la caldera

Calentar la sauna

Encender la caldera

Preparar el material de la calefacción

Calentar el agua para la bañera

Bajar al sótano para poner leña en la caldera

324 Tareas diversas de organización

Definición:

Diversos tipos de tareas organizativas en el hogar, en la vivienda de fin de semana, en el hotel, ... u otro tipo de tareas.

Pedir, ordenar y clasificar objetos o bienes de uno mismo o del resto de los miembros del hogar.

Ordenar y clasificar libros, discos, ...

Ejemplos:

Organizar la ropa durante la mañana

Organizar las compras

Llevar muebles al jardín

Controlar las ratoneras

Recoger el correo del buzón

Organizar los libros de las estanterías por temas, por tamaño, por dueño, ...

Pedirle a mi hermano los discos, libros que le deje prestados

Colgar las cortinas

Cargar o descargar las compras en el/del coche
Búsqueda de objetos perdidos
Preparativos para mudarse a otro lugar
Prepararle y comprobarle la cartera del colegio a los niños
Hacer maletas o empaquetar, embalar objetos para un viaje, una mudanza, para ir a la casa de fin de semana, ... deshacer, desempaquetar, desembalar
Preparar la bolsa para el trabajo o la escuela
Preparar o recoger los utensilios necesarios para una afición
Forrar libros
Preparar la ropa para el día siguiente
Preparar la mochila
Poner una tienda de campaña
Colocar los alimentos (de la compra) en el frigorífico, en la despensa, ...
Poner pósters
Mantenimiento de las plantas de interior
Regar las plantas de interior
Envolver regalos
Poner el belén, colocar guirnaldas, poner el árbol de navidad
Buscar algo sin especificar que es lo que se busca

329 Otros mantenimientos del hogar especificados

Definición:

Actividades de corta duración no clasificables en los códigos anteriores.

Ejemplos:

Abrir o cerrar cortinas y persianas
Abrir o cerrar puertas y ventanas
Cerrar con llave la puerta

33 CONFECCIÓN Y CUIDADO DE ROPA

330 Actividades de confección y cuidado de ropa no especificadas

331 Colada

Definición:

Lavar a mano, cargar y descargar la lavadora, tender, ordenar (cuando no se plancha la ropa), ...

Ejemplos:

Recoger la ropa tendida

Doblar las sábanas para ponerlas en el armario (sin planchar)

Lavado a mano, poner en remojo, aclarar

Clasificar la ropa para lavar

332 Planchado

Definición:

Planchado.

Todo tipo de tareas relacionadas con el planchado.

Doblado y ordenación en el armario (después del planchado).

Ejemplos:

Poner la ropa en el cajón de ropa para planchar

Clasificar/doblar la ropa planchada o para planchar

333 Confección de ropa

Definición:

Sólo nuevos productos (no reparación de la ropa o el calzado).

Tejer, coser, hacer punto, bordar, fabricación de calzado, ... a mano o a máquina.

Ejemplos:

Hacer ganchillo

Hacer un vestido, un pantalón, una cortina, ... usando la máquina de coser

Hacer punto

Coser

Tejer una alfombra

339 Otras actividades especificadas de confección y cuidado de ropa

Definición:

Reparación, arreglo de ropa

Reparación y limpieza del calzado

Preparar la ropa de temporada para guardar

Ejemplos:

Dar betún a los zapatos, limpiar las botas de goma

Coser un botón, cambiar una cremallera

Cambiar las hechuras de un traje o vestido, coger el bajo de unos pantalones

34 JARDINERÍA Y CUIDADO DE ANIMALES

Definición:

Actividades de jardinería y cuidado de animales (no como trabajo agrícola)

NOTA: Directrices para la codificación de actividades que se encuentran en la frontera de las actividades agrícolas.

La codificación de actividades relacionadas con la jardinería y el cuidado de animales domésticos resulta problemática cuando se encuentran en la frontera del trabajo agrícola. Para ello se han incluido en el cuestionario del hogar algunas preguntas sobre el cultivo de huertos y el cuidado de animales con el propósito de averiguar si el resultado de tales actividades es la venta de productos o el consumo propio.

Para la codificación de estas actividades se utilizarán las siguientes normas:

1. Si por diferentes razones no se ha especificado el trabajo agrícola en el cuestionario individual como trabajo, principal o secundario (por ejemplo, su relación con la actividad es estudiante, pensionista, ...; la granja no tiene suficientes beneficios; temen los impuestos de las autoridades), pero, según el cuestionario del hogar, el hogar vende los productos resultantes, entonces, las actividades citadas por los miembros del hogar, contempladas en esta rúbrica 34, que generen dichos ingresos se incluirán en 111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario.

2. Si al menos uno de los miembros del hogar considera el trabajo agrícola como su trabajo principal o secundario y según el cuestionario del hogar se venden los productos resultantes de dicha actividad agrícola entonces las actividades de esta rúbrica 34 citadas por los miembros del hogar se incluirán en 111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario, pero, sólo de las que se obtienen ingresos.

3. El informante que cite una ayuda, no remunerada, prestada a un trabajador agrícola ajeno al hogar del informante se clasificará en 426 Ayudas en el trabajo y en la agricultura.

340 Actividades no especificadas de jardinería y cuidado de animales

341 Jardinería

Definición:

Actividades de jardinería en pequeños huertos familiares: cuidado y cultivo de hortalizas como patatas, tomates, ... y/o árboles frutales. También cosechar.

Cuidado y cultivo de plantas de exterior, cortar el césped, ... Trabajar en una huerta de un familiar siempre que no se venda los productos cultivados

También cuidado de las flores que adornan las sepulturas.

NOTA: El cuidado de las plantas de interior se incluye en **324 Tareas diversas de organización**.

*Reunir las hojas secas se incluye en **322 Limpieza del patio y exteriores de la vivienda**.*

Ejemplos:

Recoger rosas, pétalos, ...

Cultivo de árboles para uso privado (no para uso como leña)

Plantar hortalizas

Labrar el huerto, escardar

Cuidar los arboles frutales

Recortar los setos

Trabajos en el jardín: Regar el jardín, transplantar macetas, ...

342 Cuidado de animales domésticos

Definición:

Si los productos resultantes del cuidado de dichos animales son sólo para uso propio del hogar, por ejemplo, los huevos que producen las gallinas.

NOTA: Montar a caballo se incluye en **619 Otros ejercicios físicos especificados**

Ejemplos:

Cuidados de colmenas

Alimentación de los animales domésticos

Cepillar el caballo (usado para montar, no para el trabajo)

Cuidar gallinas, conejos, ovejas, ...

343 Cuidado de mascotas

Definición:

Alimentar y asear a los animales de compañía, cuidar acuarios/terrarios, ...

Ejemplos:

Llamar al gato para que vuelva a casa

Cepillar al perro, bañarlo, ...

Adiestrar al perro

Llevar al perro a la escuela de adiestramiento de perros

Llevar a la mascota al veterinario

Ir a una exhibición de mascotas con la mascota

344 Pasear al perro

Definición:

Pasear al perro sin reparar en el tiempo empleado

Incluye también actividades de esparcimiento con el gato u otras mascotas

Ejemplos:

En el bosque con el perro

349 Otras actividades especificadas de jardinería y cuidado de animales.

35 CONSTRUCCIÓN Y REPARACIONES

350 Actividades de construcción y reparaciones no especificadas

351 Construcción, renovación de la vivienda

Definición:

Sólo las actividades de producción incluidas en la Contabilidad Nacional.

Modificaciones importantes en la vivienda, incluida la construcción de una nueva vivienda o una ampliación y/o modificación importante, por ejemplo, renovación del cuarto de baño. Incluye construcciones y renovaciones de la vivienda, del garaje o de dependencias de la vivienda.

NOTA: Las actividades relativas a las construcciones agrícolas se incluyen en **111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario.**

Ejemplos:

Añadir aislante a los muros

Trabajos de construcción del garaje

Instalar la electricidad de la vivienda

Revestir un pozo perforado

Colocar las cañerías de desagüe

Renovación de la cocina

352 Reparaciones de la vivienda

Definición:

Pequeñas reparaciones o modificaciones de la vivienda, el garaje o dependencias de la vivienda, no incluidas en el sistema de cuentas nacionales.

Revoque de muros, reparación de techos, pintura, colocación de papel pintado y moqueta, decoración interior, reparación de las instalaciones, ...

Ejemplos:

Instalar las bombillas o lámparas

Colocación de los marcos de las ventanas

Desatascar un fregadero

Desmontar armarios (antes de repararlos)

Alicatar la cocina, poner escayola

353 Fabricación, reparación y mantenimiento del equipamiento del hogar

Definición:

Fabricación y reparación de mobiliario y otros bienes de equipamiento del hogar, elaboración de alfarería, utensilios y otros artículos, ... Ensamblaje de muebles o equipos. Artesanía en madera. Reparación y mantenimiento de herramientas y equipos (por ejemplo, de esquí).

NOTA: La reparación de equipos agrícolas se clasifica en **111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario.**

Ejemplos:

Hacer un armario, incluido el montaje

Cambiar una bombilla, una lámpara o repararla

Cambiar la hora de los relojes con el nuevo horario

Limpiar y engrasar la máquina de coser

Limpiar el extractor de la cocina

Cargar la batería del teléfono móvil

Reparar los juguetes de los niños

Cambiar las baterías

Afilarse los cuchillos

Cuidar las herramientas de jardinería

354 Mantenimiento de vehículos

Definición:

Todo tipo de mantenimiento realizado por uno mismo a los vehículos del hogar: automóviles, bicicletas, barcos, ...

*NOTA: El mantenimiento de los vehículos agrícolas se incluye en **111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario.***

Ejemplos:

Cambiar las ruedas del coche

Atracar el barco en el muelle para pasar el invierno

Meter el coche en el garaje, conocer mi coche nuevo

Colocar la bicicleta en el lugar destinado al efecto en la dependencia

Renovar y preparar el coche de época

Reparar la motocicleta

Cuidados del coche

Lavar, limpiar y encerar el coche uno mismo en una estación de servicio

359 Otras actividades especificadas de construcción y reparaciones

36 COMPRAS Y SERVICIOS

Definición:

Diligencias que exigen presentarse en oficinas, instituciones, ...

*NOTA: La organización o supervisión en el domicilio de servicios externos se incluye en **3712 Otras gestiones del hogar.***

360 Compras y servicios no especificados

361 Compras

Definición:

Compra de bienes de consumo diario o duradero. Compra de bebidas, periódicos, revistas, cigarrillos, caramelos, ropa, calzado, libros, vivienda, automóvil, muebles, electrodomésticos, Compras con fines de mantenimiento, reparación. Incluye mirar artículos en tiendas, mercadillos, ...

*NOTA: La compra de bienes agrícolas se clasifica en **111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario.***

Ejemplos:

Comprar un regalo, plantas para el jardín, medicinas, ...

Comprar frutos secos, chucherías, aperitivos en un kiosco...

Repostar combustible para los vehículos

Visitar concesionarios de coches, pisos piloto, agencias inmobiliarias, ...

Mirar escaparates de tiendas de ropa, probarse ropa en una tienda, ...

Comprar entradas (para el cine, la piscina, ...)

Alquilar una película de vídeo

Estar en la tienda de alimentación, en el mercado, ...

Acompañar a mamá a comprar

362 Servicios comerciales y administrativos

Definición:

Servicios comerciales como lavandería de pago, sastre, zapatero, ...

Visitar la oficina de correos, el banco, la gestoría, al contable, al abogado, la compañía de seguros, los servicios municipales, la comisaría de policía, la inspección técnica de vehículos (ITV), la agencia de viajes, la oficina de empleo, la agencia de empleo temporal, ...

Mantenimiento, lavado automático, reparaciones y otros servicios de vehículos, como cambio de aceite y engrasado en cuanto a servicio facturado.

NOTA: Las llamadas telefónicas a instituciones se incluyen en **3712 Otras gestiones del hogar.**

*Cuando el servicio es realizado por uno mismo en un taller o en el domicilio se incluye en **354 Mantenimiento de vehículos**.*

*Las actividades (llamar, hablar con el veterinario, ...) relacionadas con los servicios veterinarios para el ganado (si se trata de una granja) se incluyen en **111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario**.*

Ejemplos:

Registrarse en un hotel u otros servicios hoteleros

Recoger un paquete en la oficina de correos, el calzado dejado en el zapatero

Puesta a punto del vehículo (como servicio facturado)

Pagar facturas desde el cajero automático, sacar dinero del cajero

Visitar la agencia de viajes, a un decorador

Esperar en la aduana

Limpiar un abrigo en una lavandería automática, o dejarlo en la tintorería

363 Servicios personales

Definición:

Servicios individuales que no pueden delegarse.

Visitar al doctor, al dentista, al fisioterapeuta, al masajista, ... para uno mismo.

Visitar un salón de belleza, al peluquero, ir al solarium, a que te hagan la manicura, ... en cuanto servicios facturados. También se incluyen las esperas.

Ejemplos:

Cuidados faciales, hacerse un piercing en el ombligo, esperar en la peluquería

Visitar la maternidad, visita del doctor a mi casa

Estar en la sala de espera del doctor, en el hospital (como paciente)

369 Otras compras y servicios especificados

Ejemplos:

Esperar en el coche mientras mi mujer compra

37 GESTIONES DEL HOGAR

371 Gestiones del hogar

3711 Gestiones del hogar por Internet

Definición:

Uso de Internet para las gestiones del hogar: Compras, consultas de servicios bancarios, personales, ... reclamaciones.

Ejemplos:

Servicios bancarios por Internet

Comprar muebles, una bicicleta por Internet

Consultar el gasto de agua, de energía eléctrica, de gas, telefónico, ...

Consultar horarios de trenes, aviones, autobuses por Internet

Reservar billetes de avión, entradas de teatro por Internet

3712 Otras gestiones del hogar

Definición:

Planificación y organización, previsión del presupuesto del hogar, contabilidad, elaboración de la lista de compras, organización y supervisión de servicios externos (por ejemplo, reparaciones) realizados para el hogar.

Llamadas telefónicas a instituciones, correspondencia con las autoridades.

Compra por teléfono o por correspondencia.

Tiempo dedicado a la informática para la gestión del hogar.

NOTA: *Ir a una oficina de correos, al banco, ..., se incluye en **362 Servicios comerciales y administrativos**.*

*Ir de tiendas, ..., se incluye en **361 Compras**.*

*Las gestiones relacionadas con la agricultura (trabajo) se incluyen en **111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario**.*

Ejemplos:

Banca telefónica, rellenar un formulario de giro bancario

Comprar o reservar entradas de cine, teatro, de museos, de parques de atracciones, billetes de avión, tren, ... desde casa (no por Internet)

Llamar por teléfono a los pintores, para pedir cita previa del médico, taller, dentista, ... para pedir una pizza.

Planificar el día, una fiesta, las comidas o las compras de alimentación, las actividades del fin de semana para la familia

Realizar gestiones telefónicas para ver si hay plaza en un colegio

Visitar el colegio para informarse sobre las plazas para el año siguiente

38 CUIDADO DE NIÑOS

Definición:

Cuidado por parte de los padres o los hermanos mayores de los niños miembros del hogar o de otros hogares. También el cuidado de los nietos por parte de los abuelos cuando formen parte del mismo hogar.

NOTA: *Si los cuidados sólo son para otra familia se incluye en **427 Ayudas en el cuidado de niños**. También sería **427 Ayudas en el cuidado de niños** en el caso de abuelos que cuidan nietos con los que no forman un hogar. A estos efectos, se considera niño hasta 17 años.*

380 Cuidados de niños no especificados

Ejemplos:

Ayuda a los niños

381 Cuidados físicos y vigilancia de niños

Definición:

Alimentarlos, vestirlos, acostarlos, acunarlos, levantarlos, bañarlos, ...

Vigilancia en la casa y en el exterior. Incluye las actividades de custodia.

Ejemplos:

Hacer de canguro de mi hermana pequeña

Dar el pecho a mi hijo/a, tener a mi hijo/a en brazos, cambiarle los pañales

Peinar, acostar, despertar a mis hijos

Cuidar de un hijo enfermo

Estar pendiente de los niños (entre ellos el mío) que están jugando en el patio

Presenciar las actividades deportivas de mis hijos

Estar en el parque con los niños

Regañar a los niños

382 Enseñar a los niños

Definición:

Ayudar a los niños con los deberes, enseñarles a hacer determinadas cosas.

Ejemplos:

Revisarle los deberes

383 Leer, jugar, hablar o conversar con los niños

*NOTA: Si los hermanos hablan uno con otro se incluye en **511 Vida social en familia** y si juegan juntos en **732 Juegos de sociedad**.*

Ejemplos:

Entretener, divertir, jugar a algún juego con los niños, leerles una historia

384 Acompañar a los niños

Definición:

Acompañar a los niños al médico.

Esperarles en el centro deportivo, en la clase de música, ... si no se especifica ninguna actividad distinta de la espera.

Visitar la escuela o guardería. Incluye las reuniones de padres en la escuela.

*NOTA: Si se especifica una actividad distinta de la espera, deberá codificarse dicha actividad, por ejemplo, beber un café. El tiempo pasado en los trayectos se incluye en **938 Trayectos debidos al cuidado de niños**.*

Ejemplos:

Asistir a la fiesta de fin de curso del colegio

En la escuela con mis hijos

Hablar con el cuidador, con la profesora, con la canguro, ...

389 Otros cuidados de niños especificados

Ejemplos:

Escuchando a mi hija tocar el piano en casa

39 AYUDAS A ADULTOS MIEMBROS DEL HOGAR

391 Ayudas a adultos miembros del hogar

Definición:

Asistencia a adultos y cuidado de los mismos (excepto trabajos domésticos).

Cuidados físicos administrados a un adulto enfermo o a una persona de edad avanzada: aseo, corte de pelo, masajes; ayuda psíquica, información y asesoramiento; acompañar a un adulto al médico, visitarlo en un hospital.

*NOTA: La ayuda aportada para las actividades culinarias, la limpieza de la vivienda, ... se incluye en **3 Hogar y familia** dependiendo de la actividad.*

*La ayuda prestada a un adulto perteneciente a otro hogar se incluye en **42 Ayudas informales a otros hogares** según la actividad concreta.*

Ejemplos:

Cortarle el pelo a mi cónyuge

Despertar a un adulto (marido, esposa, padre, madre, hermano, tío, ...)

4 Trabajo voluntario y reuniones

400 Trabajos voluntarios y reuniones no especificados

41 TRABAJO AL SERVICIO DE UNA ORGANIZACIÓN

Definición:

Trabajo como voluntario no remunerado o por unos honorarios mínimos

410 Trabajo al servicio de una organización no especificado

411 Trabajo para una organización

Definición:

Trabajo realizado para una organización y no directamente a individuos.

Incluido el trabajo realizado para grupos y asociaciones, así como el trabajo realizado para una escuela o guardería, grupos de barrio, ...

Trabajo como miembro de un comité.

Trabajo administrativo.

Preparación de actividades, trabajos preparatorios para acontecimientos.

Elaboración de pasteles, ... para la organización, trabajo en la cantina.

Reparaciones y otros pequeños trabajos para la organización.

Bombero voluntario.

Voluntario de protección civil.

Llevar la contabilidad de clubes.

Dar información, distribución de folletos, panfletos, ...

Actividades relacionadas con la recogida de dinero para la organización.

NOTA: Si el trabajo voluntario se hace directamente a individuos (por ejemplo, repartir comida a los pobres) entonces se incluye en 412 Trabajo voluntario a través de una organización.

Ejemplos:

Reunión de la junta directiva

Llamar a una lista de personas para confirmar la asistencia a una reunión

Reunir material para la reunión de la junta directiva

Trabajos de informática para el club de tenis

Contar y repartir la ropa encargada (para el club de baloncesto)

Distribución de las noticias de la reunión

Actividades de la noche electoral
Protección de animales y medio ambiente
Ir a buscar/vender lotería
Preparar la reunión del consejo
Buscar patrocinadores
Clasificar la ropa (ventas del club de baloncesto)
Clasificar la correspondencia del club
Trabajar para la hoja informativa de la organización
Repartir la correspondencia de la organización
Encargarse de cobrar las cuotas de los socios
Pegar carteles electorales
Repartir folletos informativos de actos de la organización
Gestiones con la administración pública
Petición de subvenciones

412 Trabajo voluntario a través de una organización

Definición:

Trabajo realizado directamente a personas por mediación de una organización, trabajo voluntario. Cuidado de personas de edad avanzada y minusválidos por mediación de una organización.

Reparto de comidas.

Profesor o formador.

Entrenador, árbitro, ... en deportes y gimnasia.

Responsable de un grupo de jóvenes, por ejemplo jefe de exploradores (boy scouts)

Monitor de tiempo libre.

Trabajo en un grupo de protección infantil.

Dirección u organización de un grupo de autoayuda.

NOTA: La ayuda informal a otros hogares se incluye en **42 Ayudas informales a otros hogares** en función de la actividad realizada.

Ejemplos:

Actividades como miembro de un grupo religioso de ayuda: visitas a hospitales, repartir comida a los pobres, grupos de apoyo, ...

Entrenador de un equipo de balonmano

Entrenador de deportes
Donar sangre
Ayuda en un centro de refugiados
Ayuda con actividades organizadas en la piscina y limpieza del lugar de baño
Responsable de un grupo religioso de jóvenes
Reunión con la sección juvenil
Grupo de voluntarios para el mantenimiento de bosques, playas, ...
Plantar árboles para una asociación

419 Otros trabajos especificados al servicio de una organización

42 AYUDAS INFORMALES A OTROS HOGARES

Definición:

Ayudas realizadas por el informante a otros hogares directamente sin mediar ninguna organización.

NOTA: *La mayoría de las actividades reflejadas en la 'lista de actividades' son susceptibles de incluir un componente como ayuda a otro hogar. Por norma general, si se hace simultáneamente una actividad para uno mismo y como ayuda para otro, en actividad principal se codificará la actividad realizada para uno mismo y en **actividad secundaria** se pondrá el código 10 de voluntariado y ayudas a otros hogares.*

Mediante el siguiente ejemplo tratamos de dar la norma general de codificación de tales casos teniendo en cuenta que donde pone comprar podrá aparecer cualquier otra actividad.

Ejemplo:

Actividad 1: Comprar para mí (exclusivamente)

Actividad 2: Comprar para mi vecino (exclusivamente)

Actividad 3: Comprar para ambos.

Las actividades 2 y 3 se considera que tienen un componente total (actividad 2) o parcial (actividad 3) de ayuda a otro hogar en esta encuesta.

Ahora bien, las tres actividades tienen códigos distintos:

Actividad 1: Código 361

Actividad 2: Código 425

*Actividad 3: Código 361 pero **debe ponerse el código 10 en la actividad secundaria***

Si es **casi** toda la compra para el vecino, el límite no está claro, por lo que la decisión sobre qué se codifica como actividad principal y qué como secundaria se obtendrá del contexto del literal.

420 Ayudas informales no especificadas

Ejemplos:

Ayuda a un vecino

Ayuda a un pariente

421 Ayudas en las actividades culinarias

Definición:

Ayudas a otro hogar en la preparación de comidas, repostería, fregar los platos y otras actividades incluidas en el apartado **31**.

Ejemplos:

Hacer un pastel para mis padres ancianos

Ayudar en la preparación de la comida a la anfitriona de la casa en la que estoy de visita

Fregar los platos durante una visita

422 Ayudas en el mantenimiento del hogar

Definición:

Ayudas a otro hogar en la limpieza de la vivienda, tanto interior como exterior, colada, planchado y otras actividades incluidas en los apartados **32** y **33**.

Ejemplos:

Ayuda para una mudanza

Regar las plantas de interior del vecino

423 Ayudas en la jardinería y el cuidado de animales

Definición:

Ayudas a otro hogar en la jardinería y el cuidado de animales, pasear al perro y otras actividades incluidas en el apartado **34**.

Ejemplos:

Alimentar al perro del vecino

Cortar el césped del jardín de mi anciana madre (otro hogar)

424 Ayudas en la construcción y las reparaciones

Definición:

Ayudas a otro hogar en la construcción de la vivienda, reparación del coche y otras actividades incluidas en el apartado **35**.

Ejemplos:

Ayudando al vecino a reparar su tejado

Hacer un juguete, un tirachinas, una cometa, ... para los nietos (otro hogar)

425 Ayudas en las compras y servicios

Definición:

Ayudas a otro hogar en las actividades incluidas en el apartado **36**.

Ejemplos:

Ir con mi madre al doctor

Ir con el vecino a comprar un coche

426 Ayudas en el trabajo y en la agricultura

Definición:

Ayuda no remunerada proporcionada por el informante a personas de otro hogar en el trabajo remunerado de dicha persona, o en actividades agrícolas.

Ejemplos:

Ayudando a ordeñar, cuidar el ganado, las vacas, los terneros

Ayuda en la granja de mis tíos

Ayudando a mi hermana a limpiar la oficina

427 Ayudas en el cuidado de niños

Definición:

Ayudas a otro hogar en las actividades incluidas en el apartado **38**.

Ejemplos:

Cuidar al hijo del vecino, sin cobrar

428 Ayudas a adultos de otros hogares

Definición:

Asistencia, cuidado de adultos y otras actividades incluidas en el apartado **39**.

Ejemplos:

Ayudar a alguien prestándole dinero, proporcionando apoyo psicológico

Visitar ancianos en su casa, un hospital, ...

429 Otras ayudas informales especificadas

Definición:

Ayuda a otro hogar en actividades incluidas en el apartado **37 Gestiones del hogar** y otras ayudas especificadas no incluidas en los códigos **421 a 428**.

43 ACTIVIDADES PARTICIPATIVAS

Definición:

Participación en reuniones de manera gratuita o por unos honorarios mínimos.

430 Actividades participativas no especificadas

431 Reuniones

Definición:

Participación en reuniones u otras actividades de organizaciones sociales, políticas, juveniles (scouts), deportivas, ... cuando no se tiene ningún puesto relevante en dichas organizaciones.

*NOTA: Las reuniones de padres de alumnos se incluyen en **384 Acompañar a los niños***

Ejemplos:

Organización de las actividades en un campamento

Mitin político

432 Prácticas religiosas

Definición:

Acudir a la iglesia, sinagoga, mezquita u otro templo (no como monumento).

Participar en ceremonias religiosas tales como bodas, funerales.

Prácticas religiosas, oración, lectura de libros sagrados (Biblia, Corán, Talmud, ...), ceremonias religiosas realizadas también en casa.

Seguir el oficio religioso por televisión o radio.

*NOTA: El banquete de bodas se incluye en **513 Fiestas**.*

*Cantar en el coro de una iglesia se incluye en **7121 Aficiones musicales**.*

Ejemplos:

Asistir a misa

Asistir a la catequesis, a la reunión para la Confirmación

Asistir a una procesión religiosa tanto si se participa de ella como si se ve desde casa

Escuchar ceremonias religiosas grabadas

Participar en ceremonias de bautismo, confirmación, primera comunión

Reuniones religiosas

Prácticas religiosas llevadas a cabo en pequeños grupos

Estudio de la Biblia, Corán, Talmud, ... con la familia

439 Otras actividades participativas especificadas

Ejemplos:

Asistir a manifestaciones

Votar

Testigo en un juicio

Formar parte del jurado popular

Limpiar la lápida o sepultura, poner flores en la tumba (no cuidarlas)

5 Vida social y diversión

500 Actividades de vida social y diversión no especificadas

51 VIDA SOCIAL

NOTA: La realización o recepción de visitas, la socialización en un bar, las fiestas, ... se diferenciarán mediante el código de lugar.

510 Relaciones sociales no especificadas

511 Vida social en familia

Definición:

Vida social, sólo con los miembros del hogar, cuando no se menciona ninguna otra actividad.

Estar con la familia (cuando no son visitas), sobremesa, ...

*NOTA: Los padres socializando con sus propios hijos se incluye en **383 Leer, jugar, hablar o conversar con los niños**.*

Ejemplos:

Razonar con mi hermana mayor

Despedirse de la familia

Bromeando con mi hermano

512 Visitar y recibir visitas

Definición:

Relaciones sociales con amigos y parientes en mi propia casa o en sus casas. Pueden estar presentes otros miembros del hogar.

NOTA: Las actividades durante las visitas se codifican como actividad principal (por ejemplo, comida, televisión, juegos), anotando la visita como actividad secundaria.

*Si en el diario no se detallan las actividades llevadas a cabo durante la visita o se hace exclusivamente por la relación social, se anotará este código **512** como actividad principal.*

*El total de tiempo empleado en visitas o recepciones se mide utilizando los códigos **con quién** y **lugar**.*

Ejemplos:

Mi familia viene a visitarme

Recibir a un asistente social

Tuve una visita o visité a mi amigo

513 Fiestas

Definición:

Junto con miembros del hogar, familiares, amigos, parientes... en casa o fuera de ella (en el lugar de trabajo, en sedes de asociaciones, ...). Bodas, funerales, fiestas de confirmación, de graduación y grandes aniversarios.

*NOTA: Las ceremonias de esta índole en iglesias, sinagogas, mezquitas u otros templos se incluyen en **432 Prácticas religiosas**.*

*Asistir a las fiestas de niños en el colegio o la guardería se incluye en **384 Acompañar a los niños**.*

Ejemplos:

Asistir a la fiesta de cumpleaños de mi primo

Asistir a la fiesta de bienvenida de la universidad

514 Conversaciones telefónicas

Definición:

Conversaciones con miembros de la familia, amigos, parientes...

*NOTA: Las llamadas telefónicas relacionadas con la gestión y la organización del hogar se clasifican en **3712 Otras gestiones del hogar**, las llamadas telefónicas profesionales en **111** ó **121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario**.*

Ejemplos:

Escuchar los mensajes del contestador automático

Teléfono por Internet

519 Otras relaciones sociales especificadas

Definición:

Estar con amigos, parientes... Puede haber miembros del hogar presentes.

Ejemplos:

Conversar con el vecino, con un pariente en una cafetería

En la calle con unos amigos

Ir al bar, ir de copas, ir a tomar café, ir a un pub con un amigo, ...

Estar con los amigos

52 DIVERSIÓN Y CULTURA

Definición:

Como espectador u oyente.

520 Diversiones y actos culturales no especificados

521 Cine

Definición:

Ver películas en el cine o en una filmoteca. Esperar para pasar al cine...

NOTA: Reservar las entradas se clasifica en 37 Gestiones del hogar.

Comprar las entradas se clasifica en 361 Compras.

522 Teatro y conciertos

5221 Teatro

Definición:

Teatro de todo tipo. Incluye musicales.

Actuaciones en recintos cerrados, en la calle...

Ejemplos:

Teatro en la calle, multimedia, representación de obras clásicas

5222 Conciertos de música clásica/ópera y ballet/danza

Definición:

También zarzuela. En directo, en la calle, ...

Ejemplos:

Danza (ballet, danza moderna y otras danzas)

Música de cámara

5223 Conciertos de música moderna y otro tipo de música

Definición:

Conciertos en directo, actuaciones en la calle, ...

Ejemplos:

Concierto de jazz, rock

523 Exposiciones de arte y museos

524 Bibliotecas

Definición:

Tomar prestados libros, discos, casetes, videos, ...

Usar el ordenador de la biblioteca.

Incluye la lectura de periódicos o la audición de música en la biblioteca.

*NOTA: El estudio en la biblioteca se clasifica según su naturaleza en **212 Deberes y biblioteca** o en **221 Estudios durante el tiempo libre**.*

Ejemplos:

Tomar prestado un libro de la biblioteca del colegio

Buscar un libro (incluida la ayuda del ordenador)

525 Espectáculos deportivos

Definición:

Asistir a un espectáculo deportivo, por ejemplo, Carreras de coches, carreras al trote, partidos de fútbol, ... (incluidos descansos, intermedios, esperas)

*NOTA: Seguir dichas manifestaciones deportivas por la televisión se incluye en **821 Ver la televisión**.*

*Llevar a un hijo a un centro deportivo se incluye en **384 Acompañar a los niños** si es para hacer ejercicio, no para competir.*

Ejemplos:

Boxeo, lucha libre, artes marciales

Criquet, ver un partido de baloncesto, balonmano, voleibol, ...

Deportes ecuestres o de perros (Carrera de caballos, competición de saltos, polo, doma de exhibición, carrera de galgos, ...)

Ver a los niños jugar en casa pasándose una pelota

Ver el torneo en que participa el hijo

Deportes de motor (carreras de coches/motos, rallys, motocross, trial, ...)

Partido de rugby, fútbol americano, béisbol, ...

Ver un partido de fútbol, tenis, ...

Ver una competición de saltos de esquí, eslalon, ...

529 Otras diversiones y actos culturales especificados

Ejemplos:

Visitar jardines botánicos, viveros

Asistir a exposiciones de coches

Visitar catedrales, iglesias, abadías, ... como monumentos

Asistir a ferias de muestras

Visitar fábricas (por ejemplo, fábrica de cerveza)

Asistir a desfiles de moda

Parques de ocio/tiempo libre (parques temáticos, de atracciones, embarcaderos, circo, fiestas, carnaval, ...)

Ir a centros comerciales como entretenimiento, diversión, ocio, ...

Acontecimientos especiales, por ejemplo, carrera de barcos de vela

Castillos, monumentos, casas históricas, ...

Visitar el parque de bomberos

Zoos (Parques de animales salvajes, acuarios, safari park)

Espectáculos taurinos

Turismo

53 OCIO PASIVO

531 Ocio pasivo

Definición:

No hacer nada, permanecer sentado, reflexionar, relajarse, descansar, esperar, meditar, fumar, tomar el sol, pensar, hablar a un gato o a un perro, acariciarlo...

Estar en la playa o piscina si no se especifica otra actividad como por ejemplo, nadar, jugar, leer, pasear, ...

*NOTA: Esperar en el coche mientras que otro miembro de la familia está comprando se codificará como **369 Otras compras y servicios especificados***

Las esperas en la consulta del doctor, en el dentista, en la cola del banco, ..., se codificarán como la actividad principal que conduce a la espera.

Ejemplos:

Admirar un florero

Estar aburrido

Calmarse

Tranquilizarse

No hacer nada en especial

Reponer fuerzas

Dejar que pase el tiempo

Escuchar a los pájaros

Matar el tiempo

Permanecer en la cama descansando después del desayuno, la comida

Holgazanear

Apoltronarse

Tomar el sol

Filosofar (sólo)

Estar en la playa

Intentar conocerme a mí mismo

Esperando que vengan los niños

Esperando que llegue el invitado

Paseando por la casa

Mirando el acuario de casa

Mirar por la ventana

Mirar aviones, gente en general, barcos

6 Deportes y actividades al aire libre

NOTA: Incluye actividades para el ejercicio físico, pero no los trayectos con un propósito específico (por ejemplo, a pie al trabajo)

600 Actividades deportivas o al aire libre no especificadas

61 EJERCICIO FÍSICO

610 Ejercicio físico no especificado

Ejemplos:

Asistencia a un curso deportivo, a un entrenamiento

Practicar deporte

Un poco de ejercicio

611 Andar, pasear, caminar

Definición:

Andar, pasear, caminar por la ciudad, en el campo (como excursionismo), ...

Dar un paseo mirando a la vez escaparates de tiendas.

*NOTA: Pasear al perro se codifica como **344 Pasear al perro**.*

Salir a pasear, pasear y vuelta a casa se incluye todo en esta rúbrica siempre y cuando la ida o el regreso no se haya anotado que se realizó en autobús u otro medio de transporte.

Ejemplos:

Coger flores silvestres durante un paseo por la naturaleza

Dar un paseo por las calles de la ciudad, por el campo, ...

Dar un paseo con el niño por el barrio

Pasear con los niños

Observar pájaros durante un paseo

612 Correr

Definición:

Correr al trote, trotar, carreras, jogging.

613 Ciclismo, esquí y patinaje

Definición:

Para hacer ejercicio

Ejemplos:

Esquí alpino, snowboard

Esquí de travesía

Patinaje sobre ruedas, patinaje en línea

Saltos de esquí

Subir un puerto de montaña con la bicicleta

614 Deportes con balón o pelota

Definición:

Fútbol, rugby, voleibol, baloncesto, tenis, squash, badminton, tenis de mesa, hockey sobre hielo, bolos, golf, ...

Ejemplos:

Entrenamiento de fútbol

Dar patadas a un balón

Jugar a balonmano, baloncesto

Jugar a fútbol

Jugar al tenis

615 Gimnasia

Definición:

Programas organizados o en casa. Todo tipo de gimnasia, aeróbic, yoga, ...

Ejemplos:

Gimnasia para la espalda

Aeróbic

Gimnasia matutina en casa, estiramientos

616 Fitness y culturismo

Definición:

Ejercicios en un centro de fitness o gimnasio o en casa usando aparatos.

Ejemplos:

Culturismo, musculación, ...

Halterofilia

Bicicleta estática

617 Deportes acuáticos

Definición:

Nadar, remar, navegar, windsurf, ...

Ejemplos:

Nadar en la piscina

Gimnasia acuática

Canoa, vela

619 Otros ejercicios físicos especificados

Ejemplos:

Tiro con arco

Bailar

Judo, karate ...

Carreras de kart

Deportes de motor

Montañismo, escalada

Montar a caballo, equitación

62 EJERCICIO PRODUCTIVO

620 Ejercicio productivo no especificado

621 Caza y pesca

Ejemplos:

Limpiar la caza o pesca en el bosque

Pescar truchas en el río

Esperar a los alces, ciervos, ...

Organizar y limpiar el barco de pesca (si la pesca es por afición)

*NOTA: Cuando el barco se utiliza como lugar de trabajo, su limpieza se incluye en **111 Trabajo regular en el trabajo principal**.*

*Si el barco se ha usado para dar un paseo por alta mar, ... la limpieza del mismo se incluye en **354 Mantenimiento de vehículos**.*

622 Coger setas, moras, espárragos

Ejemplos:

Coger trufas, castañas, laurel, manzanilla, romero, otras plantas aromáticas.

629 Otro ejercicio productivo especificado

Definición:

Otras actividades de producción pertenecientes al sistema de cuentas nacionales.

63 ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LOS DEPORTES

631 Actividades relacionadas con los deportes

Definición:

Actividades relacionadas con el deporte y el ejercicio físico, por ejemplo reunir, juntar o preparar el equipamiento deportivo o cambiarse de ropa en el centro deportivo. No se incluyen los deportes en sí ni los trayectos.

*NOTA: Embalar el equipamiento, la ropa, ... en casa se codifica como **324 Tareas diversas de organización***

Ejemplos:

Esperar a que empiece la clase de gimnasia

Elegir un caballo

Limpiar las redes

Limpiar los utensilios de caza

Sacar la ropa o el equipamiento deportivo de la bolsa de deporte en el centro deportivo

Trabajar en los establos, sin ser cuidados a caballos

Preparar una hoguera en una acampada

7 Aficiones y juegos

700 Aficiones y juegos no especificados

71 AFICIONES ARTÍSTICAS

*NOTA: Estudiar arte durante el tiempo libre se incluye en **221 Estudios durante el tiempo libre**. Las aficiones artísticas realizadas con la ayuda de un ordenador se incluyen en la rúbrica correspondiente a la afición que se desarrolle.*

710 Aficiones artísticas no especificadas

711 Artes visuales

7111 Artes plásticas

Definición:

Pintura, escultura, papel, cerámica, artes gráficas, alfarería, ..., en casa...

Ejemplos:

Pintar porcelana o loza

7112 Fotografía

Definición:

Actividades relacionadas con la fotografía, en casa, en un club.

Ejemplos:

Retocar fotos con un programa de ordenador

Revelar fotografías

7113 Cine

Definición:

Actividades relacionadas con la creación de cine.

Ejemplos:

Grabar en vídeo a los niños o grabar un cortometraje

7114 Otras artes visuales

712 Artes del espectáculo

7121 Aficiones musicales

Definición:

Cantar solo o en grupo, bailar, tocar instrumentos musicales, Producir música. Ensayos, preparativos para un concierto: afinar, ...

Ejemplos:

Tocar música con los teclados, el piano

Tocar el clarinete, la flauta, ... con la orquesta o la banda en directo

Cantar sólo en casa, en un coro, en un karaoke

7122 Teatro

Definición:

Participación activa en teatro, actuar en un grupo de teatro.

Ejemplos:

Ensayos del grupo de teatro, preparar el escenario, actuación en directo

Memorizar el guión

7123 Otras artes del espectáculo

Ejemplos:

Juegos de rol

713 Artes literarias

Definición:

Escribir novelas, poesía, el diario personal, artículos...

Ejemplos:

Escribir un libro, un artículo para un periódico de barrio, ...

Anotar los momentos memorables (conciertos, viajes, ...)

*NOTA: Rellenar el diario de actividades se codifica como **995 Actividades relacionadas con la Encuesta de Empleo del Tiempo***

719 Otras aficiones artísticas especificadas

72 AFICIONES

720 Aficiones no especificadas

721 Coleccionismo

Definición:

Coleccionar sellos, monedas, ...

Ejemplos:

Intercambio de sellos, monedas, cromos de futbolistas, ...

722 Programación informática

Definición:

Programar, preparar o arreglar el ordenador

Ejemplos:

Montar el ordenador, conectar cables, ... instalarle componentes o accesorios

Instalar programas, juegos

723 Información por ordenador

Definición:

Buscar, leer información mediante un ordenador, vía red (por ejemplo, navegando) u otros medios (por ejemplo, CD-ROM de enciclopedias)

*NOTA: Las gestiones informáticas del hogar se incluyen en **371 Gestiones del hogar** distinguiendo si se usa Internet en ellas o no.*

Ejemplos:

Entrar, navegar por Internet, usar el módem

724 Comunicación por ordenador

NOTA: Se incluyen las comunicaciones a través de ordenador (PC, portátil, agenda PDA), televisión, consola de juegos, ... excepto el móvil.

7241 Correo electrónico

Definición:

Leer, escribir y enviar mensajes de correo electrónico

Ejemplos:

Comprobar el correo en el ordenador

7242 Chatear

Definición:

Chatear por medio de Internet

7243 Otras comunicaciones por ordenador

Ejemplos:

Videoconferencias

725 Otras aficiones informáticas

Definición:

Otras aficiones informáticas no mencionadas anteriormente

Ejemplos:

Sentado delante del ordenador

Juguetear con el teclado, ratón, ...

Trabajar en el ordenador (cuando no es parte del trabajo remunerado)

726 Correspondencia personal

Definición:

Leer y escribir cartas personales, faxes, ...

*NOTA: Los correos electrónicos se incluyen en **7241 Correo electrónico** Leer cartas antiguas se incluye en **819 Otras lecturas específicas***

Ejemplos:

Escuchar mientras te leen una carta

Escribir una carta a mis abuelos

Escribir postales de Navidad

727 Información por teléfono móvil

Definición:

Buscar, leer información mediante un teléfono móvil, vía wap.

NOTA: Se incluye solo la información escrita no la obtenida mediante voz, por ejemplo, hablando con otra persona, llamando a un servicio de información, ...

Ejemplos:

Navegar en páginas wap

728 Comunicación por teléfono móvil

*NOTA: Las conversaciones mediante teléfono móvil se incluyen en **514 Conversaciones telefónicas**.*

7281 Mensajes por teléfono móvil

Definición:

Lectura, escritura y envío de mensajes de texto por teléfono móvil

7282 Otras comunicaciones por teléfono móvil

729 Otras aficiones especificadas

Definición:

Aficiones no incluidas en las categorías anteriores, investigar como afición, genealogía, aeromodelismo, maquetas, montar aparatos, ver y ordenar fotos, diapositivas, radioaficionados, astronomía, ...

*NOTA: La confección de ropa se incluye en **333 Confección de ropa.***

*La artesanía en madera se incluye en **353 Fabricación, reparación y mantenimiento del equipamiento del hogar***

Ejemplos:

Experimentos químicos
Montar las diapositivas
Ver las diapositivas con un proyector
Hacer miniaturas (aviones, ...)
Poner fotos en un álbum fotográfico
Ver películas con un proyector de videos

73 JUEGOS

730 Juegos no especificados

Ejemplos:

Jugar a un juego

731 Juegos en solitario

Definición:

Crucigramas, solitario, ... juegos en solitario
Jugar solo con muñecas, juguetes, gatos, perros, ...

Ejemplos:

Montar un puzzle rompecabezas (sólo)
Pinball
Practicar trucos de cartas

732 Juegos de sociedad

Definición:

Partidas o juegos de interior o de exterior
Niños jugando con otros niños o adultos, con juguetes, muñecas, gatos, ... o sin ellos

*NOTA: Juegos como apuestas se incluyen en **735 Apuestas.***

*Juegos de rol se incluyen en **7123 Otras artes del espectáculo.***

*Padres jugando con sus propios hijos de hasta 17 años se incluyen en **383 Lectura, juego y conversación con los hijos.***

Ejemplos:

Naipes, dados, dominó, ajedrez, tres en raya y otros juegos de mesa.

Billares, dardos, futbolines, ...

Juegos de exterior tales como petanca

Backgammon, Bridge

Jugar al escondite, a dola, al rescate, al balón prisionero, al pañuelo

Jugar a las chapas, con la peonza, a las canicas

Jugar a la comba, a la goma

733 Juegos informáticos

Definición:

Videojuegos, juegos de ordenador y juegos de teléfono móvil

Ejemplos:

Jugar a la Nintendo, Play-station

Jugar al solitario en el ordenador

734 Apuestas

Definición:

Lotería, Bono-Loto, Quiniela, Primitiva

También jugar a las cartas con apuestas de por medio

Ejemplos:

Apostar en vivo, en una tienda de apuestas, en el casino

Bingo

Lotería Nacional

Jugar a las cartas, al billar, ... por dinero

Máquinas tragaperras

739 Otros juegos especificados

8 Medios de comunicación

800 Medios de comunicación no especificados

81 LECTURA

810 Lecturas no especificadas

Ejemplos:

Lectura de correo

Leer en la cama

811 Lectura de prensa

NOTA: *Lectura, relacionada directamente con el trabajo, se incluye en 111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario.*

8111 Lectura de periódicos y sus suplementos

Definición:

Lectura de prensa de publicación diaria (diarios, periódicos, noticiarios, ...) y los suplementos de ésta.

Lectura de diarios de barrio, locales, nacionales, internacionales.

Ejemplos:

Diarios nacionales

Diarios de distribución gratuita

8112 Lectura de revistas

Definición:

Se entiende por revistas la prensa temática de publicación periódica, no diaria, impresa principalmente en papel cuché: prensa rosa, prensa amarilla, ...

Lectura de revistas periódicas de aparición semanal o más espaciada.

Lectura de semanarios, revistas mensuales, trimestrales, ... publicaciones, revistas. Revistas de barrio, locales, nacionales, internacionales.

Ejemplos:

Tebeos, tiras cómicas

Revistas de distribución gratuita

Lectura de revistas de caza, científicas

Lectura de revistas del corazón o cotilleo

Reader's digest

8113 Lectura de prensa por Internet

Definición:

Lectura de diarios, semanarios, revistas mensuales, trimestral... publicaciones–periódicos y revistas por Internet.

Ejemplos:

Tebeos, cómics de la prensa en Internet

Lectura de revistas de caza por Internet

Lectura de tiras cómicas de la prensa en Internet

Lectura de periódicos electrónicos

Lectura de prensa matutina por Internet

Lectura de revistas científicas por Internet

Lectura de noticias deportivas por Internet

812 Lectura de libros

Definición:

Novelas, biografías, manuales, libros divulgativos, instructivos, ...

NOTA: Lectura, relacionada directamente con el trabajo, se incluye en **111 ó 121 Trabajo regular en el trabajo principal o secundario.**

*Lectura para un examen se incluye en **212 Deberes y biblioteca.***

*La lectura de libros sagrados se incluye en **432 Prácticas religiosas.***

Ejemplos:

Mirar en una enciclopedia

Leer una biografía

Leer una novela romántica

819 Otras lecturas especificadas

Definición:

Leer folletos, publicidad, anuncios, ...

Ejemplos:

Mirar un catálogo de ropa

Leer un catálogo de muebles

Leer el formulario de pedidos del catálogo

Leer viejas cartas personales

Leer catálogos de viaje

Lectura de libros de instrucciones

82 TELEVISIÓN Y VÍDEO

820 Ver la televisión o el vídeo sin especificar

Ejemplos:

Viendo una película

821 Ver la televisión

*NOTA: El seguimiento de cursos (cursos de idiomas, ...) por TV se incluye en **221 Estudios durante el tiempo libre**. Ver la TV se codifica entonces como actividad secundaria.*

*Seguir los servicios religiosos por TV se incluye en **432 Prácticas religiosas**. Ver la TV se codifica entonces como actividad secundaria.*

Ejemplos:

Escuchar música de la TV

Uso del teletexto

Ver la película que retransmiten en la televisión

Ver la TV con los niños

Ver un programa de TV

822 Ver el vídeo

Definición:

Ver vídeos cuando se especifique.

Incluidas cintas de vídeo de programas de TV y películas alquiladas.

Ejemplos:

Videos grabados

Ver películas en formato DVD

Ver un vídeo familiar

Ver una película en cinta de vídeo

Programar el vídeo para grabar una película, no para hacer cine

NOTA: Si la actividad dura más de 10 minutos, lo normal es que esté leyendo el manual de instrucciones para aprender a grabar o para hacer una prueba de grabación, por tanto, se incluye en **819 Otras lecturas especificadas**.

83 RADIO Y MÚSICA

830 Escuchar la radio o música sin especificar

Ejemplos:

Escuchar música

831 Escuchar la radio

Definición:

Escuchar la radio: música, noticias, comentarios, ... como actividad principal.

*NOTA: Seguir cursos de idiomas... por la radio se incluye en **221 Estudios durante el tiempo libre**. Escuchar la radio se codificará como actividad secundaria.*

*Seguir los servicios religiosos por la radio se incluye en **432 Prácticas religiosas**. Escuchar la radio se codificará como actividad secundaria.*

832 Escuchar grabaciones

Definición:

Escuchar CDs, MP3, cassettes, cintas, discos, ...

Ejemplos:

Escuchar discos de música

Escuchar cintas, libros leídos.

9 Trayectos y empleo del tiempo no especificado

NOTA: Véanse las normas de codificación de actividades principales al comienzo de este anexo (concretamente, la definición y codificación de trayectos).

Este grupo incluye dos tipos distintos de códigos: 1) códigos de trayectos debidos a la actividad principal (con ese propósito) y 2) códigos auxiliares para actividades que no pueden incluirse en alguno de los grupos 0-8.

*También se incluye en este grupo **995 Actividades relacionadas con la encuesta de empleo del tiempo.***

TRAYECTOS CON PROPÓSITO

Definición:

Desplazamientos entre dos lugares, excepto cuando la actividad es ejercicio físico como correr, caminar, pasear, andar, ... o pasear al perro.

NOTA: Cuando se realizan varias actividades en el mismo lugar el propósito principal definirá el trayecto o desplazamiento. Por ejemplo, desplazamientos debidos a una visita se incluyen en **951 Trayectos debidos a las actividades de vida social**, los debidos a ayudas a otros hogares se incluyen en **942 Trayectos debidos a ayudas informales a otros hogares** y los debidos a la comida en **901 Trayectos debidos a cuidados personales**.

*Cuando la actividad se mezcla con el desplazamiento no debe hacerse distinción subjetiva entre ambos. La regla principal es codificar el conjunto entero de actividades señaladas por la actividad principal que lo origine, por ejemplo, cuando se compra se codifica **361 Compras**.*

900 Trayectos con propósito no especificado

901 Trayectos debidos a cuidados personales

Definición:

Trayectos debidos a:

01 Dormir

02 Comer

03 Otros cuidados personales

911 Trayectos debidos al trabajo principal

Definición:

Trayectos debidos al trabajo principal, incluidos o no en las horas regulares de trabajo. Viajes de trabajo a seminarios, reuniones, ...

Conductores de taxis, repartidores de pizza, ... cuando se mueven.

Ejemplos:

Trabajar como conductor de autobús.

912 Trayectos debidos al trabajo secundario

913 Trayectos de ida/vuelta al/del trabajo

Definición:

Trayectos de ida al trabajo (principal o secundario) o vuelta del mismo.

NOTA: Deben separarse estos trayectos de los relacionados con las compras, el cuidado de niños, ...

Ejemplos:

Ir a o volver de una entrevista, buscar trabajo (dependiendo de si el trayecto es de ida o de vuelta)

921 Trayectos de ida/vuelta a/de la escuela/universidad

Definición:

Trayectos desde o hacia la escuela o universidad

Otros trayectos relacionados con la escuela/universidad, por ejemplo, excursiones.

922 Trayectos debidos a estudios durante el tiempo libre

931 Trayectos debidos a los cuidados del hogar

Definición:

Trayectos relacionados con:

31 Preparación de comidas

32 Mantenimiento de la vivienda

33 Elaboración y cuidado de textiles

34 Jardinería y cuidado de animales

35 Construcciones y reparaciones

936 Trayectos debidos a las compras y servicios

Definición:

Trayectos relacionados con:

36 Compras y servicios

37 Gestiones del hogar

Ejemplos:

En coche al centro comercial

938 Trayectos debidos al cuidado de niños

Ejemplos:

Llevar a los niños al colegio, al entrenamiento, ...

939 Trayectos debidos al cuidado de adultos miembros del hogar

Ejemplos:

Llevar al cónyuge al trabajo

941 Trayectos debidos al trabajo al servicio de una organización

942 Trayectos debidos a ayudas informales a otros hogares

943 Trayectos debidos a actividades participativas

Ejemplos:

Ir al o volver del cementerio

951 Trayectos debidos a las actividades de vida social

Ejemplos:

Ir a charlar con un amigo

952 Trayectos debidos a las actividades de diversión y cultura

961 Trayectos debidos a las actividades deportivas y actividades al aire libre

Definición:

Trayectos relacionados con:

61 Ejercicio físico

62 Ejercicio productivo

63 Actividades relacionadas con el deporte

971 Trayectos debidos a las aficiones

Definición:

Trayectos relacionados con las aficiones:

71 Aficiones artísticas

72 Aficiones

73 Juegos

81 Lectura

82 Ver TV o videos

83 Escuchar la radio o música grabada

53 Ocio pasivo

981 Trayectos debidos a cambios de localidad

Definición:

Ir a la vivienda de fin de semana, ir de viaje de vacaciones, ... para una estancia larga (por ejemplo, más de una noche) y para diferentes actividades.

También se aplica para viajes de un día, como por ejemplo, a la vivienda de fin de semana, o cuando el viaje se realiza con varios fines, como por ejemplo, para la cosecha.

NOTA: Viajes de un día para ir al teatro o a un espectáculo deportivo, para comprar, ... deben codificarse según su finalidad, incluso si el trayecto en sí mismo es mayor que la actividad por la que se realiza.

Ejemplos:

En tren a pasar una noche en un hotel

En tren a Alemania

Ir a la casa de mi hermana de vacaciones

982 Conducción por placer

Definición:

Conducir, cuando no se relaciona con ninguna actividad especial

Ejemplos:

Conducir alrededor del pueblo

Dar un paseo con el coche –sin propósito definido

Echar un vistazo

Viajando por diversos lugares con la peña automovilística, ...

Estuve en el mar/fui al mar

CÓDIGOS AUXILIARES

990 No consta actividad

995 Actividades relacionadas con la Encuesta de Empleo del Tiempo

Definición:

Actividades relacionadas con la Encuesta de Empleo del Tiempo

Ejemplos:

Contactar con el entrevistador

Ayudar al niño con la cumplimentación del diario de actividades

996 Actividades relacionadas con otras encuestas

Definición:

Actividades relacionadas con otras encuestas del INE, de otros organismos, de empresas, ... telefónicas, con entrevistador, por autoanotación, ...

Ejemplos:

Atender al entrevistador

Preguntar por teléfono las dudas que han surgido en la cumplimentación

Responder una encuesta telefónica

Rellenando una encuesta recibida por correo

Cumplimentando la EPA, EPF, el Panel de Hogares, ...

998 Empleo del tiempo no especificado

Definición:

Tiempo libre, pero sin mencionar ninguna actividad específica

NOTA: Las actividades incluidas en **5 Vida social y diversión**, **6 Deportes y actividades al aire libre**, **7 Aficiones y juegos** y **8 Medios de comunicación** son todas de tiempo libre. El código 998 debe usarse sólo cuando no se especifica ninguna actividad con la que sea posible usar uno de los códigos **500, 600, 700 u 800**.

Ejemplos:

Tiempo libre

Ocupándome con diferentes actividades de tiempo libre

Ocio

Rato de ocio

999 Otro tiempo libre especificado

Ejemplos:

No se ha anotado actividad

Hice un poco de todo

Gaste la tarde en casa

Estuve en casa

Estuve de vacaciones

Volví a casa, me fui de casa (si no es posible añadirla a la anterior o a la siguiente actividad).

Actividad secundaria

La experiencia demuestra que las personas encuestadas no detallan tanto en el *diario de actividades* sus acciones secundarias (de donde obtenemos la actividad secundaria) como su acción principal (de donde obtenemos la actividad principal).

Para la actividad secundaria se propone una breve lista que contiene 16 actividades generales. Cada código de actividad secundaria engloba una serie de rúbricas de actividad principal agrupadas por las actividades secundarias más habituales y factibles de poderse realizar al mismo tiempo que una actividad principal.

01 Comer y beber

Actividades principales:

02 Comidas y bebidas

Se incluye en esta rúbrica:

Fumar

02 Otros cuidados personales

Actividades principales:

000 Cuidados personales no especificados

03 Otros cuidados personales

03 Trabajo remunerado

Actividades principales:

1 TRABAJO (excepto 131 Pausa para la comida incluida en **04**)

911 Trayectos debidos al trabajo principal

912 Trayectos debidos al trabajo secundario

04 Pausa para la comida

Actividades principales:

131 Pausa para la comida

05 Estudio

Actividades principales:

2 ESTUDIOS

06 Tareas del hogar

Actividades principales:

31 Actividades culinarias

32 Mantenimiento del hogar

33 Confección y cuidado de ropa (excepto 333 y 339 incluidos en **07**)

35 Construcción y reparaciones

36 Compras y servicios

37 Gestiones del hogar

07 Costura

Actividades principales:

333 Confección de ropa

339 Otras actividades especificadas de confección y cuidado de ropa

08 Cuidado de animales y plantas

Actividades principales:

34 Jardinería y cuidado de animales

09 Cuidado de niños y adultos del hogar

Actividades principales:

38 Cuidado de niños

39 Ayudas a adultos miembros del hogar

10 Voluntariado y ayudas a otros hogares

Actividades principales:

41 Trabajo al servicio de una organización

42 Ayudas informales a otros hogares

11 Actividades participativas, vida social, diversión y cultura

Actividades principales:

43 Actividades participativas

51 Vida social

52 Diversión y cultura

12 Ocio pasivo, deportes, actividades al aire libre, aficiones y juegos

Actividades principales:

53 Ocio pasivo

6 DEPORTES Y ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE

7 AFICIONES Y JUEGOS

998 Empleo del tiempo no especificado

13 Lectura

Actividades principales:

81 Lectura

14 Ver la televisión/video

Actividades principales:

82 Televisión y video

15 Escuchar la radio/música

Actividades principales:

83 Radio y música

16 Otra actividad secundaria

Actividades principales:

01 Dormir

9 TRAYECTOS Y EMPLEO DEL TIEMPO NO ESPECIFICADO (excepto 911 Trayectos debidos al trabajo principal y 912 Trayectos debidos al trabajo secundario incluidos en **03** y 998 Empleo del tiempo no especificado incluido en **12**).

Lugar y medio de transporte

Un código específico de lugar permite simplificar la codificación de la actividad principal. En la clasificación tradicional de Szalai, se incluye mucha información en los códigos propiamente dichos, por ejemplo para las comidas y la socialización. No es necesario, por tanto, disponer una columna separada en la agenda.

La inclusión del medio de transporte en el código de lugar reduce el número de códigos necesarios para la actividad principal; además, este criterio se adapta bien al contenido del código de lugar.

La relación de *lugares* está compuesta por una lista a dos dígitos que contiene 29 lugares y medios de transporte:

10 Lugar no especificado

11 Lugar de trabajo y domicilio (cuando coinciden)

12 Casa

Ejemplos: garaje, huerta, jardín, finca, ..., siempre que esté situado en el edificio de la vivienda o adosado a ella.

13 Segunda vivienda o casa de fin de semana

NOTA: En las actividades realizadas en la vivienda secundaria tendrá prioridad este código. Por ejemplo: la piscina en la casa secundaria no será 51 (piscina) sino 13.

14 Lugar de trabajo o escuela fuera del domicilio (todos los trabajos o estudios hasta la universidad)

NOTA: Las pausas para el café, si no se especifica otro lugar, se consideran dentro del lugar de trabajo.

No se incluyen en este apartado los lugares asociados a la búsqueda de empleo.

15 Casa de otras personas

16 Restaurante, café, bar

Ejemplos: pubs, discoteca, bar de copas, pastelerías, salas de baile...

NOTA: Los hoteles no se incluyen en este apartado.

19 Otros lugares especificados

Ejemplos: dentista, biblioteca, peluquería, banco, cementerio, reuniones de la comunidad, hotel, iglesia, hogar del jubilado, centros de la tercera edad, medico, hospital, parque, ...

Por convenio, dentro de esta rúbrica, se incluyen: descargar la compra del coche, cajero automático.

20 Medio de transporte privado no especificado

21 Trayecto a pie

NOTA: Los códigos 22-25 se reservan para los transportes individuales y los códigos 31-36 para los transportes colectivos.

22 Trayecto en bicicleta

23 Trayecto en ciclomotor, motocicleta, barco de motor

24 Trayecto en automóvil

25 Trayecto en camión, furgoneta o tractor

26 Otro medio de transporte privado especificado

30 Medio de transporte público no especificado

31 Trayecto en taxi

32 Trayecto en autobús/autocar

33 Trayecto en tranvía, metro

34 Trayecto en tren

35 Trayecto en avión

36 Trayecto en barco

39 Otro medio de transporte público especificado

40 Medio de transporte no especificado

51 Playa/piscina

Ejemplos: río, pantano, lago, embalse, ...

52 Campo/aire libre/polideportivo

Ejemplos: gimnasio, campo de fútbol, sala de aerobic

NOTA: Los lugares propios de las actividades al aire libre relacionadas con la pesca se incluyen en la rúbrica 51.

Para agricultores se codificará campo como 14, lugar de trabajo.

53 Centros comerciales/mercadillos

Ejemplos: rastro, grandes almacenes, ...

NOTA: Se incluyen cines, bingos y lugares de ocio en general siempre y cuando se especifique que están dentro de centros comerciales

54 Calle/vía pública

Con quién se realiza la actividad

El principal objetivo de la utilización de la variable *con quién* en esta encuesta es medir el tiempo pasado con los niños. Desde este punto de vista, la variable *con quién* debe definirse de forma amplia, como *estar juntos*, y no en función del concepto limitado de *hacer juntos*.

Esta variable también facilita la clasificación de acciones poco especificadas.

La codificación de la variable *con quién* es la siguiente:

- 1 Solo/a (incluido solo/a en una multitud)**
- 2 Con niños menores de 10 años que viven en el hogar**
- 3 Con otros miembros del hogar**
- 4 Con otras personas, conocidas por el informante**

Anexo II

Cuestionarios

Identificación

Provincia:	_____	<input type="text"/>
Código de sección:	_____	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Municipio:	_____	<input type="text"/>
Distrito – Sección:	_____	<input type="text"/>
Año/trimestre/semana:	_____	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>

Nº de orden de la vivienda:	_____	<input type="text"/>
Nº de orden del hogar:	_____	<input type="text"/>
Entrevistador:	_____	<input type="text"/>
Nº de orden del informante:	_____	<input type="text"/>
Fecha de entrevista:	_____	<input type="text"/> día <input type="text"/> mes <input type="text"/> año

Naturaleza, características y finalidad

La **Encuesta de Empleo del Tiempo** es una fuente de información estadística comparable a nivel de la Unión Europea, diseñada con la finalidad de obtener datos comparativos sobre el modo de vida de las personas y la distribución y utilización de su tiempo.

Legislación

Secreto Estadístico

Serán objeto de protección y quedarán amparados por el **secreto estadístico** los datos personales que obtengan los servicios estadísticos (art. 13.1 de la Ley de la Función Estadística Pública de 9 de mayo de 1989, (LFEP)). Todo el personal estadístico tendrá la obligación de preservar el secreto estadístico (art. 17.1 de la LFEP).

Obligación de facilitar los datos

Las Leyes 4/1990 y 13/1996 establecen la **obligación de facilitar los datos** que se soliciten para la elaboración de esta Estadística. Los servicios estadísticos podrán solicitar datos de las personas físicas y jurídicas nacionales y extranjeras, residentes en España (art. 10.1 de la LFEP).

Todas las personas físicas y jurídicas que suministren datos **deben contestar de forma veraz, exacta, completa y dentro de los plazos** a las preguntas ordenadas en la debida forma por parte de los servicios estadísticos (art. 10.2 de la LFEP).

Para velar por el cumplimiento de estas normas la LFEP (art. 48) otorga al INE capacidad sancionadora.

Identificación de la persona de referencia

Dígame el nombre de la persona que, viviendo habitualmente en este hogar, se considera como persona de referencia:

A. Tabla de composición del hogar

M.H. = Miembro del hogar

Nombre de las personas que residen habitualmente en la vivienda (presentes o ausentes temporalmente por enfermedad, estudios, trabajo,...)	¿Participa del presupuesto del hogar?	¿Es ésta su residencia principal? (Invitados de larga duración, 1 año o más, anoten Sí)	Si tiene lazos de parentesco con la persona de referencia o es empleado doméstico interno anote Sí. En otro caso anote NO.	Número de orden de los miembros del hogar
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Persona de referencia				0 1
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	
	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> →	Sí <input type="checkbox"/> → No <input type="checkbox"/> → Fin	Sí <input type="checkbox"/> → M.H. No <input type="checkbox"/> → Otro hogar*	

Número total de miembros del hogar

* Otro hogar dentro de la misma vivienda.

1. Sólo para miembros del hogar

	Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido
	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____
	N ° orden [0,1]	N ° orden [0,2]	N ° orden [0,3]	N ° orden [0,4]
1. Situación de residencia				
1. Presente	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
6. Ausente	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6
2. Sexo				
1. Varón	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
6. Mujer	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6
3. Parentesco con:				
[0,1] _____				
[0,2] _____	<input type="checkbox"/>			
[0,3] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
[0,4] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
[0,5] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[0,6] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[0,7] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[0,8] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[0,9] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[1,0] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[1,1] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[1,2] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[1,3] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[1,4] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
[1,5] _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Fecha de nacimiento				
1. Mes	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2. Año	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Edad (sólo si desconoce la fecha de nacimiento)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5. Relación con la actividad				
Mire la lista de códigos	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Apartado 3. Códigos de relación de parentesco: Anote las relaciones de parentesco utilizando los códigos, del modo siguiente: la persona de la fila es ... (código) de la persona de la columna.
Ejemplo: Si la persona 04 es hermano de la persona 02 se pondrá en la fila de 04 en la segunda columna (correspondiente a 02) el código 03.

1. Cónyuge o pareja
2. Hijo/a, yerno/nuera
3. Hermano/a, cuñado/a
4. Padre, madre, suegro/a
5. Otro pariente (abuelo/a, nieto/a, sobrino/a, tío/a, primo/a...)
6. No emparentado

Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido
_____	_____	_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____	_____	_____
N ° orden [0,5]	N ° orden [0,6]	N ° orden [0,7]	N ° orden [0,8]	N ° orden [0,9]	N ° orden [1,0]
<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1
<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6
<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1	<input type="text"/> 1
<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6	<input type="text"/> 6

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Apartado 5. Códigos de relación con la actividad:

Anote el código que considere principal

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>01. Ocupado/a a tiempo completo.
Trabajó al menos 1 hora la semana anterior por cuenta ajena, por cuenta propia o como ayuda familiar.</p> <p>02. Ocupado/a a tiempo parcial.
Trabajó al menos 1 hora la semana anterior por cuenta ajena, por cuenta propia o como ayuda familiar.</p> <p>03. Temporalmente ausente del trabajo por permiso de maternidad/paternidad.</p> <p>04. Temporalmente ausente del trabajo por otras razones.</p> | <p>05. Parado/a.</p> <p>06. Recibiendo algún tipo de educación y/o formación.</p> <p>07. Cobrando una pensión de jubilación o prejubilado/a.</p> <p>08. Cobrando una pensión de incapacidad permanente o invalidez.</p> <p>09. Cobrando una pensión de viudedad u orfandad.</p> <p>10. Realizando las tareas de mi hogar.
Incluido cuidado de niños y adultos.</p> <p>11. Realizando tareas de voluntariado social.</p> <p>12. Otra situación.</p> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

2. Sólo para miembros del hogar menores de 10 años

Señale los cuidados recibidos y/o la situación escolar de los niños menores de 10 años, empezando por el más pequeño y continuando en orden creciente de edad, así como el promedio de horas semanales que reciben dichas atenciones.

(Puede señalar más de una posibilidad)

N° de orden como miembro del hogar		Niño más pequeño	Siguintes por orden creciente de edad	
		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Atenciones regulares		Promedio de horas semanales	Promedio de horas semanales	Promedio de horas semanales
Atendido por personas	1. Familiares del hogar	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>
		No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6
	2. Personas NO remuneradas (familiares ajenos al hogar, amigos, vecinos...)	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>
		No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6
	3. Personas remuneradas (canguros, niñeras...)	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/>
		No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6
Atendido en alguna institución	4. Guardería, escuela infantil, jardín de infancia,...	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/> *	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/> *	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/> *
		No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6
	5. Colegio	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/> *	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/> *	Sí <input type="checkbox"/> 1 → <input type="text"/> *
		No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6

* Incluya las horas dedicadas a actividades extraescolares realizadas dentro de la institución (siempre que sean regulares).

En el caso de que los niños acudan a alguna institución rellene los siguientes datos:

	Niño más pequeño	Siguintes por orden creciente de edad	
6. La institución en la que pasan más tiempo es:			
Pública _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
Privada _____	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6
7. ¿Comen los niños en la institución?	Sí <input type="checkbox"/> 1	Sí <input type="checkbox"/> 1	Sí <input type="checkbox"/> 1
	No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6	No <input type="checkbox"/> 6

B. Servicio doméstico

Indique si dispone de servicio doméstico, el número de personas que lo realizan y el promedio de horas semanales que dedican a estas tareas.

Si dispone de varias personas calcule el promedio semanal de horas dedicado por cada una de ellas y anote la suma total.

3. ¿Dispone de servicio doméstico?

Sí 1 →

a) Reside en la vivienda → N° de personas → Total horas semanales

b) No reside en la vivienda → N° de personas → Total horas semanales

No 6

C. Características de la vivienda principal

4. ¿Qué clase de vivienda y tipo de edificio ocupan?

Vivienda unifamiliar:

- Independiente _____ 1
- Adosada o pareada _____ 2

Edificio con más de una vivienda:

- Con menos de 10 viviendas _____ 3
- Con 10 ó más viviendas _____ 4

Otro tipo de vivienda:

- Situada en un edificio destinado principalmente a otros fines (colegio, oficina, taller,...) _____ 5
- Otro tipo de alojamiento fijo (barraca, cabaña, chabola, cueva,...) _____ 6

5. ¿Cuál es el régimen de tenencia de la vivienda?

- En propiedad _____ 1
- En alquiler o realquiler, (incluye: las viviendas semigratuitas; las gratuitas siempre que el hogar adelante el pago del alquiler que posteriormente se le restituye; y las gratuitas cedidas por una institución pública o privada sin fines de lucro siempre que no sean propiedad de quien las cede, adelante o no el hogar el pago del alquiler) _____ 2
- Cedida gratuitamente (excepto las incluidas en el apartado anterior) _____ 3

6. ¿Cuántas habitaciones tiene la vivienda?

Se excluyen: cocinas, cuartos de baño o aseo, terrazas, pasillos, vestíbulos, descansillos, vestidores, despensas y las habitaciones utilizadas exclusivamente para fines profesionales.

Se incluyen: dormitorios, comedores, salones, cuartos de estar,... También se incluirán: trasteros, sótanos y desvanes, que teniendo 4 m² o más y acceso desde el interior de la vivienda, se utilicen para fines residenciales.

- N° de habitaciones _____

7. ¿Dispone la vivienda de las siguientes instalaciones?

- | | Sí | No |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1. Cocina independiente _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 2. Instalación fija de baño o ducha _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 3. Inodoro con agua corriente en el interior de la vivienda _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 4. Agua caliente { Individual _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| | Colectiva _____ | <input type="checkbox"/> 1 |
| 5. Calefacción con sistema común de alimentación { Individual _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| | Colectiva _____ | <input type="checkbox"/> 1 |
| 6. Refrigeración (aire acondicionado, aparatos móviles,...; NO ventiladores) _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 7. Garaje _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 8. Lugar exterior donde poder sentarse (terrazza, balcón, patio, jardín,...) _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 9. Huerta o corral adosado a la vivienda _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 10. Lugar utilizado como taller de trabajo (garaje, cobertizo o cuarto especial) _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |

8. En la actualidad, ¿Están construyendo una casa para que sea su residencia habitual, una segunda vivienda o una dependencia?

Sí 1

No 6

9. En la actualidad, ¿Realizan grandes reparaciones en su residencia principal o en su segunda vivienda?

Sí 1

No 6

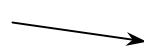
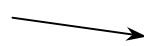

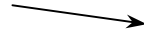
D. Bienes de equipamiento del hogar

10. Para cada uno de los siguientes bienes, indique si el hogar o alguno de sus miembros dispone de ellos o no, independientemente de que sean propiedad del hogar, estén alquilados o puestos a su disposición de otra forma.

	Sí	No	¿Cuántos?		Sí	No	¿Cuántos?
1. TV _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>	11. Motocicleta de uso privado _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	
2. TV por cable _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6		12. Automóvil de uso privado _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
3. TV vía satélite _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6		13. Microondas _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	
4. Vídeo _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6		14. Lavavajillas _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	
5. DVD _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6		15. Lavadora _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	
6. Equipo de música _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6		16. Secadora de ropa _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	
7. Ordenador (PC, portátil...) _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>	17. Frigorífico _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	
8. Conexión a Internet _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6		18. Congelador independiente _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	
9. Teléfono fijo _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6		19. Vivienda secundaria _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	
10. Teléfono móvil _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>				

E. Cultivo de plantas o huertos y cuidado de animales

11. Conteste a las preguntas sobre cultivo de plantas o huertos y cuidado de animales para cada una de las siguientes categorías.

	¿Alguien del hogar cuida o cultiva plantas?	¿Obtienen ingresos por la venta de algún producto de los que cultivan?
1. Plantas comestibles, hortalizas, cereales, legumbres, verduras, árboles frutales,...	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	 Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
2. Plantas ornamentales	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	 Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
	¿Alguien del hogar cuida o adiestra animales?	¿Obtienen ingresos por la venta de algún producto (bien o servicio) derivado del cuidado o adiestramiento de animales?
3. Animales domésticos (o de granja)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	 Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
4. Mascotas (o animales de compañía)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	 Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6

F. Ingresos económicos

12. ¿Perciben actualmente los miembros de su hogar ingresos monetarios regulares procedentes de las fuentes que se indican? Considere los ingresos de todos los miembros del hogar, incluidos los menores y cualquier ingreso que pueda ser cobrado por el hogar en su conjunto.

	Sí	No
1. Trabajo por cuenta ajena (sueldos o salarios) _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6
2. Trabajo por cuenta propia _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6
3. Pensiones contributivas y no contributivas (jubilación, invalidez, viudedad,...) _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6
4. Subsidios y prestaciones de desempleo _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6
5. Otros subsidios y prestaciones sociales regulares (becas, ayudas a la familia, incapacidad transitoria,...) _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6
6. Rentas de la propiedad y del capital (alquileres, arrendamientos, dividendos, intereses, rentas de la propiedad intelectual, rentas de las compañías de seguros y pensiones derivadas de pólizas privadas) _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6
7. Otros ingresos regulares sin mediar contraprestación laboral: transferencias de otros hogares, donaciones de instituciones, rentas regulares de seguros de vida -caso vida-,... _____	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 6

Entrevistador:

- Si el hogar percibe ingresos de una única fuente (Un solo SÍ, pasar a la pregunta 14)
- Si el hogar percibe ingresos de más de una fuente (Varios SÍ, pasar a la pregunta 13)
- Si el hogar no percibe ingresos (Todas NO, pasar a la pregunta 15)

13. Si el hogar percibe ingresos de más de una fuente, anote la de mayor cuantía. (Ésta puede resultar como suma de los ingresos de los miembros del hogar, que procedan de la misma fuente).

- Fuente de ingresos de mayor cuantía _____

Entrevistador: Consulte la numeración a cada fuente de ingresos en la pregunta 12 y anote el número que corresponda.

14. Indique en qué intervalo están comprendidos los ingresos mensuales medios netos del total de miembros del hogar al mes, es decir, la suma de las rentas mensuales procedentes de todas las fuentes, de todos los miembros del hogar deduciendo los impuestos y las cotizaciones sociales, (o los gastos deducibles, retenciones a cuenta, pagos fraccionados, si perciben ingresos de trabajo por cuenta propia). (Incluya la parte proporcional mensual correspondiente de las pagas extraordinarias y otros ingresos extraordinarios siempre que se perciban regularmente).

- Menos de 500 € _____ 1
- De 500 a 999,99 € _____ 2
- De 1.000 a 1.499,99 € _____ 3
- De 1.500 a 1.999,99 € _____ 4
- De 2.000 a 2.499,99 € _____ 5
- De 2.500 a 2.999,99 € _____ 6
- De 3.000 a 4.999,99 € _____ 7
- 5.000 € y más _____ 8

Especificación de las actividades de ayuda (Pregunta 15).

1. Preparación de comidas

Preparación de comidas, repostería, poner y quitar la mesa.
Lavar los platos, secarlos, colocarlos.
Elaboración de conservas caseras, congelación de alimentos.

2. Mantenimiento de la casa

Limpieza de la vivienda, aspirar, lavar o encerar los suelos, limpiar cristales, hacer las camas, ordenar, organizar la casa.
Limpiar el sótano, garaje o patio, retirar la nieve.
Tratamiento de la basura, selección de papeles, botellas, ...
Abastecimiento de material de calefacción y agua, cortar y recoger leña.
Colocar las compras, mantenimiento de las plantas de interior, preparación de maletas o paquetes para un viaje, una mudanza.

3. Confección y cuidado de prendas de vestir y del hogar

Lavar, hacer la colada, planchar, colocar la ropa.
Cuidado de la ropa de vestir, calzado, ropa de hogar.
Confección de productos textiles, tejer, bordar, hacer vestidos, tricotar, ...

4. Jardinería y cuidados de animales domésticos

Cultivo de plantas comestibles y ornamentales.
Cuidado de animales domésticos, mascotas, animales de compañía.
Sacar el perro a pasear.

5. Construcción y reparaciones

Construcción y renovación de la casa, pintar, colocar papel pintado y/o moqueta, decoración, reparación de instalaciones y limpieza de todas estas obras.
Reparaciones de equipamiento tales como herramientas, equipos de esquí u otros deportes.
Mantenimiento de vehículos (realizados físicamente por las personas que ayudan) tales como cambiar ruedas de automóviles, arreglar pinchazos de bicicletas, limpieza de barcos, ...
Fabricación de muebles y utensilios del hogar.

6. Compras

Compra de bienes de consumo diario tales como bebidas, periódicos, cigarrillos, caramelos, comida, ropa, calzado, libros, compras con fines de mantenimiento y reparación.
Bienes de consumo duraderos como muebles, automóviles, ...

7. Gestiones del hogar y servicios

Servicios administrativos, correo, banco, comisaría de policía, inspección del automóvil, declaración de la renta.
Ir a la lavandería, zapatero, agencia de viajes.
Servicios de mantenimiento de vehículos, lavado automático, llevar el coche al taller, aparcar el coche.
Servicios de transporte: acercar a alguien al trabajo, al supermercado, ...
Servicios veterinarios para los animales de compañía.
Previsión del presupuesto, contabilidad, elaboración de listas de compras.
Llamadas telefónicas o correspondencia a instituciones o a la administración.
Uso de la informática para la gestión del hogar.

8. Cuidado de los niños

Cuidados físicos, vigilancia de los niños.
Lectura, juego, conversación, ayuda en sus deberes o estudios.
Reunión del colegio/jardín de infancia.
Acompañar a los niños al colegio, al médico, ... Transporte de los niños.

9. Cuidados de adultos (excepto trabajo doméstico)

Servicios personales a adultos en general, cuidado de adultos discapacitados, enfermos o ancianos. Aseo, corte de pelo, masaje.
Ayuda psicológica, información y asesoramiento.
Acompañar a un adulto al médico. Visitas en el hospital.
Lectura, juego, conversación.

G. Ayudas recibidas por el Hogar

15. Durante las últimas cuatro semanas, ¿han recibido ayuda de alguna persona AJENA al hogar (servicio doméstico no residente, amigos, vecinos, familiares que no viven con usted,...) para los siguientes quehaceres?

(Independientemente de que la ayuda sea gratuita o pagada)

No se incluyen servicios prestados por empresas u organismos públicos.

En la página anterior puede encontrar con detalle el contenido de cada rúbrica.

Actividades de ayuda recibidas	¿Han recibido ayuda de alguna persona AJENA al hogar en las últimas cuatro semanas?	Promedio de horas semanales de esta ayuda	¿Suelen pagar por ello?
1. Preparación de comidas	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
2. Mantenimiento de la casa	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
3. Confección y cuidados de prendas de vestir y del hogar	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
4. Jardinería y cuidados de animales	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
5. Construcción y reparaciones (incluido vehículos) ¹	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
6. Compras	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
7. Gestiones del hogar y servicios (incluido vehículos) ¹	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
8. Cuidado de niños	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
9. Cuidado de adultos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
10. Otros (especificar)			
a) _____		<input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
b) _____		<input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6

¹ La diferencia entre las rúbricas 5 y 7 respecto al mantenimiento de vehículos viene definida por la acción de la persona que ayuda. Por ejemplo, si una persona le ayuda a cambiar una rueda pinchada de su automóvil se puede decir que realiza una actividad física y se incluye en la rúbrica 5, mientras que si la persona le ayuda avisando a un taller mecánico se puede decir que realiza una gestión para el mantenimiento del vehículo con lo que se incluye en la rúbrica 7.

Esta distinción también sirve para otras actividades o servicios contemplados en estas u otras rúbricas.

H. Cuestiones Generales

16. ¿Cuánto tiempo empleó en cumplimentar el cuestionario?

Indique tiempo aproximado, si no lo conoce con exactitud

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Horas	Minutos

17. ¿Quién cumplimentó el cuestionario?

- El entrevistador _____ 1

- Persona del hogar, especificar:

_____ 6

1. Sólo para miembros del hogar (hoja adicional)

	Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido	Nombre/apellido
	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____
	N ° orden 1 1	N ° orden 1 2	N ° orden 1 3	N ° orden 1 4	N ° orden 1 5
1. Situación de residencia					
1. Presente	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
6. Ausente	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6
2. Sexo					
1. Varón	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1	<input type="checkbox"/> 1
6. Mujer	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6	<input type="checkbox"/> 6
3. Parentesco con:					
0 1 _____					
0 2 _____					
0 3 _____					
0 4 _____					
0 5 _____					
0 6 _____					
0 7 _____					
0 8 _____					
0 9 _____					
1 0 _____					
1 1 _____					
1 2 _____	<input type="checkbox"/>				
1 3 _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
1 4 _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
1 5 _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4. Fecha de nacimiento:					
1. Mes	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2. Año	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Edad (sólo si desconoce la fecha de nacimiento)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5. Relación con la actividad					
Mire la lista de códigos	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Identificación

Provincia:	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Código de sección:	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Municipio:	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Distrito - Sección:	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Año/trimestre/semana:	_____	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nº de orden de la vivienda: _____

Nº de orden del hogar: _____

Entrevistador: _____

Nº de orden de la persona a la que se refiere la información: _____

Nombre de la persona a la que se refiere la información _____

Por favor, anote la fecha en la que cumplimenta este cuestionario _____ día mes año

Naturaleza, características y finalidad

La **Encuesta de Empleo del Tiempo** es una fuente de información estadística comparable en el ámbito de la Unión Europea, diseñada con la finalidad de obtener datos comparativos sobre el modo de vida de las personas y la distribución y utilización de su tiempo.

Legislación

Secreto Estadístico

Serán objeto de protección y quedarán amparados por el **secreto estadístico** los datos personales que obtengan los servicios estadísticos (art. 13.1 de la Ley de la Función Estadística Pública de 9 de mayo de 1989, (LFEP)). Todo el personal estadístico tendrá la obligación de preservar el secreto estadístico (art. 17.1 de la LFEP).

Obligación de facilitar los datos

Las Leyes 4/1990 y 13/1996 establecen la **obligación de facilitar los datos** que se soliciten para la elaboración de esta Estadística.

Los servicios estadísticos podrán solicitar datos de las personas físicas y jurídicas nacionales y extranjeras, residentes en España (art. 10.1 de la LFEP).

Todas las personas físicas y jurídicas que suministren datos **deben contestar de forma veraz, exacta, completa y dentro de los plazos** a las preguntas ordenadas en la debida forma por parte de los servicios estadísticos (art. 10.2 de la LFEP).

Para velar por el cumplimiento de estas normas la LFEP (art. 48) otorga al INE capacidad sancionadora.

A. Relación con la actividad económica en la semana pasada

Las personas menores de 16 años pasen a la pregunta 21

1. La semana pasada, de lunes a domingo, ¿realizó algún trabajo remunerado (en metálico o en especie) por cuenta ajena o trabajó por cuenta propia (como empresario o como trabajador independiente) o como ayuda familiar durante al menos una hora?

Se incluye cualquier aprendizaje o formación remunerados.

Sí 1 → Pasar a 4

No 6

2. Aunque no trabajase la semana pasada, ¿tenía algún trabajo del que estuvo ausente por algún motivo?

En el caso de que tenga empleo pero no haya empezado todavía a trabajar en él, anote No.

Sí 1

No 6 → Pasar a 17

3. ¿Cuál es el principal motivo por el que no trabajó?

- Vacaciones _____ 1
- Enfermedad, accidente o incapacidad temporal _____ 2
- Estudios _____ 3
- Permiso de maternidad o de paternidad _____ 4
- Conflicto laboral _____ 5
- Otro motivo (especificar) _____ 6

A.1 Trabajo principal en la semana pasada

4. ¿Cuál era su situación profesional la semana pasada (trabajo principal)?

Si tenía más de un trabajo, refiérase al principal.

- Empleador _____ 1
 - Empresario sin asalariados o trabajador independiente _____ 2
 - Miembro de cooperativa _____ 3
 - Ayuda familiar _____ 4
- Asalariado:
- Sector privado (incluye instituciones privadas sin fines de lucro) _____ 5
 - Sector público (incluye empresas y organismos estatales y paraestatales) _____ 6
 - Otra situación: (especificar) _____ 7
- } → Pasar a 10

5. ¿Tiene un número de días de vacaciones pagadas fijadas por contrato (trabajo principal)?

En caso afirmativo indique una de las dos opciones

Sí 1 → $\left\{ \begin{array}{l} \text{N}^\circ \text{ de días laborables al año: } \underline{\quad} \underline{\quad} \\ \text{o} \\ \text{N}^\circ \text{ de días laborables al mes: } \underline{\quad} \underline{\quad} \underline{\quad}, \underline{\quad} \end{array} \right.$

No 6

6. ¿Tiene un número de horas semanales de trabajo fijadas por contrato (trabajo principal)?

Sí 1 → $\underline{\quad} \underline{\quad} \underline{\quad}, \underline{\quad}$ Horas

No 6

7. ¿Tiene horario flexible en su trabajo?

Sí 1

No 6

8. ¿Qué tipo de jornada tiene en su trabajo?

- Completa _____ 1

- Parcial _____ 6

9. ¿Cómo es su jornada?

- Continua _____ 1

- Partida _____ 6

10. ¿Cuál es la ocupación, profesión u oficio que desempeñó en el trabajo principal la semana pasada?

Precise lo más posible. Por ejemplo: dependiente de comercio, mecánico de automóviles, tornero, peón de la construcción, operador de grúa...

11. ¿Cuál es la actividad del establecimiento en que trabajó la semana pasada en su trabajo principal?

Especifique lo más posible la **naturaleza concreta** de la actividad (fabricación artesanal, comercio al por menor, extracción, transporte de mercancías...), el **producto que fabrica, extrae, cultiva** ... (edición de libros, confección de pantalones, extracción de hulla...) y el **servicio que presta** (comercio de ultramarinos, seguros de automóviles, proceso informático de datos...).

En los trabajadores cedidos por una Empresa de Trabajo Temporal se especificará la actividad del establecimiento para el que han sido puestos a disposición.

12. Indique en qué intervalo están comprendidos sus ingresos mensuales medios netos debido a su trabajo principal. (Incluya la parte proporcional mensual correspondiente de las pagas extraordinarias y otros ingresos extraordinarios siempre que se perciban regularmente).

El importe neto es la paga que de hecho percibe después de las deducciones, cotizaciones y otros pagos asimilados, en el caso de trabajo por cuenta ajena.

En el caso de trabajo por cuenta propia, el importe neto se refiere al obtenido una vez deducidas las retenciones a cuenta, los pagos fraccionados y otros pagos asimilados, así como los gastos deducibles.

- Menos de 500 € _____ 1

- De 500 a 999,99 € _____ 2

- De 1.000 a 1.249,99 € _____ 3

- De 1.250 a 1.499,99 € _____ 4

- De 1.500 a 1.999,99 € _____ 5

- De 2.000 a 2.499,99 € _____ 6

- De 2.500 a 2.999,99 € _____ 7

- 3.000 € y más _____ 8

A.2 Segundo trabajo en la semana pasada

13. Aparte de su trabajo principal, ¿realizó también algún otro trabajo remunerado (en metálico o en especie) por cuenta ajena, como empresario, como trabajador independiente o como ayuda familiar durante al menos una hora en la semana pasada?

Sí 1

No 6 → Pasar a 17

14. ¿Cuál es la actividad del establecimiento en que realizó su segundo trabajo?

(Precise lo más posible, vea la pregunta 11)

15. ¿Cuál era su situación profesional con respecto a este segundo trabajo?

- Empleador _____ 1
- Empresario sin asalariados o trabajador independiente _____ 2
- Miembro de cooperativa _____ 3
- Ayuda familiar _____ 4
- Asalariado:
- Sector privado (incluye instituciones privadas sin fines de lucro) _____ 5
- Sector público (incluye empresas y organismos estatales y paraestatales) _____ 6
- Otra situación (especificar) _____ 7

16. Indique en qué intervalo están comprendidos sus ingresos mensuales medios netos procedentes de su trabajo secundario. (Incluya la parte proporcional mensual correspondiente de las pagas extraordinarias y otros ingresos extraordinarios siempre que se perciban regularmente).

El importe neto es la paga que de hecho percibe después de las deducciones, cotizaciones y otros pagos asimilados, en el caso de trabajo por cuenta ajena.

En el caso de trabajo por cuenta propia, el importe neto se refiere al obtenido una vez deducidas las retenciones a cuenta, los pagos fraccionados y otros pagos asimilados, así como los gastos deducibles.

- Menos de 500 € _____ 1
- De 500 a 999,99 € _____ 2
- De 1.000 a 1.249,99 € _____ 3
- De 1.250 a 1.499,99 € _____ 4
- De 1.500 a 1.999,99 € _____ 5
- De 2.000 a 2.499,99 € _____ 6
- De 2.500 a 2.999,99 € _____ 7
- 3.000 € y más _____ 8

B. Búsqueda de empleo

17. ¿Está buscando actualmente algún trabajo, ya sea como asalariado, empresario o trabajador independiente, a tiempo completo o parcial?

- Sí _____ 1
- No, ya ha encontrado uno (al que se incorporará en un plazo de 3 meses) _____ 2
- No _____ 3 } → Pasar a 21

18. Si en este momento encontrase un trabajo adecuado, ¿podría empezar a trabajar en un plazo de dos semanas?

- Sí 1 No 6

19. ¿Ha tomado medidas activas en las últimas 4 semanas para encontrar trabajo?

- Sí 1 No 6 → Pasar a 21

20. ¿Qué medidas ha tomado para encontrar trabajo durante las últimas 4 semanas?

Puede elegir más de una respuesta

- | | Sí | No |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 1. Se ha inscrito en una oficina de empleo de la administración _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 2. Se ha inscrito en una oficina de empleo privada _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 3. Se ha dirigido a empresas _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 4. Ha consultado a familiares, amigos, a un sindicato, ... _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 5. Ha puesto, consultado o contestado anuncios en prensa, radio, T.V. o Internet _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 6. Ha realizado pruebas, exámenes o entrevistas para ser contratado _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 7. Ha hecho gestiones para establecerse por su cuenta (búsqueda de terrenos, gestión de licencias...) _____ | <input type="checkbox"/> 1 | <input type="checkbox"/> 6 |
| 8. Otras (especificar): | | |
| a) _____ | | |
| b) _____ | | |

C. Relación con la actividad

21. ¿En cuál de las siguientes situaciones considera usted que se encontraba durante la semana pasada?

Si se encontraba en varias situaciones, indique sólo la que considere principal.

- Ocupado/a (*trabajó al menos 1 hora*) o temporalmente ausente del trabajo _____ 01
- Parado/a buscando el primer empleo _____ 02
- Parado/a que ha trabajado antes _____ 03
- Recibiendo algún tipo de educación y/o formación _____ 04
- Cobrando una pensión de jubilación o prejubilado/a _____ 05
- Cobrando una pensión de incapacidad permanente o invalidez _____ 06
- Cobrando una pensión de viudedad u orfandad _____ 07
- Realizando las tareas de su hogar (*incluido cuidado de niños y adultos*) _____ 08
- Realizando tareas de voluntariado social _____ 09
- Otra situación, especificar: _____ 10

Especificación de las actividades de ayuda a otros hogares (Pregunta 22).

1. Preparación de comidas

Preparación de comidas, repostería, poner y quitar la mesa.
Lavar los platos, secarlos, colocarlos.
Elaboración de conservas caseras, congelación de alimentos.

2. Mantenimiento de la casa

Limpieza de la vivienda, aspirar, lavar o encerar los suelos, limpiar cristales, hacer las camas, ordenar, organizar la casa.
Limpiar el sótano, garaje o patio, retirar la nieve.
Tratamiento de la basura, selección de papeles, botellas,...
Abastecimiento de material de calefacción y agua, cortar y recoger leña.
Colocar las compras, mantenimiento de las plantas de interior, preparación de maletas o paquetes para un viaje, una mudanza.

3. Confección y cuidado de prendas de vestir y del hogar

Lavar, hacer la colada, planchar, colocar la ropa.
Cuidado de la ropa de vestir, calzado, ropa de hogar.
Confección de productos textiles, tejer, bordar, hacer vestidos, tricotar,...

4. Jardinería y cuidados de animales domésticos

Cultivo de plantas comestibles y ornamentales.
Cuidado de animales domésticos, mascotas, animales de compañía.
Sacar al perro a pasear.

5. Construcción y reparaciones

Construcción y renovación de la casa, pintar, colocar papel pintado y/o moqueta, decoración, reparación de instalaciones y limpieza de todas estas obras.
Reparaciones de equipamiento tales como herramientas, equipos de esquí u otros deportes.
Mantenimiento de vehículos (realizados físicamente por las personas que ayudan) tales como cambiar ruedas de automóviles, arreglar pinchazos de bicicletas, limpieza de barcos...
Fabricación de muebles y utensilios del hogar.

6. Compras

Compra de bienes de consumo diario tales como bebidas, periódicos, cigarrillos, caramelos, comida, ropa, calzado, libros, compras con fines de mantenimiento y reparación.
Bienes de consumo duraderos como muebles, automóviles...

7. Gestiones del hogar y servicios

Servicios administrativos, correo, banco, comisaría de policía, inspección del automóvil, declaración de la renta.
Ir a la lavandería, zapatero, agencia de viajes.
Servicios de mantenimiento de vehículos, lavado automático, llevar el coche al taller, aparcar el coche.
Servicios de transporte: acercar a alguien al trabajo, al supermercado...
Servicios veterinarios para los animales de compañía.
Previsión del presupuesto, contabilidad, elaboración de listas de compras.
Llamadas telefónicas o correspondencia a instituciones o a la administración.
Uso de la informática para la gestión del hogar.

8. Cuidado de los niños

Cuidados físicos, vigilancia de los niños.
Lectura, juego, conversación, ayuda en sus deberes o estudios.
Reunión del colegio/jardín de infancia.
Acompañar a los niños al colegio, al médico...Transporte de los niños.

9. Cuidados de adultos (excepto trabajo doméstico)

Servicios personales a adultos en general, cuidado de adultos discapacitados, enfermos o ancianos. Aseo, corte de pelo, masaje.
Ayuda psicológica, información y asesoramiento.
Acompañar a un adulto al médico. Visitas en el hospital.
Lectura, juego, conversación.

D. Actividades de ayuda a otros hogares

22. Durante las últimas cuatro semanas, sin tratarse de empleo remunerado, ¿ha prestado usted ayuda a alguna persona ajena a su hogar (amigos, vecinos, familiares que no viven con usted...) en las siguientes actividades? (Independientemente de que la ayuda sea gratis o pagada).

En la página anterior puede encontrar con detalle el contenido de cada rúbrica.

Se excluyen las actividades realizadas a través de grupos u organizaciones (se recogen en la pregunta 23). También se excluyen las ayudas prestadas a las empresas o negocios familiares de los hogares.

Actividades de ayuda a otros hogares	¿Prestó ayuda durante las últimas cuatro semanas?	Promedio de horas semanales que ayudó	¿Le suelen pagar por ello?
1. Preparación de comidas	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
2. Mantenimiento de la casa	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
3. Confección y cuidados de prendas de vestir y del hogar	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
4. Jardinería y cuidados de animales	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
5. Construcción y reparaciones (incluido vehículos) ¹	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
6. Compras	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
7. Gestiones del hogar y servicios (incluido vehículos) ¹	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
8. Cuidado de niños	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
9. Cuidado de adultos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
10. Otros (especificar):			
a) _____		<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6
b) _____		<input type="text"/> <input type="text"/>	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6

¹ La diferencia entre las rúbricas 5 y 7 respecto al mantenimiento de vehículos viene definida por la acción que se realiza como ayuda a otro hogar. Por ejemplo, si usted ayuda a cambiar una rueda pinchada de un automóvil se puede decir que realiza una actividad física y se incluye en la rúbrica 5, mientras que si usted ayuda avisando a un taller mecánico se puede decir que realiza una gestión para el mantenimiento del vehículo con lo que se incluye en la rúbrica 7.

Esta distinción también sirve para otras actividades o servicios contemplados en estas u otras rúbricas.

Especificación de las organizaciones, grupos o asociaciones para las que se han realizado actividades de voluntariado (Preguntas 23a y 23b).

1. Asociaciones juveniles

Asociaciones de niños.

Scouts.

Centros de educación en el tiempo libre.

2. Asociaciones deportivas

Clubes deportivos o de espectáculos deportivos.

Peñas deportivas, taurinas.

Centros excursionistas.

Asociaciones de automovilistas y motoristas.

Clubes de caza, pesca, recolección de setas.

3. Confesiones religiosas

Ayuda en un lugar de culto (iglesia, mezquita, sinagoga,...).

Formación religiosa (catequesis,...).

4. Organizaciones políticas, empresariales, profesionales y sindicales

Partidos políticos, organizaciones políticas.

Sindicatos.

Colegios profesionales.

Organizaciones empresariales.

5. Organizaciones de cooperación para el desarrollo

Ayuda internacional, asociaciones de solidaridad con el tercer y cuarto mundo.

Organizaciones no gubernamentales de cooperación para el desarrollo.

6. Organizaciones de asistencia social o sanitaria

Ayuda contra el cáncer.

Voluntariado social.

Comedores sociales.

Información al ciudadano.

Asistencia a personas maltratadas.

Protección civil.

Servicios de urgencias, rescate.

Asociaciones de discapacitados físicos, psíquicos o sensoriales.

Asociaciones de enfermos o familiares de enfermos.

Asistencia a la inmigración.

7. Organizaciones medioambientales

Grupos conservacionistas.

Grupos de defensa de animales y plantas, organizaciones ecologistas.

Defensa del territorio.

8. Organizaciones pro derechos humanos o de justicia, derechos civiles

Entidades antimilitaristas o pacifistas.

Asociaciones de consumidores.

Asociaciones de defensa de la mujer.

Defensa de los derechos humanos.

9. Asociaciones de ciudadanos/vecinos

Asociaciones de barrio, de vecinos, de amas de casa, de la tercera edad.

Centros cívicos.

Asociaciones y casas regionales.

Asociaciones cívico-políticas (rotarismo, masonería,...).

10. Asociaciones de arte, recreativas o folclóricas

Asociaciones culturales, de cultura popular o tradicional.

Grupos teatrales, musicales.

Sociedades de arte, de fotografía.

Agrupaciones de coros y danzas, grupos corales.

Clubes de fans.

Asociaciones de coleccionistas.

Sociedades gastronómicas.

11. Organizaciones para la educación

Educación para adultos.

Asociaciones de padres de alumnos.

Asociaciones de estudiantes, de ex-alumnos.

E. Actividades de voluntariado

23a. Durante las últimas cuatro semanas, sin tratarse de empleo remunerado, ¿realizó alguna actividad como trabajo o ayuda voluntaria para alguna organización, grupo o asociación de las siguientes?

Por trabajo voluntario se entiende todo tipo de trabajo organizado a través de una organización o institución (por ejemplo: voluntariado social, trabajo parroquial, club deportivo, sindicatos...) en cuyo nombre el informante trabaja pero no recibe ninguna contraprestación como empleo remunerado.

En la página anterior puede encontrar con detalle el contenido de cada rúbrica.

Organizaciones, grupos o asociaciones	¿Realizó trabajo o ayuda voluntaria durante las últimas cuatro semanas?	Promedio de horas semanales
1. Asociaciones juveniles	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
2. Asociaciones deportivas	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
3. Confesiones religiosas	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
4. Organizaciones políticas, empresariales, profesionales y sindicatos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
5. Organizaciones de cooperación para el desarrollo	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
6. Organizaciones de asistencia social, ayuda al anciano o primeros auxilios	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
7. Organizaciones medioambientales	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
8. Organizaciones pro derechos humanos o de justicia, derechos civiles	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
9. Asociaciones de ciudadanos/vecinos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
10. Asociaciones de arte, recreativas o folclóricas	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
11. Organizaciones para la educación	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	<input type="text"/>
12. Otras (especificar)		
a) _____		<input type="text"/>
b) _____		<input type="text"/>

23b. ¿Está usted asociado a alguna organización, grupo o asociación de los descritos en la pregunta anterior?

Por asociado se entiende el pago de una cuota regular (semanal, mensual, anual...) a la organización, grupo o asociación para el apoyo de sus actividades.

Sí 1

No 6

F. Asistencia a actividades culturales y de ocio

24. En las últimas cuatro semanas, ¿ha asistido a alguna de las siguientes actividades culturales o de ocio?

Actividades culturales y de ocio	¿Asistió a alguna actividad cultural o de ocio?	¿Cuántas veces en las últimas cuatro semanas?
1. Ir al cine	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
2. Ir al teatro, ballet, danza clásica, ...	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
3. Asistir a espectáculos folclóricos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
4. Ir a conciertos (música clásica y moderna, ópera, zarzuela)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
5. Ir a espectáculos taurinos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
6. Ir a un espectáculo deportivo (como espectador)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
7. Asistir a otros espectáculos (circo, magia,...)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
8. Ir a parques de atracciones y de entretenimiento	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
9. Ir a centros comerciales (sin objetivo definido, como entretenimiento)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
10. Hacer excursiones al campo, visitar parques naturales, ir a la playa	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
11. Hacer visitas culturales a monumentos histórico-artísticos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
12. Visitar museos, exposiciones de arte	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
13. Asistir a ferias y exposiciones (excepto exposiciones de arte)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
14. Asistir a conferencias, tertulias y foros de debate	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
15. Ir a la biblioteca	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
16. Hacer turismo, viajes	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
17. Otras (especificar)		
a) _____		→ <input type="text"/>
b) _____		→ <input type="text"/>

G. Actividades deportivas

25. En las últimas cuatro semanas, ¿ha practicado alguno de los siguientes deportes?

Actividades deportivas	¿Practicó algún deporte?	¿Cuántas veces en las últimas cuatro semanas?
1. Caminar, andar (<i>por la ciudad, por el campo</i>)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
2. Correr (<i>footing, jogging,...</i>)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
3. Ciclismo, mountain-bike,...	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
4. Esquí, snowboard,...	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
5. Montañismo y escalada	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
6. Juegos colectivos de balón (<i>fútbol, rugby, baloncesto, voleibol, balonmano,...</i>)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
7. Tenis o similares y juegos de frontón (<i>tenis, tenis de mesa, bádminton, squash, paddle, pelota, frontenis, cesta-punta,...</i>)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
8. Otros juegos en los que interviene una pelota, disco o bola (<i>golf, hockey, bolos, petanca,...</i>)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
9. Patinaje (<i>sobre ruedas, hielo,...</i>)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
10. Gimnasia, aerobio, yoga,...	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
11. Fitness, culturismo, halterofilia (<i>y otras actividades donde se utilicen aparatos de gimnasio</i>)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
12. Natación	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
13. Deportes náuticos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
14. Artes marciales, boxeo y lucha	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
15. Caza o pesca	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
16. Otros deportes (especificar):		
a) _____		<input type="text"/>
b) _____		<input type="text"/>

H. Vida social

26. Durante las últimas cuatro semanas, ¿realizó usted alguna de las siguientes actividades de carácter social en las que se relacionó con familiares, amigos o conocidos?

Actividades de carácter social	¿Realizó alguna actividad de carácter social?	¿Cuántas veces en las cuatro últimas semanas?
1. Visitar y recibir visitas (en el domicilio), incluido comidas, café...	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
2. Charlas, tertulias... (fuera del domicilio)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
3. Comer o cenar fuera de casa (con familiares o amigos)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
4. Reunirse para juegos de cartas y otros juegos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
5. Ir de tapas, tomar el aperitivo, tomar café, cañas, vinos, en el bar o cafetería	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
6. Ir a verbenas o fiestas	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
7. Ir a bailar (bailes de orquesta, discotecas,...)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
8. Ir a tomar copas a discotecas, pubs, bares de copas...	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
9. Pasear (<i>en compañía</i>)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
10. Conversar por teléfono con familiares y amigos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
11. Correspondencia ordinaria (leer y escribir cartas) con familiares y amigos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
12. Correspondencia electrónica (e-mail) con familiares y amigos	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
13. Asistencia a clubes sociales, peñas, hogares del jubilado,...	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
14. Comunicaciones por ordenador (chat, teléfono por Internet, videoconferencias)	Sí <input type="checkbox"/> 1 No <input type="checkbox"/> 6	→ <input type="text"/>
15. Otras (especificar):		
a) _____		→ <input type="text"/>
b) _____		→ <input type="text"/>

I. Educación y formación

27. ¿Ha seguido durante las últimas cuatro semanas algún tipo de educación o formación?

Sí 1

No 6 → Pasar a 32

28. ¿Qué tipo de educación o formación ha seguido durante las últimas cuatro semanas?

Si cursó o cursa simultáneamente varios tipos de educación o formación, indique el que considere principal.

Educación primaria _____ 01

Enseñanzas iniciales para adultos (*alfabetización, enseñanza primaria*) _____ 02

Programas de Garantía Social _____ 03

ESO, Educación secundaria para adultos _____ 04

Bachillerato LOGSE, COU _____ 05

Escuela Oficial de Idiomas _____ 06

Formación profesional de Grado Medio o equivalente _____ 07

Formación profesional de Grado Superior, FPPII o equivalente _____ 08

Diplomatura universitaria, Arquitectura o Ingeniería Técnica, o equivalente _____ 09

Licenciatura universitaria, Arquitectura, Ingeniería o equivalente _____ 10

Estudio de posgrado, máster, MIR o análogo _____ 11

Doctorado _____ 12

Otros cursos de formación:

Curso del INEM, Escuelas Taller u otro curso para demandantes de empleo _____ 13

Curso de formación promovido por la empresa (*sólo para ocupados*) _____ 14

Otros cursos no mencionados antes:

- Informática _____ 15

- Idiomas en academias (*NO Escuela Oficial de Idiomas*) _____ 16

- Autoescuelas (*carnet de conducir*) _____ 17

- Preparación de oposiciones (*en academias o con preparador*) _____ 18

- Otros _____ 19

29. La educación o formación que cursa o ha cursado, ¿es a tiempo completo o parcial?

La educación obligatoria se considera a tiempo completo. Para el resto, se considerará que la educación o formación es a tiempo parcial si se realiza simultáneamente con otras tareas o trabajos.

- A tiempo completo _____ 1

- A tiempo parcial _____ 6

30. ¿Cuál es la duración total de la educación o formación?

- Menos de 1 semana _____ 1

- De 1 semana a menos de 1 mes _____ 2

- De 1 a menos de 3 meses _____ 3

- De 3 a menos de 6 meses _____ 4

- De 6 meses a menos de 1 año _____ 5

- De 1 a menos de 2 años _____ 6

- De 2 a menos de 4 años _____ 7

- 4 años o más _____ 8

- No definida _____ 9

31. ¿Cuál es el promedio de horas semanales dedicadas a dicha educación o formación?

Añada también el tiempo dedicado al estudio personal o a hacer deberes.

Si el curso es impartido a distancia o por correspondencia el promedio de horas también deberá incluir el tiempo empleado en tutorías y consultas al profesor.

Promedio de horas semanales _____

32. ¿Cuál es el estudio de más alto nivel que ha alcanzado?

Si todavía está estudiando, indique el nivel más alto que haya alcanzado.

- No sabe leer o escribir _____ 01
- Sabe leer o escribir pero fue menos de 5 años a la escuela _____ 02
- Fue a la escuela 5 años o más pero sin completar EGB, ESO o Bachillerato Elemental _____ 03
- Bachiller elemental, Graduado Escolar o en ESO, Certificado de Escolaridad _____ 04
- Bachiller superior, BUP, Bachiller LOGSE, COU, PREU _____ 05
- FPI, FP de grado medio, Oficialía Industrial o equivalente _____ 06
- FPPII, FP de grado superior, Maestría Industrial o equivalente _____ 07
- Diplomatura, Arquitectura Técnica, Ingeniería Técnica o equivalente; 3 cursos aprobados de una Licenciatura, Arquitectura o Ingeniería (o créditos equivalentes) _____ 08
- Arquitectura, Ingeniería, Licenciatura o equivalente _____ 09
- Doctorado _____ 10

J. Estado de salud

33. ¿Cuál es, en general, su estado de salud?

- Muy bueno _____ 1
- Bueno _____ 2
- Aceptable _____ 3
- Malo _____ 4
- Muy malo _____ 5

34. ¿Tiene alguna enfermedad crónica física o mental, o alguna incapacidad o deficiencia crónicas?

Sí 1

No 6 → Pasar a 36

35. ¿Le impide alguna enfermedad crónica física o mental, o esta incapacidad o deficiencia, desarrollar su actividad diaria?

- Sí, intensamente _____ 1
- Sí, hasta cierto punto _____ 2
- No _____ 3

K. Empleo del tiempo

Las personas menores de 16 años pasen a la pregunta 39

36. ¿Con qué frecuencia diría que se siente agobiado por las tareas que debe realizar normalmente?

- Muy frecuentemente _____ 1
- Algunas veces _____ 2
- Casi nunca _____ 3

37. ¿Piensa a menudo que el tiempo que emplea en realizar las actividades diarias es demasiado corto para todo lo que tiene que hacer?

Sí 1

No 6 → Pasar a 39

38. ¿En qué actividad le gustaría emplear más tiempo, si fuese posible?

Diga sólo una

L. Características generales

39. ¿Qué nacionalidad tiene?

- Española _____ 1
 - Española y otra _____ 2
 - Extranjera _____ 3
- } Lugar de nacimiento: _____
(Especifique provincia o país)

40. ¿Cuál es su estado civil?

Si está separado sólo de hecho, indique casado

- Casado/a _____ 1
- Soltero/a _____ 2
- Viudo/a _____ 3
- Separado/a _____ 4
- Divorciado/a _____ 5

41. ¿Cuánto tiempo empleó en cumplimentar el cuestionario?

Indique tiempo aproximado, si no lo conoce con exactitud

horas minutos

42. ¿Quién cumplimentó el cuestionario?

- El entrevistador _____ 1
- La persona a la que hace referencia este cuestionario individual _____ 2
- Otra persona, especificar: _____ 3



Identificación

Provincia:	_____	<input type="text"/>
Código de sección:	_____	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Municipio:	_____	<input type="text"/>
Distrito – Sección:	_____	<input type="text"/>
Año/trimestre/semana:	_____	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>

Nº de orden de la vivienda: _____

Nº de orden del hogar: _____

Entrevistador: _____

Nº de orden de la persona a la que se refiere la información: _____

Nombre de la persona que debe cumplimentar el diario _____

Por favor, rellene el diario el _____

día mes año

Nueva fecha por posposición
Por favor, rellene el diario el _____ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
día mes año

Naturaleza, características y finalidad

La **Encuesta de Empleo del Tiempo** es una fuente de información estadística comparable a nivel de la Unión Europea, diseñada con la finalidad de obtener datos comparativos sobre el modo de vida de las personas y la distribución y utilización de su tiempo.

Legislación

Secreto Estadístico

Serán objeto de protección y quedarán amparados por el **secreto estadístico** los datos personales que obtengan los servicios estadísticos (art. 13.1 de la Ley de la Función Estadística Pública de 9 de mayo de 1989, (LFEP)). Todo el personal estadístico tendrá la obligación de preservar el secreto estadístico (art. 17.1 de la LFEP).

Obligación de facilitar los datos

Las Leyes 4/1990 y 13/1996 establecen la **obligación de facilitar los datos** que se soliciten para la elaboración de esta Estadística.

Los servicios estadísticos podrán solicitar datos de las personas físicas y jurídicas nacionales y extranjeras, residentes en España (art. 10.1 de la LFEP).

Todas las personas físicas y jurídicas que suministren datos **deben contestar de forma veraz, exacta, completa y dentro de los plazos** a las preguntas ordenadas en la debida forma por parte de los servicios estadísticos (art. 10.2 de la LFEP).

Para velar por el cumplimiento de estas normas la LFEP (art. 48) otorga al INE capacidad sancionadora.

Por favor, lea primero estas instrucciones

Es fácil cumplimentar el diario de actividades pero si usted lee primero estas instrucciones y los ejemplos de las dos páginas siguientes, esta tarea le resultará aún más sencilla.

¿Qué estaba haciendo?

En esta columna debe cumplimentar sus actividades a intervalos de 10 minutos. El día empieza a las 6:00 am y cubre las 24 horas. Los ejemplos de las próximas páginas le ayudarán a encontrar el nivel razonable de detalle a la hora de describir sus actividades.

Anote sólo una actividad en cada línea. No rellene las casillas sombreadas.

Si usted realizó más de una actividad simultáneamente, escriba la que considere principal.

Si usted realizó más de una actividad consecutiva en el intervalo de 10 minutos, incluya la que le llevó más tiempo.

Si usted estaba haciendo algo que considera demasiado privado para incluirlo en el diario, puede registrarlo como *personal*.

INTERNET. Especifique la palabra INTERNET en las actividades en las que lo utiliza.

EMPLEO REMUNERADO. No es necesario que cumplimente lo que estaba haciendo durante el horario de trabajo; sin embargo **sí debe distinguir si se trata del trabajo principal o secundario.**

Si trabaja en casa y utiliza Internet para enviar a su empresa el trabajo realizado (teletrabajo), hágalo constar claramente.

Anote lo que hace durante los descansos o las pausas para la comida, por ejemplo, correr, dar un paseo. Si se lleva trabajo a casa, menciónelo.

ESTUDIOS. Distinga entre las clases y estudio en casa. Describa el tipo de estudios: escuela primaria, universidad, grupo de estudio,...

Si los estudios son parte de un trabajo remunerado, anótelos.

TRANSPORTES. Describa el modo de transporte y **separe los viajes de la actividad causante de los mismos**, por ejemplo: caminar hasta el autobús - autobús hasta el centro comercial - comprar - autobús a casa,...

LABORES DEL HOGAR Y CUIDADO DE LOS NIÑOS. Describa lo que estaba haciendo en concreto, ejemplo: hacer la cena, lavar los platos, calentar la leche, dar de comer a los niños, hacer una tarta, acostar a los niños, cortar el césped, limpiar el coche, limpiar la casa,...

LECTURAS (excepto estudio). Describa lo que estaba leyendo: prensa, novelas, revistas,...

AYUDA A OTROS HOGARES. Si la principal actividad la considera como ayuda de algún tipo (totalmente o en parte) para alguien ajeno a su hogar hágalo constar. Por ejemplo, si usted ayuda a unos amigos a reparar su casa anote la actividad como "Ayudando a amigos en la reparación de su casa".

Del mismo modo, si usted ayudó a un amigo, vecino o familiar a hacer la compra consígnelo como ayuda incluso si usted también hizo la compra para su propio hogar al mismo tiempo.

¿Qué más estaba haciendo?

Si usted estaba haciendo más de una cosa al mismo tiempo, incluya la actividad secundaria en esta columna. **No rellene las casillas sombreadas**

Si usted estuviese cuidando a su hijo/a (actividad principal) y viendo la televisión como actividad secundaria, anótelos en el espacio.

Usted es el que valora cuál es la actividad principal y cuál la secundaria.

Por favor, **no olvide marcar la duración de las actividades secundarias, que puede no coincidir con las actividades principales.**

¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido?

Marque con una x si usted estaba solo o acompañado de alguien conocido mientras realizaba la actividad principal.

Esta anotación debe hacerse en cada línea.

Puede poner más de una x por línea.

Estar acompañado no implica que se esté realizando la actividad conjuntamente, sino que la persona se encuentra cerca físicamente. No es necesario contestar esta pregunta para el tiempo que pasa en el trabajo o durmiendo.

Lista de comprobación

No olvide contestar las preguntas al dorso.













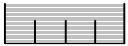





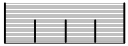

















Compruebe la lista del final del diario para asegurarse de que ha cumplimentado suficientemente la información relevante.

**Por favor, lleve este diario con usted a lo largo del día y
rellénelo con regularidad**

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 06:00 a las 09:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s				
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos	
MAÑANA							
06:00–06:10	Dormir		}	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06:10–06:20	"			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06:20–06:30	"			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06:30–06:40	Aseo, ducha		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
06:40–06:50	Despertar a los niños		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
06:50–07:00	Preparar el desayuno	Escuchar la radio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
07:00–07:10	Desayunar	Leer una revista	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
07:10–07:20	"	"	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
07:20–07:30	Lavar los platos		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
07:30–07:40	Hacer las camas		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
07:40–07:50	Llevar a los niños al colegio (a pie)	Conversar con los niños	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
07:50–08:00	En autobús al trabajo		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
08:00–08:10	Trabajo (principal)		}	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:10–08:20				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:20–08:30				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:30–08:40				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:40–08:50				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:50–09:00				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Utilice una flecha o comillas para indicar que una actividad dura más de 10 minutos

No es necesario cumplimentar para el tiempo empleado en trabajar o dormir

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 18:00 a las 21:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
TARDE						
18:00–18:10	 Autobús del trabajo al colegio		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:10–18:20	 Hablar con la maestra		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
18:20–18:30	 A pie al supermercado	 Conversar con los niños	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:30–18:40	 Compras (para mí y el vecino)		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:40–18:50	 "		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:50–19:00	 Vuelta a casa a pie		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:00–19:10	 Entregar la compra al vecino		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
19:10–19:20	 Colocar la compra en la nevera	 Escuchar la radio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:20–19:30	 Comprar entradas por INTERNET	 "	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:30–19:40	 Cambiarme de ropa	 "	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:40–19:50	 Preparar la cena	 "	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:50–20:00	 Poner la mesa	 "	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:00–20:10	 Cenar	 Ver TV	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:10–20:20	 "	 "	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:20–20:30	 Recoger la mesa	 "	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:30–20:40	 Acostar a los niños		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:40–20:50	 Leer el periódico en INTERNET		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:50–21:00	 Ver TV	 Hacer punto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 06:00 a las 09:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
MAÑANA						
06:00–06:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06:10–06:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06:20–06:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06:30–06:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06:40–06:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
06:50–07:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07:00–07:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07:10–07:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07:20–07:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07:30–07:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07:40–07:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
07:50–08:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:00–08:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:10–08:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:20–08:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:30–08:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:40–08:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
08:50–09:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 09:00 a las 12:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
MAÑANA						
09:00–09:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:10–09:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:20–09:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:30–09:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:40–09:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
09:50–10:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:00–10:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:10–10:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:20–10:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:30–10:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:40–10:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10:50–11:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:00–11:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:10–11:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:20–11:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:30–11:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:40–11:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11:50–12:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CONTINÚE EN LA PÁGINA SIGUIENTE



NO OLVIDE REVISAR LA LISTA DE COMPROBACIÓN

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 12:00 a las 15:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
MEDIODÍA						
12:00–12:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:10–12:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:20–12:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:30–12:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:40–12:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12:50–13:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:00–13:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:10–13:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:20–13:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:30–13:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:40–13:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13:50–14:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:00–14:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:10–14:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:20–14:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:30–14:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:40–14:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14:50–15:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 15:00 a las 18:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
TARDE						
15:00–15:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:10–15:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:20–15:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:30–15:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:40–15:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15:50–16:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:00–16:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:10–16:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:20–16:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:30–16:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:40–16:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16:50–17:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:00–17:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:10–17:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:20–17:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:30–17:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:40–17:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17:50–18:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CONTINÚE EN LA PÁGINA SIGUIENTE

NO OLVIDE REVISAR LA LISTA DE COMPROBACIÓN

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 18:00 a las 21:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
TARDE						
18:00–18:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:10–18:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:20–18:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:30–18:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:40–18:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18:50–19:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:00–19:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:10–19:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:20–19:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:30–19:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:40–19:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19:50–20:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:00–20:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:10–20:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:20–20:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:30–20:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:40–20:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20:50–21:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 21:00 a las 24:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
NOCHE						
21:00–21:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:10–21:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:20–21:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:30–21:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:40–21:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21:50–22:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22:00–22:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22:10–22:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22:20–22:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22:30–22:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22:40–22:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22:50–23:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23:00–23:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23:10–23:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23:20–23:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23:30–23:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23:40–23:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23:50–24:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

CONTINÚE EN LA PÁGINA SIGUIENTE

NO OLVIDE REVISAR LA LISTA DE COMPROBACIÓN

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 00:00 a las 03:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
NOCHE						
00:00–00:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00:10–00:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00:20–00:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00:30–00:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00:40–00:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
00:50–01:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01:00–01:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01:10–01:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01:20–01:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01:30–01:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01:40–01:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
01:50–02:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02:00–02:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02:10–02:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02:20–02:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02:30–02:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02:40–02:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02:50–03:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Hora	¿Qué estaba haciendo? Escriba su actividad principal para cada intervalo de 10 minutos desde las 03:00 a las 06:00. Una actividad en cada línea. - No olvide los viajes y modos de transporte. - Distinguir entre el trabajo principal y secundario, si existe.	¿Qué más estaba haciendo? Registre la más importante de las actividades que realizaba al mismo tiempo que la actividad principal	¿Estaba solo o en compañía de alguien conocido? Marque con una cruz el recuadro/s correspondiente/s			
			Solo	Con niños menores de 10 años que viven con usted	Con otros miembros del hogar	Con otros conocidos
NOCHE						
03:00–03:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03:10–03:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03:20–03:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03:30–03:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03:40–03:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03:50–04:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04:00–04:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04:10–04:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04:20–04:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04:30–04:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04:40–04:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04:50–05:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05:00–05:10			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05:10–05:20			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05:20–05:30			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05:30–05:40			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05:40–05:50			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05:50–06:00			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



NO OLVIDE CONTESTAR LAS PREGUNTAS DE LA PÁGINA SIGUIENTE

1. ¿Cuándo ha cumplimentado el diario?

- Ahora y a lo largo del día de referencia del diario 1
- Al final del día de referencia del diario 2
- Al día siguiente al de referencia del diario 3
- Más tarde 4

2. ¿Estaba en casa o en otro sitio al comienzo del día de referencia del diario (06:00 am)?

- En casa 1
- En otro sitio 6

3. ¿Estaba en casa o en otro sitio al final del día de referencia del diario (06:00 am)?

- En casa 1
- En otro sitio 6

4. ¿Se ha sentido usted agobiado por las tareas a desempeñar en este día en particular?

- Sí 1
- No 6

5. ¿Cómo considera que ha sido este día?

- Habitual 1
- Inusual 6

6a. ¿Es usted trabajador o estudiante?

- Sí 1
- No 6 → Pasar a 7

6b. ¿Qué tipo de día ha sido?

- Día habitual de trabajo 1
- Día habitual de asistencia a clase 2
- Fin de semana o fiesta 3
- Ha estado enfermo este día 4
- Día libre o de vacaciones 5
- Ha estado ausente por otra razón 6

7. ¿Estaba de viaje a otra localidad durante el día de referencia del diario?

No tenga en cuenta los viajes cotidianos al trabajo o al lugar de estudio, o viajes **de duración total** inferior a dos horas.

- No 1
- Sí, de viaje de un solo día dentro del país 2
- Sí, de viaje de un solo día al extranjero 3
- Sí, de viaje pernoctando dentro del país 4
- Sí, de viaje pernoctando en el extranjero 5

Si la respuesta es sí:

¿A qué distancia de su casa viajó? Anote la distancia aproximada desde su hogar (sólo un sentido). Si ha hecho varios viajes anote el más largo.

Km.

LISTA DE COMPROBACIÓN

Por favor, revise su diario una vez más y compruebe lo siguiente:

- Si ha anotado sólo una actividad principal en cada línea y que no existen intervalos sin actividad principal.
- Si queda claro cuales son sus horas de trabajo, incluido el trabajo que usted pudiera haberse llevado a casa, fuera del horario normal.
- Si ha descrito todos los viajes y el modo de transporte.
- Si ha marcado la duración de las actividades secundarias simultáneas, si existen.
- Si ha marcado al menos una x en cada línea de la pregunta en compañía de quién, excepto para el tiempo empleado en el lugar de trabajo o en la escuela y aquél que transcurre en cama o en actividades de carácter privado.
- Si ha especificado INTERNET en las actividades en las que lo ha utilizado.
- Si ha marcado las actividades de ayuda realizadas a otros hogares o personas ajenas al hogar. Recuerde que esto incluye ayuda a terceros que también son en provecho de su propio hogar, por ejemplo, recoger al hijo del vecino del colegio al tiempo que usted recoge al suyo o hacer compras para familiares a la vez que las realiza para usted.

En el caso en que no haya realizado ninguna actividad de ayuda este día por favor marque este recuadro:

No realizó actividades de ayuda a terceros

en el día de referencia del diario _____ 1

MUCHAS GRACIAS POR SU COOPERACIÓN

HORARIO DE TRABAJO SEMANAL (sólo para personas ocupadas)

• **Debe hacer coincidir el séptimo día de este semanario con el día asignado para rellenar el diario.**

- A qué horas y cuanto tiempo trabajó usted cada día de la semana.
- Marque su horario de trabajo mediante una línea que determine el período de tiempo (vea el ejemplo a pie de página). Incluya, en su caso, el trabajo secundario y el trabajo llevado a casa.

• **No incluya los tiempos de transporte y las pausas para comer no remuneradas.**

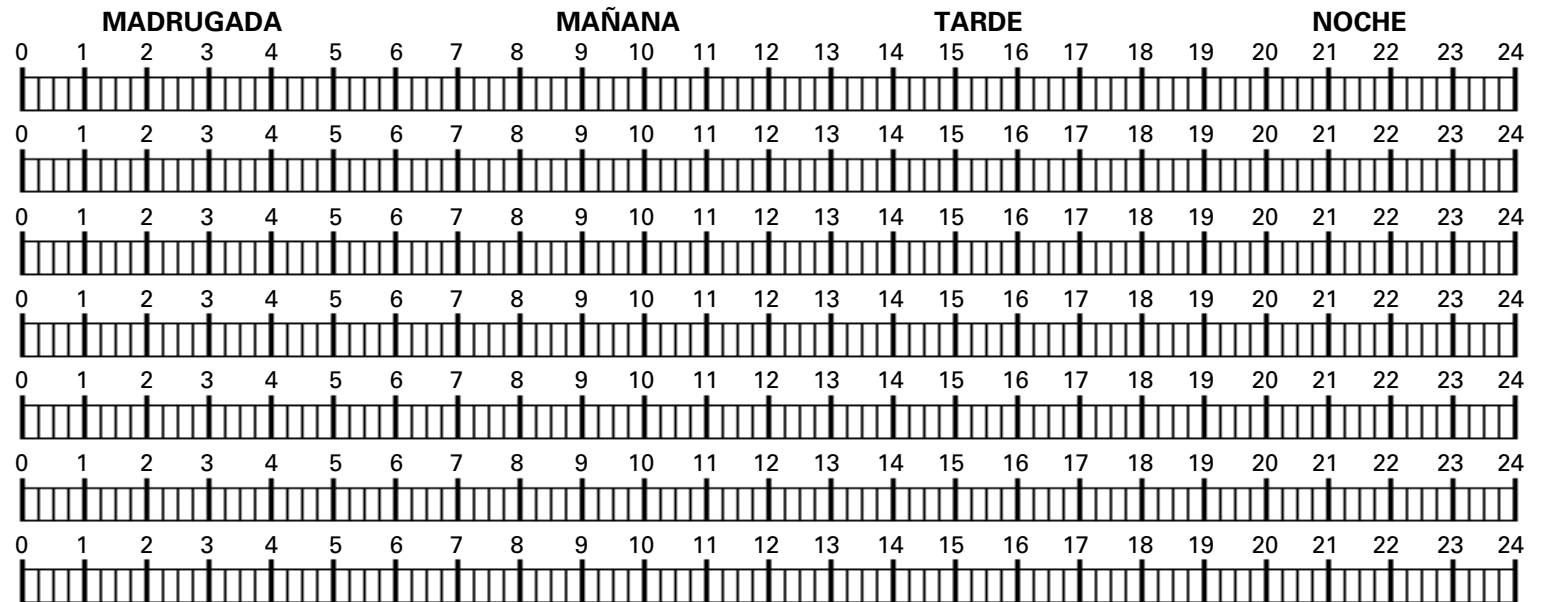
• Se trata de obtener una visión general de su semana laboral.

• Por persona ocupada se entiende:

- la persona que tiene un empleo remunerado (en metálico o en especie) por cuenta ajena,
- la persona que trabaja por cuenta propia (empresario, trabajador independiente),
- la persona que presta ayuda familiar.

• Las personas ocupadas (según el punto anterior) que estuvieran ausentes del trabajo temporalmente, toda la semana o una parte de ella, deben anotar en la pregunta anterior al ejemplo de abajo que la semana de trabajo ha sido inusual por ausencia temporal del trabajo (opción 2).

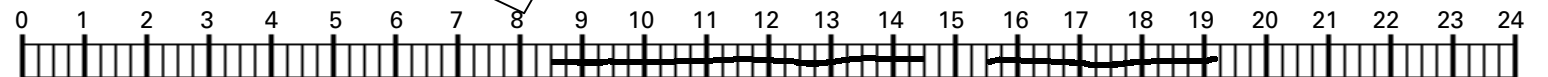
Día	Mes	Día de la semana
1 ^{er} día		
2 ^o día		
3 ^{er} día		
4 ^o día		
5 ^o día		
6 ^o día		
7 ^o día (Día de cumplimentación del diario)		



Ejemplo:
El 12 de Junio, miércoles, trabajó de 8:30 a 19:15 con una pausa para comer de 1 hora de 14:30 a 15:30.

Día de ejemplo

Día	Mes	Día de la semana
1 2	0 6	Miércoles



• ¿Cómo considera esta semana de trabajo?

- Habitual 1
- Inusual por ausencia temporal del trabajo 2
- Inusual por otros motivos 3

Anexo III

Tablas de resultados

Primera parte

**Resultados
nacionales**

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día

Promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

– 1 tabla resumen con los totales de cada una de las 42 actividades

N° de páginas

1

– 1 tabla para cada una de las siguientes actividades

0 CUIDADOS PERSONALES

01 Dormir

02 Comidas y bebidas

03 Otros cuidados personales

1 TRABAJO

11 Trabajo principal

12 Trabajo secundario

13 Actividades relacionadas con el trabajo

2 ESTUDIOS

21 De la escuela a la universidad

22 Estudios durante el tiempo libre

3 HOGAR Y FAMILIA

31 Actividades culinarias

32 Mantenimiento del hogar

33 Confección y cuidado de ropa

34 Jardinería y cuidado de animales

35 Construcción y reparaciones

36 Compras y servicios

37 Gestiones del hogar

38 Cuidado de niños

39 Ayudas a adultos miembros del hogar

4 TRABAJO VOLUNTARIO Y REUNIONES

41 Trabajo al servicio de una organización

42 Ayudas informales a otros hogares

43 Actividades participativas

5 VIDA SOCIAL Y DIVERSIÓN

51 Vida social

52 Diversión y cultura

53 Ocio pasivo

6 DEPORTES Y ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE

61 Ejercicio físico

62 Ejercicio productivo

63 Actividades relacionadas con los deportes

7 AFICIONES Y JUEGOS

71 Aficiones artísticas

72 Aficiones

73 Juegos

8 MEDIOS DE COMUNICACIÓN

81 Lectura

82 Televisión y vídeo

83 Radio y música

9 TRAYECTOS Y EMPLEO DEL TIEMPO NO ESPECIFICADO

N° tablas	Páginas por tabla	N° de páginas
42	4	168
Total páginas		169

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

Tabla resumen

Actividades Principales	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria
0 CUIDADOS PERSONALES						
01 Dormir						
02 Comidas y bebidas						
03 Otros cuidados personales						
1 TRABAJO						
11 Trabajo principal						
12 Trabajo secundario						
13 Actividades relacionadas con el trabajo						
2 ESTUDIOS						
21 De la escuela a la universidad						
22 Estudios durante el tiempo libre						
3 HOGAR Y FAMILIA						
31 Actividades culinarias						
32 Mantenimiento del hogar						
33 Confección y cuidado de ropa						
34 Jardinería y cuidado de animales						
35 Construcción y reparaciones						
36 Compras y servicios						
37 Gestiones del hogar						
38 Cuidado de niños						
39 Ayudas a adultos miembros del hogar						
4 TRABAJO VOLUNTARIO Y REUNIONES						
41 Trabajo al servicio de una organización						
42 Ayudas informales a otros hogares						
43 Actividades participativas						
5 VIDA SOCIAL Y DIVERSIÓN						
51 Vida social						
52 Diversión y cultura						
53 Ocio pasivo						
6 DEPORTES Y ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE						
61 Ejercicio físico						
62 Ejercicio productivo						
63 Actividades relacionadas con los deportes						
7 AFICIONES Y JUEGOS						
71 Aficiones artísticas						
72 Aficiones						
73 Juegos						
8 MEDIOS DE COMUNICACIÓN						
81 Lectura						
82 Televisión y vídeo						
83 Radio y música						
9 TRAYECTOS Y EMPLEO DEL TIEMPO NO ESPECIFICADO						

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

0 Cuidados personales

(Continúa)

Principales variables (1)	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria
TOTAL						
TIPO DE DÍA DE LA SEMANA						
Lunes-Jueves						
Viernes-Domingo						
TRIMESTRE DEL AÑO						
1er Trimestre						
2º Trimestre						
3er Trimestre						
4º Trimestre						
TIPO DE HOGAR EN EL QUE VIVE						
Hogar de un solo adulto						
– De 65 o más años sin hijos menores de 18 años						
– De menos de 65 años sin hijos menores de 18 años						
– Con hijos menores de 18 años						
Pareja con hijos menores de 18 años						
– Con 1 hijo menor de 18 años						
– Con 2 hijos menores de 18 años						
– Con 3 o más hijos menores de 18 años						
Pareja sin hijos						
– De 65 o más años						
– De menos de 65 años						
Otras familias nucleares						
– Padre o madre solo y al menos un hijo de 18 o más años						
– Pareja, con al menos un hijo de 18 o más años						
Otros hogares distintos a los anteriores						
– Todos los miembros emparentados						
– Al menos una persona no emparentada con el resto						
SERVICIO DOMÉSTICO EN EL HOGAR EN EL QUE VIVE						
Con servicio doméstico						
Sin servicio doméstico						
TIPO DE VIVIENDA EN LA QUE VIVE						
Unifamiliar independiente						
Unifamiliar adosada o pareada						
Edificio con menos de 10 viviendas						
Edificio con 10 o más viviendas						
En un edificio destinado principalmente a otros fines						
Otro tipo de alojamiento fijo (barraca, cabaña, chabola ...)						
RÉGIMEN DE TENENCIA DE LA VIVIENDA DONDE VIVE						
En propiedad						
En alquiler o realquiler						
Cedida gratuitamente						
NIVEL DE INGRESOS DEL HOGAR EN EL QUE VIVE						
Menos de 1.000 €						
De 1.000 a 1.499,99 €						
De 1.500 a 1.999,99 €						
2.000 € y más						
No consta						

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

0 Cuidados personales

(Continuación)

Principales variables (2)	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria
TIPO DE MUNICIPIO EN EL QUE VIVE						
Capitales de provincia						
Otros municipios de más de 100.000 habitantes						
Resto de municipios						
EDAD						
Menos de 25 años						
– De 10 a 15 años						
– De 16 a 24 años						
De 25 a 44 años						
De 45 a 64 años						
65 y más años						
NIVEL DE ESTUDIOS ALCANZADO						
Analfabetos, sin estudios y educación primaria						
– No sabe leer o escribir						
– Sabe leer o escribir (fue menos de 5 años a la escuela)						
– Fue a la escuela 5 años o más sin completar estudios						
Educación secundaria. Primera etapa						
– Bachiller elemental, EGB o Eso completa (Grad. escolar)						
Educación secundaria. Segunda etapa						
– Bachiller superior, BUP, Bachiller LOGSE, COU, PREU						
– FPI, FP grado medio, Oficialía industrial o equivalente						
Formación profesional superior						
– FP II, FP grado superior, Maestría industrial o equivalente						
Educación universitaria						
– Diplomatura, Arquitectura o Ingeniería Técnicas						
– Arquitectura, Ingeniería, Licenciatura o equivalente						
– Doctorado						
ESTADO DE SALUD PERCIBIDO						
Muy bueno						
Bueno						
Aceptable						
Malo						
Muy malo						
ENFERMEDAD CRÓNICA						
Sin enfermedad crónica						
Con enfermedad crónica						
– Acentuada (impidiéndole desarrollar su actividad diaria)						
– Moderada (impidiéndole desarrollar su actividad diaria)						
– Que no le impide desarrollar su actividad diaria						
NACIONALIDAD						
Española						
Española y otra						
Extranjera						
ESTADO CIVIL						
Casado/a						
Soltero/a						
Viudo/a						
Separado/a						
Divorciado/a						

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

0 Cuidados personales

(Continuación)

Principales variables (3)	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria
RELACIÓN CON LA ACTIVIDAD Y SITUACIÓN PROFESIONAL RESPECTO AL PRIMER TRABAJO						
Activos						
Ocupados						
– Empresarios o miembros de cooperativa						
· Empleador						
· Empresario sin asalariados o trabajador independiente						
· Miembro de cooperativa						
– Ayuda familiar						
– Asalariado						
– Otra situación						
Parados						
– Parados buscando primer empleo						
– Parados que ha trabajado antes						
Inactivos						
Estudiante o recibiendo formación						
Jubilados o pensionistas						
Realizando tareas de su hogar						
Realizando tareas de voluntariado social						
Otra situación						
SECTOR DE EMPLEO DE LOS ASALARIADOS						
Sector público						
Sector privado						
TIPO DE JORNADA						
A tiempo completo						
A tiempo parcial						
TIPO DE HORARIO						
Jornada continua						
Jornada partida						
OCUPACIÓN EN EL PRIMER TRABAJO						
Dirección de empresas y Admón. pública						
Técnicos y profesionales científicos e intelectuales						
Técnicos y profesionales de apoyo						
Empleados de tipo administrativo						
Trabajadores de servicios y vendedores de comercios						
Cualificados en agricultura y pesca						
Artisanos y cualificados en manufact. constr. y minería						
Operadores de instalaciones y maquinaria						
Trabajadores no cualificados						
Fuerzas armadas						

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

0 Cuidados personales

(Conclusión)

Principales variables (4)	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria
ACTIVIDAD DEL ESTABLECIMIENTO DEL PRIMER TRABAJO						
Agricultura						
Agricultura, Ganadería, Caza, Selvicultura y Pesca						
Industria						
Industrias extractivas y del petróleo						
Alimentación, bebidas y tabaco						
Textil y confección						
Cuero y calzado						
Madera y corcho						
Papel, edición, artes gráficas y reproducción						
Química						
Caucho y materias plásticas						
Productos minerales no metálicos diversos						
Metalurgia y fabricación de productos metálicos						
Maquinaria y equipo mecánico						
Material y equipo eléctrico, electrónico y óptico						
Material de transporte						
Industrias manufactureras diversas						
Energía eléctrica, gas y agua						
Construcción						
Construcción						
Servicios						
Comercio, Reparación de vehículos de motor						
Hostelería						
Transporte, almacenamiento y comunicaciones						
Intermediación financiera						
Actividades inmobiliarias; servicios empresariales						
Admon. pública, defensa y seguridad social obligatoria						
Educación						
Actividades sanitarias y veterinarias, servicios sociales						
Otras actividades sociales y servicios personales						
SEGUNDO TRABAJO						
Con segundo trabajo						
Sin segundo trabajo						

**Distribución de actividades en
un día promedio por tipo de
día**

y

**Porcentaje de personas que
realiza la misma actividad
principal en el mismo momen-
to del día al inicio de cada hora
(*Ritmos de actividad diaria*)**

Para cada uno de los siguientes colectivos se presentarán las tablas más adelante

N° de Colectivos
29

TOTAL PERSONAS		
SEXO	Varones	
	Mujeres	
EDAD	Menos de 25 años	
	De 25 a 44 años	
	De 45 a 64 años	
	65 y más años	
NIVEL DE ESTUDIOS ALCANZADOS	Analfabetos, sin estudios y educación primaria	
	Educación secundaria. Primera etapa	
	Educación secundaria. Segunda etapa	
	Formación profesional superior	
	Educación universitaria	
ESTADO CIVIL	Casados/as	
	Solteros/as	
	Viudos/as	
	Separados/as y Divorciados/as	
RELACIÓN CON LA ACTIVIDAD	Activos	Total
		Ocupados
		Total
		Empresario o miembro de cooperativa
		Ayuda familiar
		Asalariado
		Otra situación
		Parados
		Total
		Que buscan primer empleo
	Inactivos	Total
		Estudiantes
		Jubilados o pensionistas
		Labores del hogar
		Otros inactivos

Distribución de actividades en un día promedio por tipo de día

Páginas por tabla	N° de páginas
1	29

Porcentaje de personas que realizan la misma actividad principal en el mismo momento del día al inicio de cada hora (*Ritmos de actividad diaria*)

Esta tabla se presentará para los distintos tipos de día:
Lunes a Jueves, Viernes a Domingo y Todos

Páginas por tabla	N° de páginas
3	87

Total páginas	116
----------------------	------------

Distribución de actividades en un día promedio por tipo de día

Personas con educación universitaria

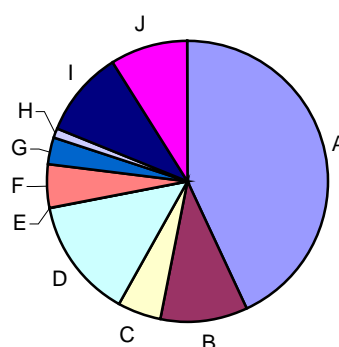
Actividades principales	Total	Lunes a Jueves	Viernes a Domingo
0 CUIDADOS PERSONALES			
01 Dormir			
02 Comidas y bebidas			
03 Otros cuidados personales			
1 TRABAJO			
11 Trabajo principal			
12 Trabajo secundario			
13 Actividades relacionadas con el trabajo			
2 ESTUDIOS			
21 De la escuela a la universidad			
22 Estudios durante el tiempo libre			
3 HOGAR Y FAMILIA			
31 Actividades culinarias			
32 Mantenimiento del hogar			
33 Confección y cuidado de ropa			
34 Jardinería y cuidado de animales			
35 Construcción y reparaciones			
36 Compras y servicios			
37 Gestiones del hogar			
38 Cuidado de niños			
39 Ayudas a adultos miembros del hogar			
4 TRABAJO VOLUNTARIO Y REUNIONES			
41 Trabajo al servicio de una organización			
42 Ayudas informales a otros hogares			
43 Actividades participativas			
5 VIDA SOCIAL Y DIVERSIÓN			
51 Vida social			
52 Diversión y cultura			
53 Ocio pasivo			
6 DEPORTES Y ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE			
61 Ejercicio físico			
62 Ejercicio productivo			
63 Actividades relacionadas con el deporte			
7 AFICIONES Y JUEGOS			
71 Aficiones artísticas			
72 Aficiones			
73 Juegos			
8 MEDIOS DE COMUNICACIÓN			
81 Lectura			
82 Televisión y vídeo			
83 Radio y música			
9 TRAYECTOS Y EMPLEO DEL TIEMPO NO ESPECIFICADO			

LEYENDA

- A Cuidados personales
- B Trabajo
- C Estudios
- D Hogar y familia
- E Trabajo voluntario y reuniones
- F Vida social y diversión
- G Deportes y actividades al aire libre
- H Aficiones y juegos
- I Medios de comunicación
- J Trayectos y empleo del tiempo no especificado



Personas con educación universitaria



Porcentaje de personas que realizan la misma actividad principal en el mismo momento del día al inicio de cada hora (*Ritmos de actividad diaria*)

Total de los 7 días de la semana

Personas con educación universitaria

HORAS	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
06:00										
07:00										
08:00										
09:00										
10:00										
11:00										
12:00										
13:00										
14:00										
15:00										
16:00										
17:00										
18:00										
19:00										
20:00										
21:00										
22:00										
23:00										
24:00										
01:00										
02:00										
03:00										
04:00										
05:00										

LEYENDA

A Cuidados personales

B Trabajo

C Estudios

D Hogar y familia

E Trabajo voluntario y reuniones

F Vida social y diversión

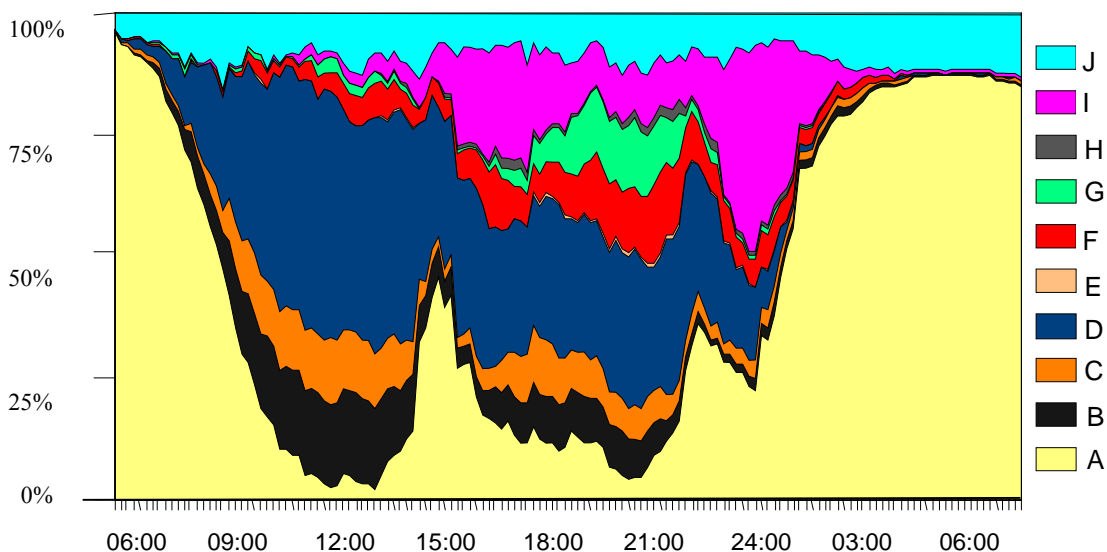
G Deportes y actividades al aire libre

H Aficiones y juegos

I Medios de comunicación

J Trayectos y empleo del tiempo no especificado

Total de los 7 días de la semana. Personas con educación universitaria



Porcentaje de personas que realizan la misma actividad principal en el mismo momento del día al inicio de cada hora (*Ritmos de actividad diaria*)

Lunes a Jueves

Personas con educación universitaria

HORAS	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
06:00										
07:00										
08:00										
09:00										
10:00										
11:00										
12:00										
13:00										
14:00										
15:00										
16:00										
17:00										
18:00										
19:00										
20:00										
21:00										
22:00										
23:00										
24:00										
01:00										
02:00										
03:00										
04:00										
05:00										

LEYENDA

A Cuidados personales

B Trabajo

C Estudios

D Hogar y familia

E Trabajo voluntario y reuniones

F Vida social y diversión

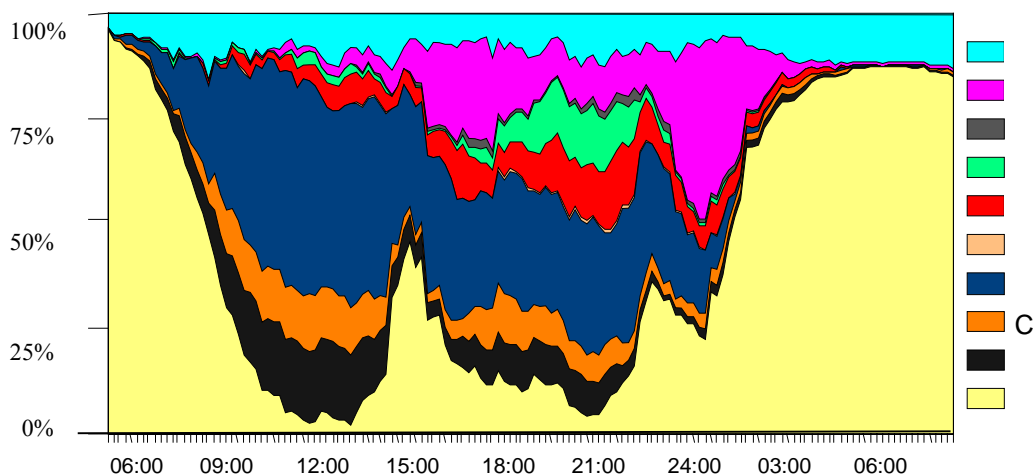
G Deportes y actividades al aire libre

H Aficiones y juegos

I Medios de comunicación

J Trayectos y empleo del tiempo no especificado

Lunes a Jueves. Personas con educación universitaria



Porcentaje de personas que realizan la misma actividad principal en el mismo momento del día al inicio de cada hora (*Ritmos de actividad diaria*)

Viernes a Domingo

Personas con educación universitaria

HORAS	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
06:00										
07:00										
08:00										
09:00										
10:00										
11:00										
12:00										
13:00										
14:00										
15:00										
16:00										
17:00										
18:00										
19:00										
20:00										
21:00										
22:00										
23:00										
24:00										
01:00										
02:00										
03:00										
04:00										
05:00										

LEYENDA

A Cuidados personales

B Trabajo

C Estudios

D Hogar y familia

E Trabajo voluntario y reuniones

F Vida social y diversión

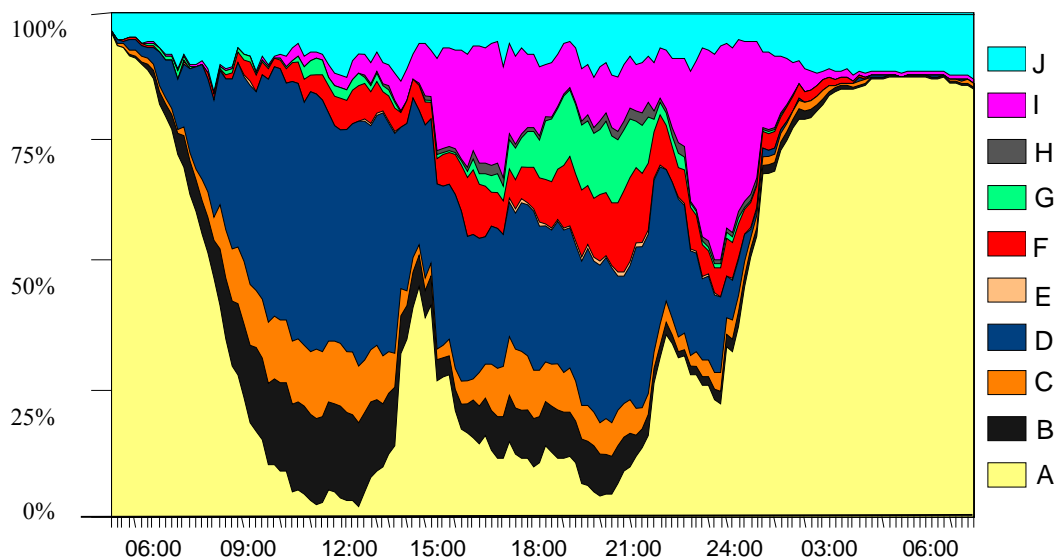
G Deportes y actividades al aire libre

H Aficiones y juegos

I Medios de comunicación

J Trayectos y empleo del tiempo no especificado

Viernes a Domingo. Personas con educación universitaria



Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas

y

Promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas

Porcentaje de personas que se encuentran trabajando en el mismo momento del día al inicio de cada hora respecto al total de personas ocupadas

Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas y promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas

1 tabla comparativa para distintos colectivos

Páginas por tabla	Nº de páginas
1	1

Porcentaje de personas que se encuentran trabajando en el mismo momento del día al inicio de cada hora respecto al total de personas ocupadas

Se presentará esta tabla para cada uno de los siguientes colectivos de OCUPADOS

TOTAL OCUPADOS	
SEXO	Varones Mujeres
EDAD	Menos de 25 años De 25 a 44 años De 45 a 64 años 65 y más años
NIVEL DE ESTUDIOS ALCANZADOS	Analfabetos, sin estudios y educación primaria Educación secundaria. Primera etapa Educación secundaria. Segunda etapa Formación profesional superior Educación universitaria
SITUACIÓN PROFESIONAL	Empresario o miembro de cooperativa Ayuda familiar Asalariado Otra situación

Nº de Colectivos
16

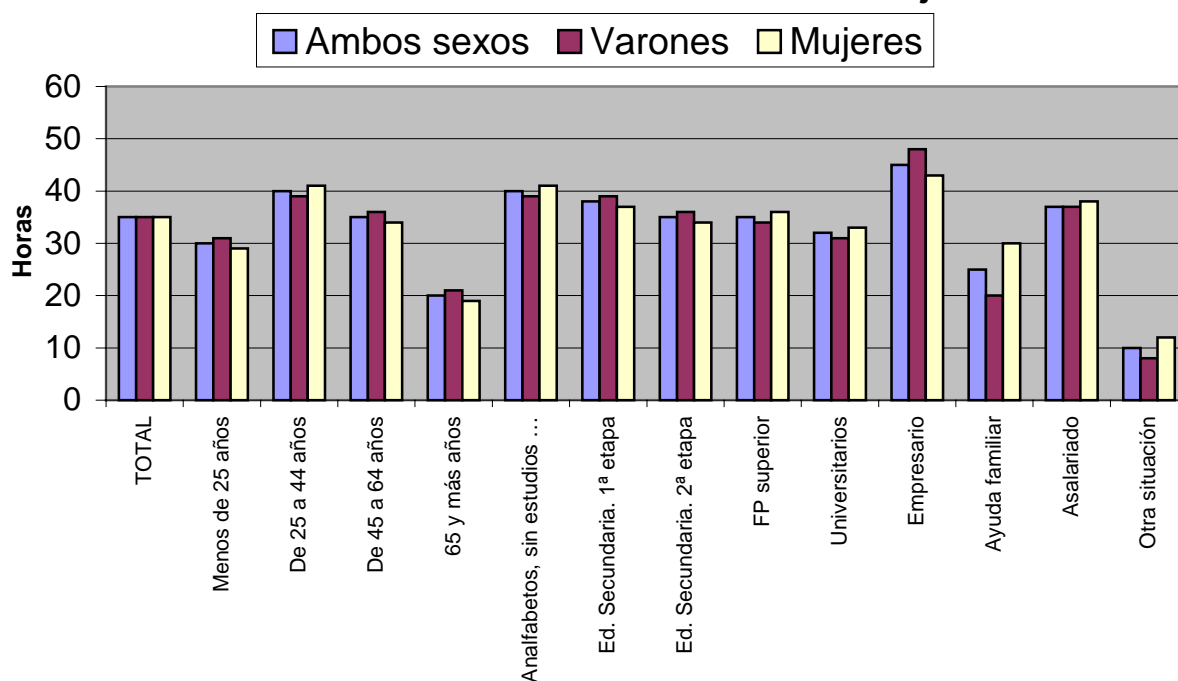
Páginas por tabla	Nº de páginas
1	16

Total páginas	17
----------------------	-----------

Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas y promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas

	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Promedio de horas	% de personas	Promedio de horas	% de personas	Promedio de horas
TOTAL						
EDAD						
Menos de 25 años						
De 25 a 44 años						
De 45 a 64 años						
65 y más años						
NIVEL DE ESTUDIOS ALCANZADO						
Analfabetos, sin estudios y educación primaria						
Educación secundaria. Primera etapa						
Educación secundaria. Segunda etapa						
Formación profesional superior						
Educación universitaria						
SITUACIÓN PROFESIONAL						
Empresario o miembro de cooperativa						
Ayuda familiar						
Asalariado						
Otra situación						

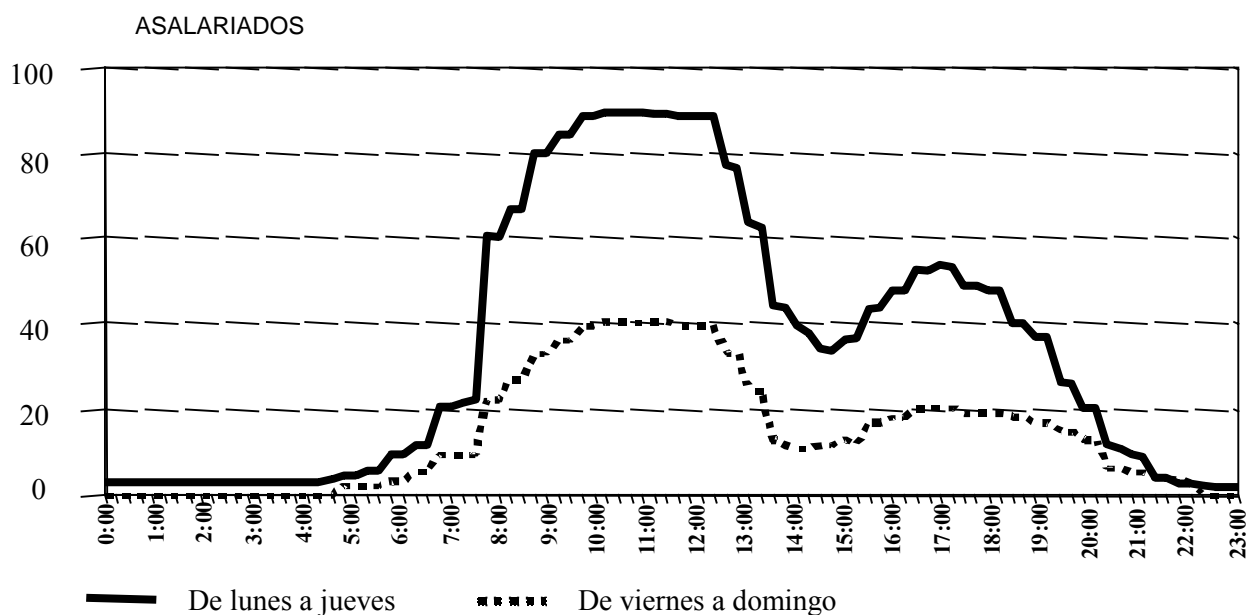
Promedio de horas semanales de trabajo



Porcentaje de personas que se encuentran trabajando en el mismo momento del día al inicio de cada hora respecto al total de personas ocupadas

Asalariados

HORAS	TOTAL	Lunes a Jueves	Viernes a Domingo
00:00			
01:00			
02:00			
03:00			
04:00			
05:00			
06:00			
07:00			
08:00			
09:00			
10:00			
11:00			
12:00			
13:00			
14:00			
15:00			
16:00			
17:00			
18:00			
19:00			
20:00			
21:00			
22:00			
23:00			



Porcentaje de hogares que disponen de bienes de equipamiento del hogar y número medio de algunos de ellos

y

Porcentaje de hogares que han recibido ayuda

Porcentaje de personas que han prestado ayuda a otros hogares

Porcentaje de personas que han participado en actividades de voluntariado

Porcentaje de personas que han participado en actividades culturales y de ocio

Porcentaje de personas que han participado en actividades deportivas

Porcentaje de personas que han participado en actividades de carácter social

(todas ellas referidas a las cuatro últimas semanas excepto la primera tabla)

Porcentaje de hogares que disponen de bienes de equipamiento del hogar y número medio de algunos de ellos

Equipamiento del hogar	% de hogares	Nº medio
Televisión		
Televisión por cable		
Televisión vía satélite		
Vídeo		
DVD		
Equipo de música		
Ordenador (PC, portátil...)		
Conexión a Internet		
Teléfono fijo		
Teléfono móvil		
Motocicleta de uso privado		
Automóvil de uso privado		
Microondas		
Lavavajillas		
Lavadora		
Secadora de ropa		
Frigorífico		
Congelador independiente		
Vivienda secundaria		

Porcentaje de hogares que han recibido ayuda en las cuatro últimas semanas

Actividades de ayuda recibidas	% sobre el total de hogares con ayudas	% sobre el total de hogares
TOTAL		
Preparación de comidas		
Mantenimiento de la casa		
Confec./cuidado prendas		
Jardinería, animales		
Construcción/repación		
Compras		
Gestiones hogar/servicios		
Cuidado de niños		
Cuidado de adultos		
Otras		

Porcentaje de personas que han prestado ayuda a otros hogares en las cuatro últimas semanas

Actividades de ayuda prestadas	Ambos sexos				Varones				Mujeres			
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Preparación de comidas												
Mantenimiento de la casa												
Confeccc./cuidado prendas												
Jardinería, animales												
Construcción/repación												
Compras												
Gestiones hogar/servicios												
Cuidado de niños												
Cuidado de adultos												
Otras												

Porcentaje de personas que han participado en actividades de voluntariado en las cuatro últimas semanas

Actividades de voluntariado	Ambos sexos				Varones				Mujeres			
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Juventud												
Deporte												
Confesiones religiosas												
Política, empresarios												
Desarrollo												
Asistencia social												
Medioambiente												
Derechos humanos												
Ciudadanos / vecinos												
Arte												
Educación												
Otras												

Porcentaje de personas que han participado en actividades culturales y de ocio en las cuatro últimas semanas

Actividades de cultura y/o ocio	Ambos sexos				Varones				Mujeres			
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Ir al cine												
Ir al teatro												
Espectác. folclóricos												
Ir a conciertos												
Espectác. taurinos												
Espectác. deportivos												
Otros espectáculos												
Parques de atracciones												
Centros comerciales												
Excursiones al campo												
Visitas culturales												
Visitar museos												
Ferías, exposiciones												
Conferencias, foros												
Ir a biblioteca												
Turismo, viajes												
Otras												

Porcentaje de personas que han participado en actividades deportivas en las cuatro últimas semanas

Actividades deportivas	Ambos sexos				Varones				Mujeres			
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Caminar, andar												
Correr												
Ciclismo												
Esquí, snowboard,...												
Montañismo												
Juegos de balón												
Tenis, frontón												
Otros juegos de pelota												
Patinaje												
Gimnasia												
Fitness												
Natación												
Deportes náuticos												
Artes marciales, boxeo												
Caza o pesca												
Otras												

Porcentaje de personas que han participado en actividades de carácter social en las cuatro últimas semanas

Actividades de carácter social	Ambos sexos				Varones				Mujeres			
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Visitar y recibir visitas												
Charlas (fuera de casa)												
Comer o cenar (fuera)												
Juegos												
Tapear, ir al bar												
Verbenas, fiestas												
Ir a bailar												
Ir a tomar copas												
Pasear (en compañía)												
Conversación telefónica												
Correspondencia ordinaria												
e-mail												
Clubes, peñas												
Chat, videoconferencias												
Otras												

Segunda Parte

Resultados por comunidades autónomas

NOTA: También se tabularán para comunidad autónoma las tabla nacionales que la muestra permita

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día

y

Promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas

y

Promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

Desagregadas por sexo:

Ambos Sexos

Varones

Mujeres

Nº de tablas	Páginas por tabla	Nº de páginas
6		3

Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas y promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas

1 Tabla de comparación entre comunidades autónomas

Nº de tablas	Páginas por tabla	Nº de páginas
1		1

TOTAL PÁGINAS **4**

Ambos sexos

Comunidades autónomas	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
-----------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día

TOTAL NACIONAL										
Andalucía										
Aragón										
Asturias (Ppdo. de)										
Balears (Illes)										
Canarias										
Cantabria										
Castilla y León										
Castilla-La Mancha										
Cataluña										
Com. Valenciana										
Extremadura										
Galicia										
Madrid (Com. de)										
Murcia (Región de)										
Navarra (Com. Foral de)										
País Vasco										
Rioja (La)										
Ceuta y Melilla										

Promedio de tiempo dedicado a la actividad por dichas personas

TOTAL NACIONAL										
Andalucía										
Aragón										
Asturias (Ppdo. de)										
Balears (Illes)										
Canarias										
Cantabria										
Castilla y León										
Castilla-La Mancha										
Cataluña										
Com. Valenciana										
Extremadura										
Galicia										
Madrid (Com. de)										
Murcia (Región de)										
Navarra (Com. Foral de)										
País Vasco										
Rioja (La)										
Ceuta y Melilla										

LEYENDA

A Cuidados personales

B Trabajo

C Estudios

D Hogar y familia

E Trabajo voluntario y reuniones

F Vida social y diversión

G Deportes y actividades al aire libre

H Aficiones y juegos

I Medios de comunicación

J Trayectos y empleo del tiempo no especificado

Varones

Comunidades autónomas	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
-----------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día

TOTAL NACIONAL										
Andalucía										
Aragón										
Asturias (Ppdo. de)										
Balears (Illes)										
Canarias										
Cantabria										
Castilla y León										
Castilla-La Mancha										
Cataluña										
Com. Valenciana										
Extremadura										
Galicia										
Madrid (Com. de)										
Murcia (Región de)										
Navarra (Com. Foral de)										
País Vasco										
Rioja (La)										
Ceuta y Melilla										

Promedio de tiempo dedicado a la actividad por dichas personas

TOTAL NACIONAL										
Andalucía										
Aragón										
Asturias (Ppdo. de)										
Balears (Illes)										
Canarias										
Cantabria										
Castilla y León										
Castilla-La Mancha										
Cataluña										
Com. Valenciana										
Extremadura										
Galicia										
Madrid (Com. de)										
Murcia (Región de)										
Navarra (Com. Foral de)										
País Vasco										
Rioja (La)										
Ceuta y Melilla										

LEYENDA

A Cuidados personales

B Trabajo

C Estudios

D Hogar y familia

E Trabajo voluntario y reuniones

F Vida social y diversión

G Deportes y actividades al aire libre

H Aficiones y juegos

I Medios de comunicación

J Trayectos y empleo del tiempo no especificado

Mujeres

Comunidades autónomas	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
-----------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día

TOTAL NACIONAL										
Andalucía										
Aragón										
Asturias (Ppdo. de)										
Balears (Illes)										
Canarias										
Cantabria										
Castilla y León										
Castilla-La Mancha										
Cataluña										
Com. Valenciana										
Extremadura										
Galicia										
Madrid (Com. de)										
Murcia (Región de)										
Navarra (Com. Foral de)										
País Vasco										
Rioja (La)										
Ceuta y Melilla										

Promedio de tiempo dedicado a la actividad por dichas personas

TOTAL NACIONAL										
Andalucía										
Aragón										
Asturias (Ppdo. de)										
Balears (Illes)										
Canarias										
Cantabria										
Castilla y León										
Castilla-La Mancha										
Cataluña										
Com. Valenciana										
Extremadura										
Galicia										
Madrid (Com. de)										
Murcia (Región de)										
Navarra (Com. Foral de)										
País Vasco										
Rioja (La)										
Ceuta y Melilla										

LEYENDA

A Cuidados personales

B Trabajo

C Estudios

D Hogar y familia

E Trabajo voluntario y reuniones

F Vida social y diversión

G Deportes y actividades al aire libre

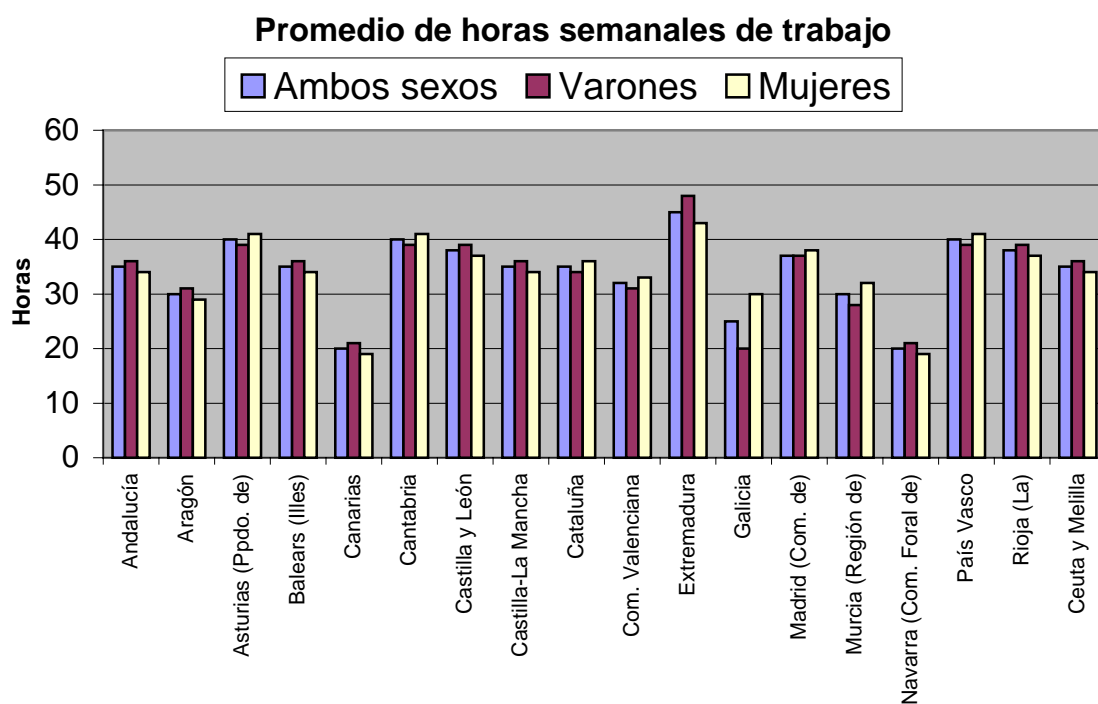
H Aficiones y juegos

I Medios de comunicación

J Trayectos y empleo del tiempo no especificado

Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas y promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas

Comunidad Autónoma	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Promedio de horas	% de personas	Promedio de horas	% de personas	Promedio de horas
Total Nacional						
Andalucía						
Aragón						
Asturias (Ppdo. de)						
Balears (Illes)						
Canarias						
Cantabria						
Castilla y León						
Castilla-La Mancha						
Cataluña						
Com. Valenciana						
Extremadura						
Galicia						
Madrid (Com. de)						
Murcia (Región de)						
Navarra (Com. Foral de)						
País Vasco						
Rioja (La)						
Ceuta y Melilla						



Andalucía

- 1.** Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas.
- 2.** Distribución de actividades en un día promedio.
- 3.** Porcentaje de personas que realizan la misma actividad principal en el mismo momento del día al inicio de cada hora (*Ritmos de actividad diaria*).
- 4.** Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas y promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas.
- 5.** Porcentaje de personas que se encuentran trabajando en el mismo momento del día al inicio de cada hora respecto al total de personas ocupadas.
- 6.** Porcentaje de hogares que disponen de bienes de equipamiento del hogar y número medio de algunos de ellos.
- 7.** Porcentaje de hogares que han recibido ayuda.
- 8.** Porcentaje de personas que han prestado ayuda a otros hogares.
- 9.** Porcentaje de personas que han participado en actividades de voluntariado.
- 10.** Porcentaje de personas que han participado en actividades culturales y de ocio.
- 11.** Porcentaje de personas que han participado en actividades deportivas.
- 12.** Porcentaje de personas que han participado en actividades de carácter social.

Las tablas 7, 8, 9, 10, 11 y 12 se refieren a actividades realizadas durante las cuatro últimas semanas.

Bloque de tablas de cada comunidad autónoma

(Continúa)

Para cada una de las comunidades autónomas presentamos las tablas abajo indicadas:

Andalucía, Aragón, Asturias (Principado de), Balears (Illes), Canarias, Cantabria, Castilla y León, Castilla-La Mancha, Cataluña, Comunidad Valenciana, Extremadura, Galicia, Madrid (Comunidad de), Murcia (Región de), Navarra (Comunidad Foral de), País vasco, Rioja (La) y para las ciudades autónomas: Ceuta y Melilla (de forma agregada)

Nº de comunidades autónomas
18

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo diario dedicado a la actividad por dichas personas

Una tabla para cada una de las siguientes actividades:

- 0 CUIDADOS PERSONALES
- 1 TRABAJO
- 2 ESTUDIOS
- 3 HOGAR Y FAMILIA
- 4 TRABAJO VOLUNTARIO Y REUNIONES
- 5 VIDA SOCIAL Y DIVERSIÓN
- 6 DEPORTES Y ACTIVIDADES AL AIRE LIBRE
- 7 AFICIONES Y JUEGOS
- 8 MEDIOS DE COMUNICACIÓN
- 9 TRAYECTOS Y EMPLEO DEL TIEMPO NO ESPECIFICADO

Nº de tablas	Páginas por tabla	Nº de páginas
10	1	10

Distribución de actividades en un día promedio

Una tabla para cada uno de los siguientes colectivos:

Tipo de día: Total de los 7 días de la semana

	TOTAL	
SEXO	Varones	
	Mujeres	
EDAD	Menos de 25 años	
	De 25 a 44 años	
	De 45 a 64 años	
	65 y más años	
RELACIÓN CON LA ACTIVIDAD	Activos	Total
		Ocupados
		Parados
	Inactivos	

Nº de tablas	Páginas por tabla	Nº de páginas
11	1	11

Bloque de tablas de cada comunidad autónoma

(Conclusión)

Porcentaje de personas que realizan la misma actividad en el mismo momento del día al inicio de cada hora (*Ritmos de actividad diaria*)

Una tabla para cada uno de los colectivos de la tabla anterior

Tipo de día: Total de los 7 días de la semana

Nº de tablas	Páginas por tabla	Nº de páginas
11	1	11

Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas y promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas

1 tabla comparativa para distintos colectivos

Páginas por tabla	Nº de páginas
1	1

Porcentaje de personas que se encuentran trabajando en el mismo momento del día al inicio de cada hora respecto al total de personas ocupadas

Se presentará esta tabla para cada uno de los siguientes colectivos de OCUPADOS

Nº de Colectivos
7

TOTAL OCUPADOS

SEXO Varones
 Mujeres

EDAD Menos de 25 años
 De 25 a 44 años
 De 45 a 64 años
 65 y más años

Páginas por tabla	Nº de páginas
1	7

Porcentaje de hogares que disponen de bienes de equipamiento del hogar y número medio de algunos de ellos

Porcentaje de hogares que han recibido ayuda en las cuatro últimas semanas

Porcentaje de personas que han prestado ayuda a otros hogares en las cuatro últimas semanas

Porcentaje de personas que han participado en actividades de voluntariado en las cuatro últimas semanas

Porcentaje de personas que han participado en actividades culturales y de ocio en las cuatro últimas semanas

Porcentaje de personas que han participado en actividades deportivas en las cuatro últimas semanas

Porcentaje de personas que han participado en actividades de carácter social en las cuatro últimas semanas

Nº de tablas	Páginas por tabla	Nº de páginas
7		4

Total páginas de cada una de las comunidades autónomas **44**

Total de páginas de todas las comunidades autónomas **758**

Porcentaje de personas que realizan la actividad en el transcurso del día y promedio de tiempo dedicado a la actividad por dichas personas

0 Cuidados personales

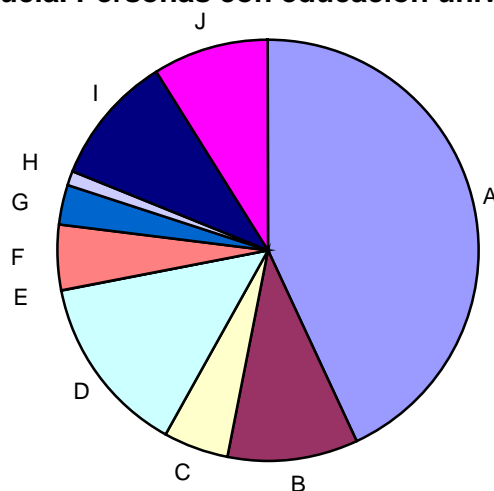
Principales variables	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria	% de personas	Duración media diaria
TOTAL						
TIPO DE DÍA DE LA SEMANA						
Lunes-Jueves						
Viernes-Domingo						
TIPO DE HOGAR EN EL QUE VIVE						
Hogar de un solo adulto						
Pareja con hijos menores de 18 años						
Pareja sin hijos						
Otras familias nucleares						
Otros hogares distintos a los anteriores						
NIVEL DE INGRESOS DEL HOGAR EN EL QUE VIVE						
Menos de 1.000 €						
De 1.000 a 1.499,99 €						
De 1.500 a 1.999,99 €						
2.000 € y más						
No consta						
TIPO DE MUNICIPIO EN EL QUE VIVE						
Capitales de provincia						
Resto de municipios						
EDAD						
Menos de 25 años						
De 25 a 44 años						
De 45 a 64 años						
65 y más años						
NIVEL DE ESTUDIOS ALCANZADO						
Analfabetos, sin estudios y educación primaria						
Educación secundaria. Primera etapa						
Educación secundaria. Segunda etapa						
Formación profesional superior						
Educación universitaria						
ESTADO CIVIL						
Casado/a						
Soltero/a						
Viudo/a						
Separado/a						
Divorciado/a						
RELACIÓN CON LA ACTIVIDAD Y SITUACIÓN PROFESIONAL RESPECTO AL PRIMER TRABAJO						
Activos						
Ocupados						
– Empresario o miembro de cooperativa						
– Ayuda familiar						
– Asalariado						
– Otra situación						
Parados						
– Parados buscando primer empleo						
Inactivos						
Estudiantes						
Jubilados o pensionistas						
Labores del hogar						
Otros inactivos						

Distribución de actividades en un día promedio

Personas con educación universitaria

Actividades principales	Total de los 7 días de la semana
0 Cuidados personales	
1 Trabajo	
2 Estudios	
3 Hogar y familia	
4 Trabajo voluntario y reuniones	
5 Vida social y diversión	
6 Deportes y actividades al aire libre	
7 Aficiones y juegos	
8 Medios de comunicación	
9 Trayectos y empleo del tiempo no especificado	

Andalucía. Personas con educación universitaria



LEYENDA

- A Cuidados personales
- B Trabajo
- C Estudios
- D Hogar y familia
- E Trabajo voluntario y reuniones
- F Vida social y diversión
- G Deportes y actividades al aire libre
- H Aficiones y juegos
- I Medios de comunicación
- J Trayectos y empleo del tiempo no especificado

Porcentaje de personas que realizan la misma actividad principal en el mismo momento del día al inicio de cada hora (*Ritmos de actividad diaria*)

Personas con educación universitaria

Horas	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
06:00										
07:00										
08:00										
09:00										
10:00										
11:00										
12:00										
13:00										
14:00										
15:00										
16:00										
17:00										
18:00										
19:00										
20:00										
21:00										
22:00										
23:00										
24:00										
01:00										
02:00										
03:00										
04:00										
05:00										

LEYENDA

A Cuidados personales

B Trabajo

C Estudios

D Hogar y familia

E Trabajo voluntario y reuniones

F Vida social y diversión

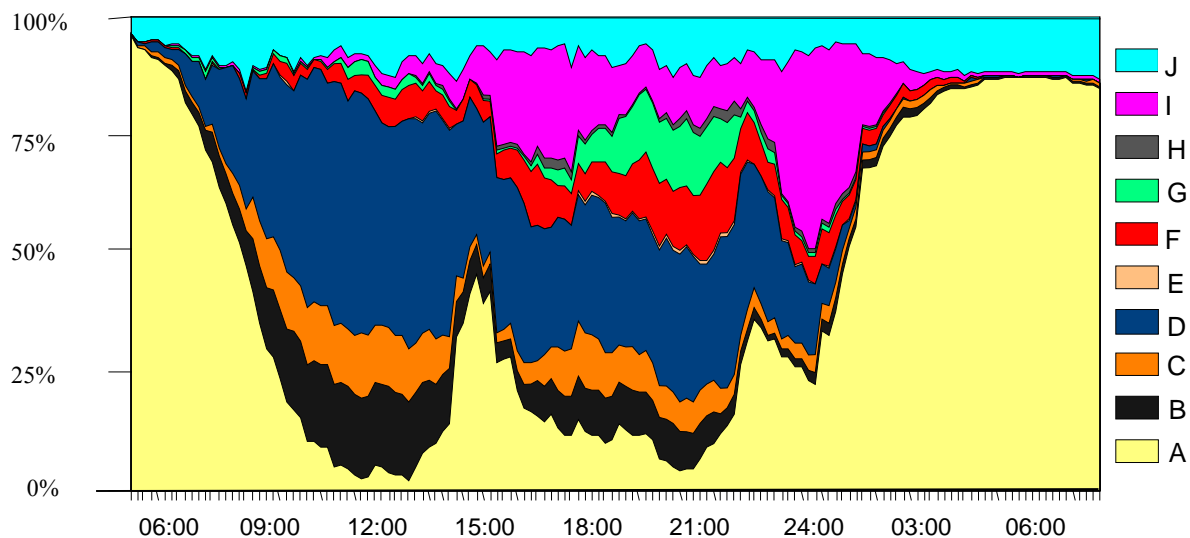
G Deportes y actividades al aire libre

H Aficiones y juegos

I Medios de comunicación

J Trayectos y empleo del tiempo no especificado

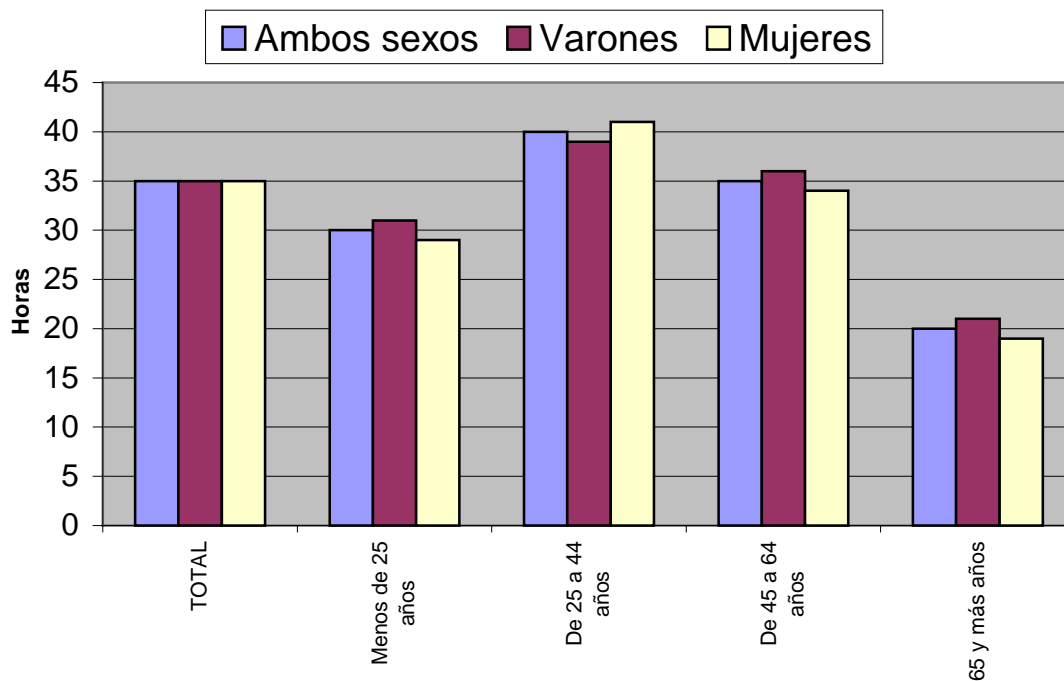
Andalucía. Personas con educación universitaria



Porcentaje de personas que han trabajado respecto al total de personas ocupadas y promedio de horas semanales de trabajo realizadas por dichas personas

	Ambos sexos		Varones		Mujeres	
	% de personas	Promedio de horas	% de personas	Promedio de horas	% de personas	Promedio de horas
TOTAL						
EDAD						
Menos de 25 años						
De 25 a 44 años						
De 45 a 64 años						
65 y más años						

Andalucía - Promedio de horas semanales de trabajo

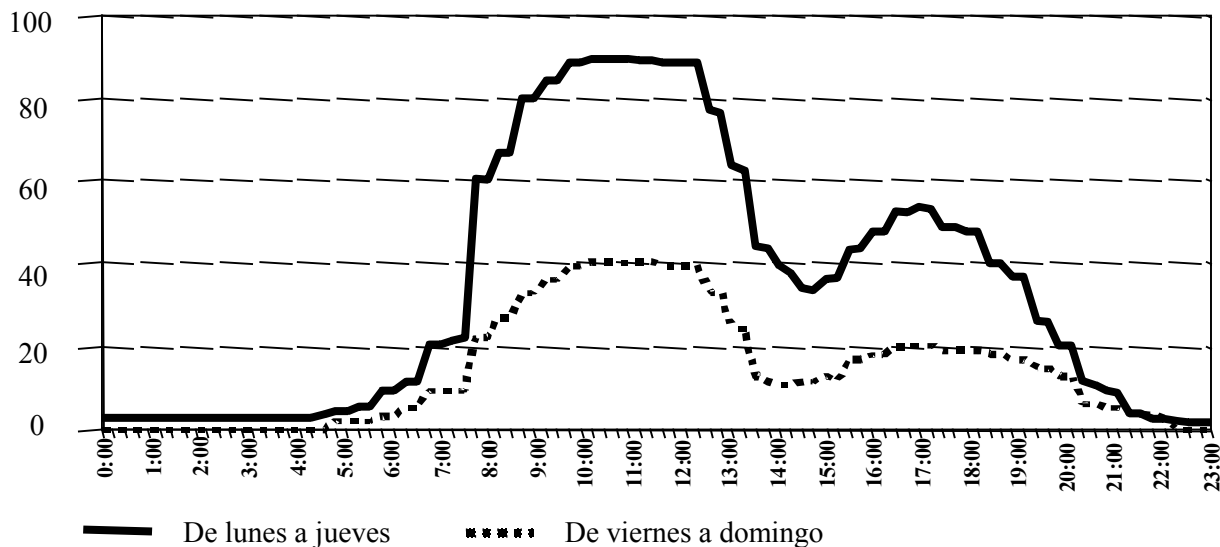


Porcentaje de personas que se encuentran trabajando en el mismo momento del día al inicio de cada hora respecto al total de personas ocupadas

Mujeres

Horas	Total	Lunes a Jueves	Viernes a -Domingo
00:00			
01:00			
02:00			
03:00			
04:00			
05:00			
06:00			
07:00			
08:00			
09:00			
10:00			
11:00			
12:00			
13:00			
14:00			
15:00			
16:00			
17:00			
18:00			
19:00			
20:00			
21:00			
22:00			
23:00			

Andalucía. Mujeres ocupadas trabajando.



Porcentaje de hogares que disponen de bienes de equipamiento del hogar y número medio de algunos de ellos

Equipamiento del hogar	% de hogares	Nº medio
Televisión		
Televisión por cable		
Televisión vía satélite		
Vídeo		
DVD		
Equipo de música		
Ordenador (PC, portátil...)		
Conexión a Internet		
Teléfono fijo		
Teléfono móvil		
Motocicleta de uso privado		
Automóvil de uso privado		
Microondas		
Lavavajillas		
Lavadora		
Secadora de ropa		
Frigorífico		
Congelador independiente		
Vivienda secundaria		

Porcentaje de hogares que han recibido ayuda en las cuatro últimas semanas

Actividades de ayuda recibidas	% sobre el total de hogares con ayudas	% sobre el total de hogares
TOTAL		
Preparación de comidas		
Mantenimiento de la casa		
Confec./cuidado prendas		
Jardinería, animales		
Construcción/repelación		
Compras		
Gestiones hogar/servicios		
Cuidado de niños		
Cuidado de adultos		
Otras		

Porcentaje de personas que han prestado ayuda a otros hogares en las cuatro últimas semanas

Actividades de ayuda prestadas	Ambos sexos			Varones			Mujeres					
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Preparación de comidas												
Mantenimiento de la casa												
Confecc./cuidado prendas												
Jardinería, animales												
Construcción/repelación												
Compras												
Gestiones hogar/servicios												
Cuidado de niños												
Cuidado de adultos												
Otras												

Porcentaje de personas que han participado en actividades de voluntariado en las cuatro últimas semanas

Actividades de voluntariado	Ambos sexos			Varones			Mujeres					
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Juventud												
Deporte												
Confesiones religiosas												
Política, empresarios												
Desarrollo												
Asistencia social												
Medioambiente												
Derechos humanos												
Ciudadanos / vecinos												
Arte												
Educación												
Otras												

Porcentaje de personas que han prestado ayuda a otros hogares en las cuatro últimas semanas

Actividades de ayuda prestadas	Ambos sexos				Varones				Mujeres			
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Preparación de comidas												
Mantenimiento de la casa												
Confeccc./cuidado prendas												
Jardinería, animales												
Construcción/repación												
Compras												
Gestiones hogar/servicios												
Cuidado de niños												
Cuidado de adultos												
Otras												

Porcentaje de personas que han participado en actividades de voluntariado en las cuatro últimas semanas

Actividades de voluntariado	Ambos sexos				Varones				Mujeres			
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Juventud												
Deporte												
Confesiones religiosas												
Política, empresarios												
Desarrollo												
Asistencia social												
Medioambiente												
Derechos humanos												
Ciudadanos / vecinos												
Arte												
Educación												
Otras												

Porcentaje de personas que han participado en actividades de carácter social en las cuatro últimas semanas

Actividades de carácter social	Ambos sexos				Varones				Mujeres			
	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más	Total	10-24 años	25-64 años	65 y más
TOTAL												
Visitar y recibir visitas												
Charlas (fuera de casa)												
Comer o cenar (fuera)												
Juegos												
Tapear, ir al bar												
Verbenas, fiestas												
Ir a bailar												
Ir a tomar copas												
Pasear (en compañía)												
Conversación telefónica												
Correspondencia ordinaria												
e-mail												
Clubes, peñas												
Chat, videoconferencias												
Otras												